



PERUBAHAN KE DUA RENCANA PEMBANGUNAN
JANGKA MENENGAH DESA
(RPJM Des)

KARENA TAMBAHAN MASA JABATAN KEPALA DESA



PEMERINTAH DESA PULOSARI KECAMATAN BARENG
KABUPATEN JOMBANG
TAHUN 2020 - 2027

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) merupakan dokumen perencanaan yang menjadi landasan arah pembangunan desa selama masa jabatan Kepala Desa. Dokumen ini disusun secara partisipatif dan menjadi pedoman dalam pelaksanaan program-program pembangunan, pemerintahan, pembinaan kemasyarakatan, dan pemberdayaan masyarakat di desa.

Seiring dengan diberlakukannya Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, masa jabatan Kepala Desa mengalami perubahan dari semula 6 (enam) tahun menjadi 8 (delapan) tahun dalam satu periode. Perubahan ini membawa implikasi pada perencanaan pembangunan di tingkat desa, khususnya terhadap RPJMDes yang telah disusun untuk jangka waktu enam tahun. Untuk menyesuaikan dengan tambahan masa jabatan ini, Pemerintah Desa perlu melakukan perubahan dan penyesuaian RPJMDes, baik dari sisi kebijakan, arah pembangunan, maupun program prioritas.

Selain itu, perubahan ini juga merupakan langkah strategis dalam rangka menyelaraskan pembangunan desa dengan Visi dan Misi Bupati Jombang, yaitu "Jombang Mandiri dan Sejahtera Untuk Semua". Visi ini menekankan pentingnya pembangunan desa yang berfokus pada peningkatan kemandirian masyarakat, pertumbuhan ekonomi lokal, pemerataan pembangunan, serta peningkatan kualitas pelayanan publik yang menjangkau seluruh lapisan masyarakat tanpa terkecuali.

Tidak hanya itu, perubahan RPJMDes ini juga merujuk pada Asta Cita Presiden Republik Indonesia sebagai arah pembangunan nasional yang meliputi delapan cita-cita utama:

- ❖ Meningkatkan kualitas manusia Indonesia,
- ❖ Struktur ekonomi yang produktif, mandiri dan berdaya saing,
- ❖ Pembangunan Indonesia dari pinggiran,
- ❖ Mewujudkan lingkungan hidup yang berkelanjutan,
- ❖ Kemajuan budaya bangsa,
- ❖ Penegakan hukum yang berkeadilan dan bebas korupsi,
- ❖ Perlindungan masyarakat dan demokrasi yang substansial,
- ❖ Reformasi birokrasi dan pelayanan publik yang profesional.

Dengan memperhatikan arah kebijakan nasional dan daerah tersebut, serta didasarkan pada hasil pemutakhiran data desa, identifikasi kebutuhan masyarakat, dan pemetaan potensi serta masalah pembangunan, maka perubahan RPJMDes ini menjadi kebutuhan mendesak. Hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa pembangunan desa selama tambahan masa jabatan Kepala Desa tetap terarah, responsif terhadap dinamika masyarakat, dan mampu menjawab tantangan pembangunan ke depan.

Melalui perubahan RPJMDes ini, Pemerintah Desa berkomitmen untuk terus memperkuat peran desa sebagai pondasi utama pembangunan nasional, dengan menempatkan masyarakat sebagai subjek dan objek pembangunan dalam rangka mewujudkan desa yang mandiri, berdaya saing, dan sejahtera.

Penyelenggaraan pemerintahan yang baik merupakan harapan bagi semua masyarakat. Hal tersebut merupakan perwujudan dari sebuah proses pembangunan baik bagi pemerintah maupun bagi masyarakat itu sendiri. Terwujudnya hasil dari pemerintahan yang baik salah satunya merupakan perwujudan dari proses penyerapan aspirasi yang ada di masyarakat. Melalui hasil dari pelaksanaan musyawarah yang ada di desa, masyarakat langsung bias menyampaikan gagasan, usulan, saran dan kritik yang baik sehingga dapat secara bersama-sama dengan pihak pemerintah membangun pemerintahan yang baik, sesuai dengan cita-cita bangsa dan Negara.

Dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik sebagai perwujudan dari hasil kerjasama antara pemerintah dengan masyarakat, maka sangat perlu dibuatkan perencanaan desa dengan baik. Oleh karena itu, guna membuat perencanaan pemerintahan yang baik di tingkat desa, maka perlu disusun Perencanaan Pembangunan Jangka Menengah yang sesuai dengan masa jabatan dari Kepala Desa. Pemilihan Kepala Desa merupakan proses penyusunan rencana, karena rakyat memilih menentukan pilihannya berdasarkan program-program yang ditawarkan oleh masing-masing calon. Oleh karena itu, rencana pembangunan desa merupakan penjabaran lebih lanjut dari agenda-agenda yang ditawarkan oleh Kepala Desa pada saat berkampanye, menjadi rencana pembangunan jangka menengah desa. Berkaitan dengan pembangunan Desa maka ada beberapa masalah yang seringkali ditemui di berbagai Desa, perlu mendapat perhatian dan segera diantisipasi, diantaranya terbatasnya ketersediaan sumberdaya manusia yang baik dan professional, terbatasnya ketersediaan sumber-sumber pembiayaan yang memadai, baik yang berasal dari kemampuan Desa itu sendiri (internal) maupun sumber dana dari luar (eksternal) belum tersusunnya kelembagaan sosial-ekonomi yang mampu berperan secara efektif, belum terbangunnya sistem dan regulasi yang jelas dan tegas dan kurangnya kreativitas dan partisipasi masyarakat secara lebih kritis dan rasional.

Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-Desa) adalah Rencana Kegiatan Pembangunan Desa yang awalnya untuk jangka waktu 6 (enam) tahun menjadi 8 (delapan) tahun. Proses pembuatan RPJM Desa ini dilakukan melalui musyawarah perencanaan pembangunan desa. Musyawarah perencanaan pembangunan desa adalah musyawarah antara Badan Permusyawaratan Desa, Pemerintah Desa, dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh Pemerintah Desa untuk menetapkan prioritas, program, kegiatan, dan kebutuhan Pembangunan Desa yang didanai oleh Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa, swadaya masyarakat Desa, dan/atau Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten/Kota.

Berdasarkan ketentuan Pasal 79 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Pemerintah Desa wajib menyusun perencanaan pembangunan desa sesuai dengan kewenangannya dengan mengacu pada perencanaan pembangunan Kabupaten. Keberadaan RPJM-Desa merupakan dokumen perencanaan yang penting bagi keberadaan dan arah pembangunan Desa selama 6 (enam) tahun ke depan. Dalam dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa yang selanjutnya disebut RPJM Desa ini memuat visi dan misi kepala Desa, arah kebijakan pembangunan Desa, serta rencana kegiatan yang meliputi bidang penyelenggaraan Pemerintahan Desa, pelaksanaan pembangunan Desa, pembinaan kemasyarakatan Desa, dan pemberdayaan masyarakat Desa.

RPJMDes disusun untuk menjadi kerangka berpikir sistematis tentang permasalahan yang dihadapi warga desa, tentang potensi sumberdaya desa, serta rumusan tindakan strategis yang diorientasikan untuk memenuhi cita-cita bersama yaitu peningkatan kesejahteraan dan sekaligus membangun tata pemerintah desa yang demokratis, adil, dan terbuka (transparan). RPJMDes disusun melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (musrenbangdes) 8 tahunan yang selanjutnya menjadi acuan penyusunan RKP Desa melalui Musrenbangdes Tahunan

Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2014, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik

12. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor No. 16 Tahun 2019 Tentang Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1012);
13. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor No. 17 Tahun 2019 Tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1261);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 7 Tahun 2006 tentang Badan Permusyawaratan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2006 Nomor 7/D);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 8 Tahun 2006 tentang Kerja Sama Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2006 Nomor 8/D);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 18 Tahun 2009 tentang Penyerahan Urusan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2009 Nomor 18/E);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 20 Tahun 2009 tentang Tata Cara Pelaporan Dan Pertanggungjawaban Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2009 Nomor 20/E);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kab. Jombang (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2019 Nomor 1/E);
19. Peraturan Bupati Jombang Nomor 16 Tahun 2015 tentang Tata Cara Penyusunan Peraturan Desa (Berita Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2015 Nomor 16E);
20. Peraturan Bupati Nomor 15 Tahun 2015 tentang Pengadaan Barang dan Jasa di Desa (Berita Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2015 Nomor 15E);
21. Peraturan Bupati Nomor 6 tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa

Dan Rencana Kerja Pemerintah Desa serta Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Desa (Berita Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2018 Nomor 6E);

22. Peraturan Bupati Nomor 8 tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Skala Lokal Desa (Berita Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2018 Nomor 8E);
23. Peraturan Desa Pulosari Nomor 3 Tahun 2019 tentang Kewenangan Desa (Lembaran Desa Pulosari Tahun 2019 Nomor 3/E);
24. Peraturan Desa Pulosari Nomor 2 Tahun 2017 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa (Lembaran Desa Pulosari Tahun 2017 Nomor 2/D);

1.2 Tujuan

Tujuan dari proses penyusunan RPJM Desa adalah:

1. Menerapkan pola perencanaan pembangunan desa secara Partisipatif;
2. Meningkatkan keberdayaan masyarakat agar seluruh warga desa dapat berpartisipasi aktif dalam seluruh proses pembangunan dengan kemampuan, kesempatan dan kecepatan yang profesional.
3. Meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan desa yang ditetapkan berdasarkan kajian terhadap masalah, kebutuhan dan sumber daya yang tersedia.
4. Mengembangkan swadaya gotong royong masyarakat menuju terciptanya pelaksanaan pembangunan desa yang bertumpu pada kekuatan masyarakat desa sendiri
5. Memantapkan kesiapan masyarakat dalam menyongsong dan mendukung program-program pembangunan di desa.

Tujuan adanya RPJM Desa adalah:

1. Mewujudkan perencanaan pembangunan desa sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan keadaan setempat;
2. Menciptakan rasa memiliki dan tanggungjawab masyarakat terhadap program pembangunan di desa;
3. Memelihara dan mengembangkan hasil-hasil pembangunan di desa;
4. Menumbuhkembangkan dan mendorong peran serta masyarakat dalam pembangunan di desa.

BAB II

PROFIL DESA

SEJARAH DESA

2.1. Sejarah Desa

Pada awal terbentuknya Desa Pulosari, Kecamatan Bareng, Kabupaten Jombang terbukti dalam legenda kerajaan Majapahit yang pada masa itu di pimpin oleh Raja Brawijaya, dan Desa ini masih dalam bentuk hutan belantara hanya ditempati oleh beberapa penduduk saja. Untuk memenuhi kebutuhan siar agama, yang pada saat itu memeluk agama hindu. Maka Prabu Boko memerintahkan keponakanya yaitu Joko Lodang untuk mendirikan tempat peribadatan yang berupa candi, yang sekarang di kenal dengan sebutan Candi Arimbi. Yang konon katanya merupakan bagian dari keluarga Raja Brawijaya yang bernama Dewi Arimbi, yang petilasanya ada di Desa Ngrimbi Kecamatan Bareng. Pada masa itu datanglah seorang tokoh ulama yang bernama Kyai Sari dan isrti yang bernama Mayang Sari yang membuka hutan untuk di jadikan sebuah pemukiman dengan membawa ajaran islam yang sekarang dikenal dengan nama Kampung Pulosari. Dalam perkembanganya Kampung Pulosari akan menjadi Kampung yang subur, Gemah Ripah Loh Jinawi serta dijadikan sebagai pusat pemerintahan sampai pada masa sekarang.

Di sebelah selatan Kampung Pulosari ada seorang tokoh ulama yang merupakan warga pendatang yaitu Kyai Nashir yang mendirikan sebuah kampung. Sehingga sampai saat ini dikenal dengan nama Kampung Pulonasir, yang merupakan bagian dari Kampung Pulosari. Dan sekarang lebih dikenal dengan nama Dusun Pulonasir.

Adapun sebelah utara Kampung Pulosari yang di batasi oleh sebuah sungai yang besar dan masih berupa hutan belantara yang dijadikan arena adu pukul atau adu kesaktian. Maka penduduk Kampung Pulosari di kenal dengan sebutan Segitik (adu pukul).

Sehingga di kenal dengan nama Kampung Segitik. Dan sekarang beralih nama dengan sebutan Kampung Sumbermulyo.

Kesimpulannya bahwa Desa Pulosari menyimpan banyak histories dari Kerajaan Majapahit dan sangat potensial untuk daerah pengembangan wisata, selain itu sangat cocok untuk area perkebunan yang ditunjang dengan iklim mikro yang memadai.

2.2. Masa Pemerintahan Desa Pulosari

TAHUN	NAMA PEJABAT KEPALA DESA	HASIL PEMBANGUNAN YANG DI CAPAI
1910 - 1920	Alm. Abdul Kecik	Hasil yang di capai belum begitu nampak karena masih dalam proses pembangunan serta penataan
1920 - 1930	Alm. Sukar	Masih belum ada perkampungan, karena dalam naungan penjajahan Belanda
1930 - 1964	Alm. Prawiro Diharjo	Pembangunan jalan yang menghubungkan Dusun Pulosari ke Dusun pulonasir dan di teruskan ke Desa Nglebak. Dan membuat jalan ke Pugur serta Summersari
1964 - 1999	Alm.Djoko Soepangkat	Membangun balai Desa serta rumah dinas Kepala Desa,

		memangun jalan tembus dari Dusun Pulonasir menuju Pucangrejo (Kec.Wonnosalam), membangun saluran irigasi pertanian yang ada di wilayah Desa Pulosari
1999 - 2002	Alm. Agus Sudarmaji	Membangun jalan tembus dari Dusun Pulosari menuju Desa Nglebak, membuka jalan di RT. 07 s/d RT. 13 Dusun Pulosari
2002 - 2004	Suwandi	Pengecoran jalan dari Dusun Pulonasir ke Pugur, pengecoran di Dusun Sumbermulyo
2004 - 2007	Pj. Saliman	Pada masa ini adalah masa transisi dan pembangunanya adalah: Pengecoran jalan di Dusun Pulosari, pengecoran jalan di Sumber sari, pengecoran jalan makam Dusun Pulonasir, serta kegiatan simpan pinjam
2007 - 2013	Pujiadi	Hasil yang telah di capai adalah sebagai berikut: Pengecoran jalan Dusun Pulonasir menuju

		Kedung winong, pengaspalan di Pugur, pembangunan jembatan deker di Dusun Pulasir, pembangunan balai Desa dan kantor Desa, pembuatan jalan tembus dari Dusun Sumber mulyo menuju ke Desa Carang Wulung, melaksanakan program PPIP, pembangunan telford RT. 07 s/d RT. 13 Dusun Pulosari, pelaksanaan program pemugaran rumah.
2013 – 2019	Rokim	Capai kegiatan yang dicapai Jalan Rabat Beton Dusun Sumbermulyo 600 m, Jalan Rabat Beto Dusun Pulosari 1000 m, Jalan Rabat Beton Dusun Pulasir 700 m, Saluran Drainase Dusun Pulasir 500 m Darinase Dusun Sumbermulyo 600 m, Drainase Dusun Pulosari 700 m Gedung Bumdes, Aula dan lain lain

2019 – 2025	Nefi Ufus Sholikhah	
-------------	---------------------	--

2.3. Karakteristik Wilayah

Desa Pulosari merupakan salah satu Desa yang terletak di Kecamatan Bareng Secara umum karakteristik wilayah Desa Pulosari dapat dilihat dari aspek fisik yang meliputi letak, luas, topografi dan kondisi iklim.

2. 3. 1. Letak

Desa Pulosari merupakan Desa yang terletak $\pm$ 8 Km dari pusat Pemerintahan Kecamatan Bareng Secara administratif batas – batas Desa Pulosari adalah sebagai berikut :

Sebelah Utara : Desa Ngrimbi Kec. Bareng
 Sebelah Selatan : Desa Jenis Gelaran Kec. Bareng
 Sebelah Barat : Desa Nglebak Kec. Bareng
 Sebelah Timur : Desa Wonosalam Kec. Wonosalam

Desa Pulosari terdiri dari 3 Dusun 8 RW (Rukun Warga) dan 23 RT (Rukun Tetangga). Perincian 1 Dusun tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Dusun Sumber mulyo : 6 RT dan 2 RW
- b. Dusun Pulosari : 9 RT dan 3 RW
- c. Dusun Pulonasir : 8 RT dan 3 RW

2. 3 .2. Luas

Luas wilayah Desa Pulosari adalah 686.878 Ha. Menurut jenis penggunaan tanahnya, luasan tersebut terinci sebagai berikut :

Tabel 1. Luas Tanah Menurut Penggunaan

No	Jenis Penggunaan Tanah	Luas (Ha)
1.	Pemukiman / Perumahan	91.260
2.	Sawah	228.374
3.	Kebun Rakyat	268.499

4.	Hutan	-
6.	Lain – lain	7.746

Sumber Data : Data Potensi Sosial Ekonomi Desa Tahun 2013

Sebagian besar wilayah Desa Pulosari adalah berupa dataran. Secara agraris tanah sawah juga relative luas sebagai lahan penanaman untuk tanaman semusim. Ada beberapa komoditi yang banyak diusahakan oleh para petani di Desa Pulosari yang dianggap sesuai dengan kondisi lahan yang ada, yaitu sebagai berikut :

Tabel 2. Komoditas Pertanian di DESA Pulosari Tahun 2015

No	Komoditas	Luas Lahan Panen (Ha)	Produksi (kwt)	Volume (Kwt/Ha)
1.	Padi	23.000	80.000	30.000
2.	Jagung	10.000	26.000	26.000
3.	Tebu	196.374	166.299.200	800.000
4.	Cengkeh	11.000	22.000	2.000
6.	Ubi	16.000	10.000	1.000
6.	Kacang Tanah	16.000	12.000	4.000

Sumber Data : Data Potensi Sosial Ekonomi Desa Tahun 2019

2. 4. Potensi Sumber Daya Alam

Faktor fisik yang diperlukan dalam merencanakan suatu kawasan adalah topografi, geologi, hidrografi dan kendala-kendala fisik. Topografi adalah studi tentang bentuk permukaan bumi umumnya menyuguhkan relief permukaan. Topografi Desa Pulosari sebagian besar terdiri dari Wilayah datar.

Iklim adalah nilai rata – rata dari keadaan alam di udara pada suatu tempat dalam waktu yang cukup lama. Iklim merupakan salah satu unsur yang sangat penting dalam kehidupan di bumi. Sebagai faktor penunjang dalam bidang pertanian, iklim mempunyai pengaruh yang cukup besar, misalnya untuk penentuan masa tanam. Desa Pulosari secara

umum beriklim tropis dengan ketinggian ± 360 m dpl, serta suhu berkisar antara 27° – 30° Celcius. Rata-rata curah hujan selama 6 tahun terakhir secara umum dapat dilihat dalam tabel berikut :

Tabel 3 : Data Rata-rata Curah Hujan dan Hari Hujan 6 tahun terakhir.

No	Bulan	Rata-rata CH 6 Th (mm)	Hari hujan (hari)	Tahun 2019		Ket.
				CH (mm)	HH (hari)	
1	2	3	4	6	6	7
1	Januari	19	4	16	16	
2	Juli	13	17	14	13	
3	Maret	14	17	13	17	
4	April	6	16	9	9	
6	Mei	6	1	7	4	
6	Juni	-	7	3	2	
7	Juli					
8	Agustus					
9	September					
10	Oktober	-	4	7	6	
11	Nopember	2	9	8	16	
12	Desember	18	16	17	17	
JUMLAH						

Sumber Data : Stasiun Pencatat Curah Hujan Kecamatan Bareng

2. 5. Karakteristik Penduduk / Demografi

Sumber daya manusia yang tersedia bisa dilihat dari data jumlah penduduk, baik menurut golongan umur, tingkat pendidikan maupun mata pencaharian. Jumlah penduduk di Desa Pulosari pada Tahun 2025 adalah sebanyak 4.241 jiwa, yang terdiri dari laki-laki 2.138 jiwa dan perempuan 2.103 jiwa

2. 5.1 Penduduk Menurut Golongan Umur

Data ini bermanfaat untuk mengetahui laju pertumbuhan penduduk dan mengetahui jumlah angkatan kerja yang ada. Data penduduk menurut golongan umur di Desa Pulosari dapat dilihat pada Tabel 4. dibawah ini :

Tabel 4. Data Penduduk Menurut Golongan Umur

Golongan Umur	Jumlah Penduduk		Jumlah	Ket
	L	P		
0 Bln – 12 Bln	28	20	48	
13 Bln – 4 Thn	30	28	58	
6 Thn – 9 Thn	133	146	279	
7 Thn – 12 Thn	193	199	392	
13 Thn – 16 Thn	149	106	255	
16 Thn – 18 Thn	114	90	204	
19 Thn – 26 Thn	271	270	541	
26 Thn – 36 Thn	367	342	709	
36 Thn – 46 Thn	350	339	689	
46 Thn – 60 Thn	391	404	795	
60 Thn – 70 Thn	173	143	316	
70Tahun keatas	132	158	290	
Jumlah	2.138	2.103	4.241	

Sumber Data : Sistim Informasi Desa (SID) Tahun 2025

2. 5. 2. Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan

Tingkat pendidikan berpengaruh pada kualitas sumberdaya manusia. Proses pembangunan Desa akan berjalan dengan lancar apabila masyarakat memiliki tingkat pendidikan yang cukup tinggi. Data penduduk menurut tingkat pendidikannya dapat dilihat pada Tabel 6. Berikut:

Tabel 6. Data Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah Penduduk	Ket
1	Belum / Tidak / Sudah Tidak Sekolah	857	
2	SD	634	
3	SLTP	604	
4	SLTA / SMK	348	
6	Perguruan Tinggi	38	
JUMLAH		1.604	

Sumber Data : Sistim Informasi Desa (SID) Tahun 2025

2. 5. 3. Penduduk Prasejahtera / Miskin

Banyak sedikitnya penduduk miskin merupakan salah satu indikator kesejahteraan suatu masyarakat, namun ini juga bukan merupakan suatu hal yang mutlak. Berdasarkan kalisifikasi BKKBN di Desa Pulosari terdapat 355 keluarga yang tergolong Prasejahtera, 229 keluarga kategori sejahtera I, 261 Sejahtera II, 160 keluarga kategori Sejahtera III dan 30 keluarga Sejahtera III +.

2. 5. 4 Penduduk Menurut Mata Pencaharian

Mata pencaharian penduduk di Desa Pulosari sebagian besar masih berada di sektor pertanian. Hal ini menunjukkan bahwa sektor pertanian memegang peranan penting dalam bidang ekonomi masyarakat. Data menurut mata pencaharian penduduk dapat dilihat pada Tabel 6. berikut ini :

Tabel 6. Data Penduduk Menurut Mata Pencaharian

No	Mata Pencaharian	Jumlah Penduduk	Ket
1	Petani	819	
2	Buruh Tani	98	
3	Pegawai Negeri	32	
4	Tukang Batu/Kayu	5	
6	Angkutan	12	
6	ABRI	2	
7	Pensiunan	9	
8	Pedagang	71	
9	Lain-lain	281	

Sumber Data : Data Potensi Sosial Ekonomi Desa/Kelurahan Tahun 2025

2. 6. Potensi Unggulan Desa

Secara Topografi Desa Pulosari sebagian besar berupa tanah dataran dengan struktur tanah liat. Berpotensi Lahan Pertanian dan Infratraktur Pertanian. Dengan kondisi tanah seperti ini banyak sekali dimanfaatkan masyarakat Desa pulosari untuk bercocok tanam padi maupun tanaman semusim lainnya.

Transportasi antar daerah di Desa pulosari juga relatif lancar. Berpotensi Produk olahan dari Cengkeh. Keberadaan Desa pulosari dapat dijangkau oleh angkutan umum dan berada di jalur

alternatif Jombang – Malang, sehingga mobilitas warga Pulosari cukup tinggi. Hal tersebut sangat memudahkan aktivitas masyarakat Desa Pulosari karena dapat menjangkau sumber – sumber kegiatan ekonomi.

2. 7. Kondisi Infrastruktur Pendukung (Data Jaringan Irigasi)

Infrastruktur (fisik dan sosial) adalah dapat didefinisikan sebagai kebutuhan dasar fisik pengorganisasian sistem struktur yang diperlukan untuk jaminan ekonomi *sektor publik* dan *sektor privat* sebagai layanan dan fasilitas yang diperlukan agar perekonomian dapat berfungsi dengan baik. Istilah ini umumnya merujuk kepada hal *infrastruktur teknis atau fisik* yang mendukung jaringan struktur seperti fasilitas antara lain dapat berupa bangunan, jalan, sungai, irigasi, tempat wisata, perlistrikan dan telekomunikasi, Infrastruktur selain fasilitasi akan tetapi dapat pula mendukung kelancaran aktivitas ekonomi masyarakat, distribusi aliran produksi barang dan jasa sebagai contoh bahwa jalan dapat melancarkan transportasi pengiriman bahan baku sampai ke pabrik kemudian untuk distribusi ke pasar hingga sampai kepada masyarakat. dalam beberapa pengertian, istilah infrastruktur termasuk pula *infrastruktur sosial* kebutuhan dasar seperti antara lain termasuk sekolah dan puskesmas pembantu atau bangunan – bangunan sosial lainnya.

Infrastruktur sangat berpengaruh terhadap kondisi ekonomi suatu wilayah. Infrastruktur merupakan faktor penting sebagai pendorong dan sekaligus sebagai faktor yang mampu mempengaruhi daya tarik investasi dan daya saing daerah dengan kata lain pembangunan infrastruktur sangat berpengaruh terhadap aktivitas ekonomi. Mengingat pembiayaan infrastruktur tidak sedikit, maka prioritas sangat perlu dilakukan. Infrastruktur yang kita perlukan adalah Jalan, sistem irigasi, penyediaan air bersih serta konservasi dan regulasi lingkungan dan tata ruang. Selain diluar empat infrastruktur tersebut permasalahan energi dan telekomunikasi juga merupakan kebutuhan yang mendesak

agar mampu meningkatkan daya saing daerah, dimana pada akhirnya mendorong pertumbuhan ekonomi daerah

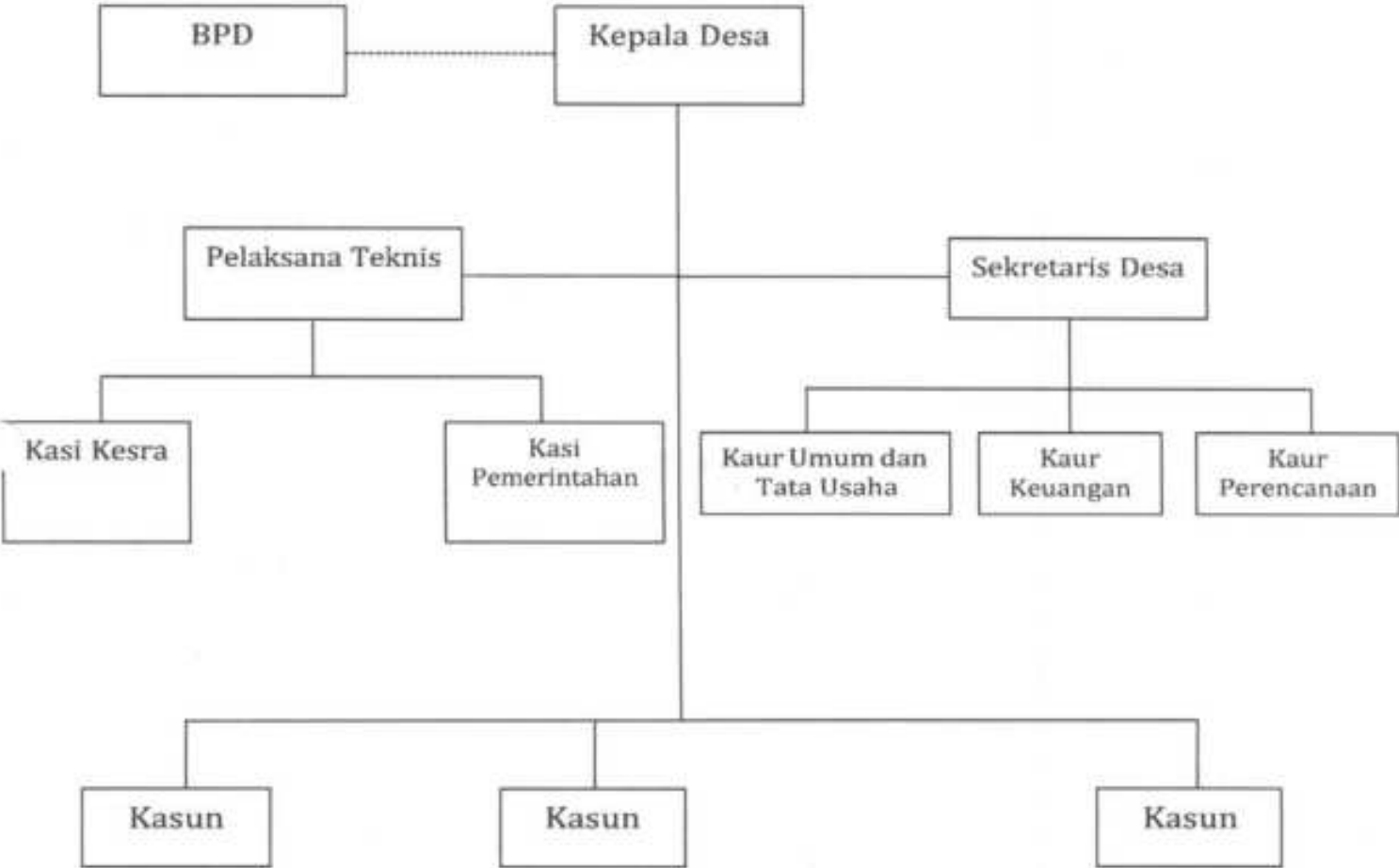
Desa Pulosari juga merupakan daerah agraris dengan pengembangan tanaman semusim. Hal yang perlu diperhatikan dalam hal ini adalah system pengairan irigasi, mengingat bahwa bila musim kemarau tiba air untuk pengairan sawah sulit diperoleh. Kondisi mata air yang ada kurang memenuhi kebutuhan air, sehingga perlu adanya sarana yang dapat mencukupi kebutuhan akan air. Cek dam atau pembangunan dan perbaikan plengsengan mungkin merupakan salah satu contoh sarana yang dibutuhkan masyarakat dalam bidang pengairan (irigasi). Selain bidang pertanian, bidang peternakan dan perikanan juga menjadi perhatian Pemerintah Desa Pulosari. dalam perencanaan program pembangunan. Pelatihan – pelatihan ataupun sarana dan prasarana yang mendukung bidang ini sangat dibutuhkan untuk meningkatkan sumber daya manusia masyarakat Desa pulosari

2. 8. Organisasi Pemerintahan Desa

Sebagaimana dipaparkan dalam UU No. 06 tahun 2014 bahwa di dalam Desa terdapat tiga kategori kelembagaan Desa yang memiliki peranan dalam tata kelola Desa, yaitu: Pemerintah Desa, Badan Permusyawaratan Desa dan Lembaga Kemasyarakatan. Dalam undang-undang tersebut disebutkan bahwa penyelenggaraan urusan pemerintahan di tingkat Desa (pemerintahan Desa) dilaksanakan oleh Pemerintah Desa dan Badan Permusyawaratan Desa. Pemerintahan Desa ini dijalankan untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan di negeri ini. Pemerintah Desa atau yang disebut dengan nama lain adalah kepala Desa dan perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Desa. Kepala Desa mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan, pembangunan, dan kemasyarakatan.

Badan Permusyawaratan Desa adalah lembaga yang merupakan perwujudan demokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Desa. Badan Permusyawaratan Desa berfungsi menetapkan peraturan Desa bersama kepala Desa, menampung dan menyalurkan aspirasi masyarakat. BPD berkedudukan sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Desa. Anggota BPD adalah wakil dari penduduk Desa bersangkutan berdasarkan keterwakilan wilayah yang ditetapkan dengan cara musyawarah dan mufakat. Anggota BPD terdiri dari Ketua Rukun Warga, pemangku adat, golongan profesi, pemuka agama dan tokoh atau pemuka masyarakat lainnya. BPD berfungsi menetapkan peraturan Desa bersama Kepala Desa, menampung dan menyalurkan aspirasi masyarakat.

Bagan I
Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintahan
Desa Pulosari



Tabel 7 : Nama Pejabat Pemerintah Desa Pulosari

No	Nama	Jabatan
1	NEFI UFUS SOLIKAH	Kepala Desa
2	WIDJI	Sekretaris Desa
3	IMAM SUYONO	Kasi Pemerintahan
4	ATIK MASRUOH	Kepala Urusan Keuangan
6	ELISABETH YULIANTI	Kepala Urusan Umum
6	SUPARIANTO	Kepala Urusan Pembangunan
7	SUWANDORI	Kasun Sumber mulyo
8	SRI KUSUMANIAG BUDI	Kasun Pulosari
9	EKO YUDIANTO	Kasun Pulonasir

Tabel 8 : Nama Badan Permusyawaratan Desa Pulosari

No	Nama	Jabatan
1	MUSTA'IN, M.Pdi	Ketua
2	EKO CAHYONO,S.Pd	Sekretaris
3	SHOFIATIN	Bendahara
4	SRI WAHYUNINGSIH.	Anggota
6	SRI INDAYATI	Anggota
6	SAIFUL ZAINURI	Anggota
7	SHOLIKAN	Anggota
8	PURWANTO	Anggota
9	SUMISDIANTO	Anggota

2. 9. Organisasi Lembaga Kemasyarakatan Desa

Lembaga Kemasyarakatan atau yang disebut dengan nama lain adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat sesuai dengan kebutuhan dan merupakan mitra pemerintah Desa dalam memberdayakan masyarakat. Lembaga kemasyarakatan mempunyai tugas membantu pemerintah Desa dan merupakan mitra dalam memberdayakan masyarakat Desa. Pembentukan lembaga

kemasyarakatan ditetapkan dengan peraturan Desa. Hubungan kerja antara lembaga kemasyarakatan dengan pemerintahan Desa bersifat kemitraan, konsultatif dan koordinatif.

Tabel 9 : Nama-nama LPMD Desa Pulosari

No	Nama	Jabatan
1	SUDIONO, SP. M. P	Ketua
2	RIKO FITRIANTO, S.sos	Sekretaris
3	SUBUR	Bendahara
4	SYAFI'IL ARIF	Anggota
6	ROHUDI	Anggota
6	MU'ANAN	Anggota
7	MUHTAROL NURUL AIDA	Anggota

Tabel 10 : Pengurus Karang Taruna Desa Pulosari

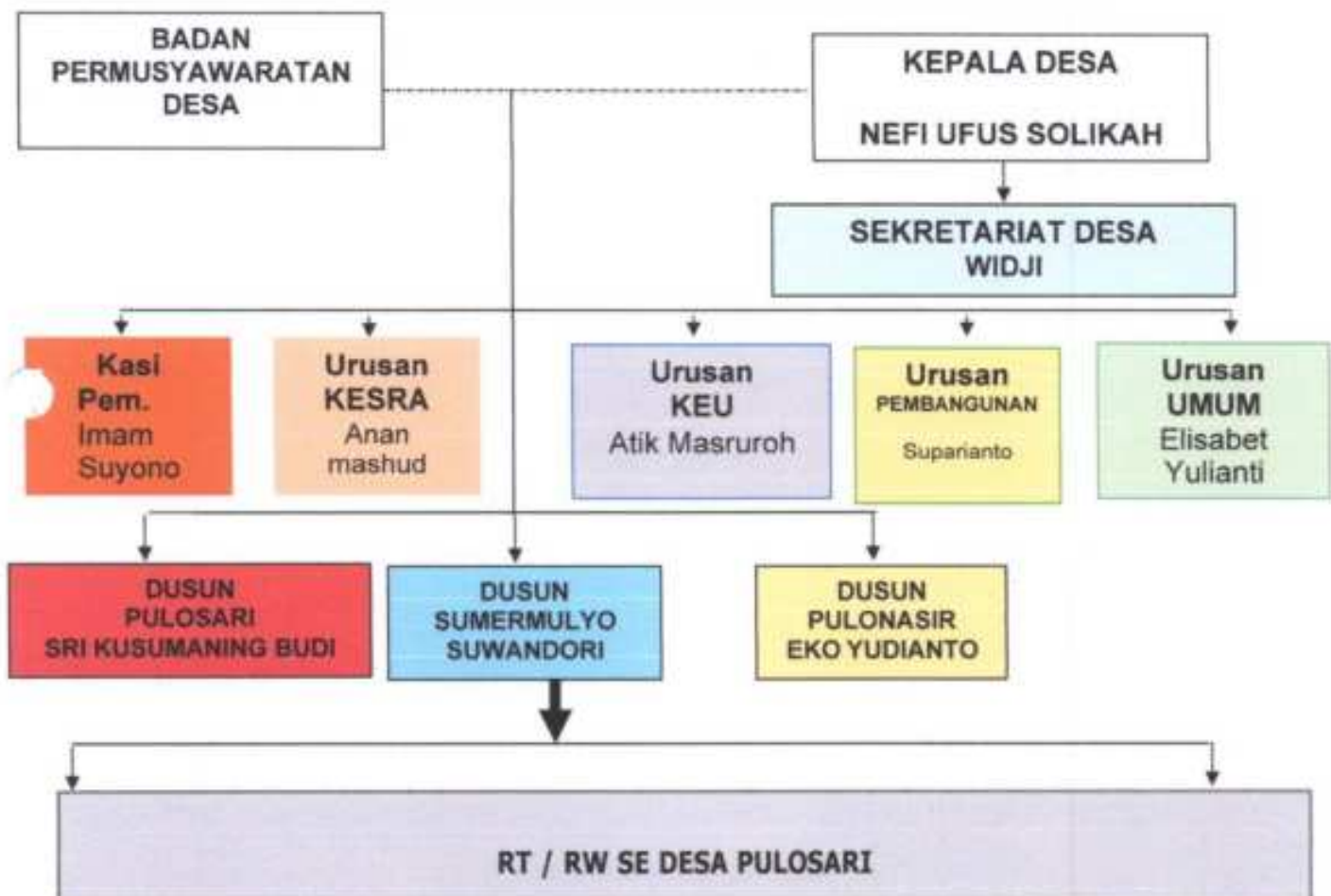
No	Nama	Jabatan
1	SUDIONO, SP. M. P	Ketua
2	SUPANJI	Sekretaris
3	SAMIANDRI	Bendahara
4	SISWANTO	Anggota
6	BUDI ADI YUDO	Anggota
6	FENI AURIKA SUSANTI	Anggota
7	ELNATAN FARIKA	Anggota
8	JULIONO	Anggota
9	PURWANTO	Anggota
10	DWI SUWARSONO	Anggota
11	SUWIGNYO	Anggota

Tabel 11 : Tim Penggerak PKK Desa Pulosari

No	Nama	Jabatan
1	SRI KUSUMANING BUDI	Ketua
2	SITI NURUL FADILAH	wakil
3	PURWANTI, S.Pd, M. Pd	Sekretaris
4	SITI ALYAH	Bendahara
5	MAJSYAROH	Anggota
6	ENI LESTARI	Anggota
7	ATIK MASRUROH	Anggota
8	ELISABETH YULIANTI	Anggota
9	SUTIATI	Anggota
10	ARSIATI	Anggota
11	SHOFIATIN	Anggota
12	FIRA SANTI CANDRA.M.	Anggota

2.2.2 STRUKTUR PEMERINTAHAN DESA

STRUKTUR ORGANISASI PEMERINTAH DESA PULOSARI



**STRUKTUR ORGANISASI BADAN PERMUSYAWARATAN DESA
DESA PULOSARI**



BAB III

PROSES PENYUSUNAN RPJM DESA

3.1. Sosialisasi

Berdasarkan ketentuan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa beserta peraturan pelaksanaannya, Pemerintah Desa wajib menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) untuk jangka waktu 8 (delapan) tahun.

Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) sebagai penyesuaian atas tambahan masa jabatan Kepala Desa berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Untuk melaksanakan ketentuan tersebut, dalam rangka penyusunan Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) Tahun 2020-2027. RPJM Desa disusun dengan memegang prinsip-prinsip sebagai berikut:

1. Keadilan, mengutamakan hak dan kepentingan seluruh warga desa tanpa membedakan;
2. Kebutuhan prioritas, mendahulukan kepentingan desa yang lebih mendesak, dan berhubungan langsung dengan kepentingan sebagian besar masyarakat desa;
3. Terfokus, mengutamakan pilihan penggunaan dana desa pada 3 (tiga) sampai dengan 5 (lima) jenis kegiatan sesuai dengan kebutuhan masyarakat sesuai dengan prioritas nasional dan tidak dilakukan praktek penggunaan dana desa yang dibagi rata ;
4. Kewenangan desa, berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala desa;

5. Swakelola, mengutamakan kemandirian desa dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan desa yang dibiayai dana desa;
6. Berdikari, suatu proses yang dilakukan oleh pemerintah desa dan masyarakat desa untuk melakukan suatu kegiatan dalam rangka memenuhi kebutuhannya dengan kemampuan sendiri;
7. Berbasis sumber daya desa, mengutamakan pendayagunaan sumber daya manusia dan sumber daya alam yang ada di desa;
8. Tipologi desa, keadaan dan kenyataan karakteristik geografis, sosiologis, antropologis, ekonomi, dan ekologi desa yang khas, serta perubahan atau perkembangan dan kemajuan desa; dan
9. Kesetaraan, kesamaan dalam kedudukan dan peran

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) Tahun 2020-2025 disusun dengan tahapan sebagai berikut :

1. Musyawarah Desa (Musdes) Perencanaan Desa.
Dilaksanakan oleh Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dengan difasilitasi oleh Pemerintah Desa untuk membahas visi misi Kepala Desa, pokok-pokok pikiran BPD dan prakarsa unsur masyarakat.
2. Pembentukan Tim Penyusun RPJM Desa.
Kepala Desa mempersiapkan penyusunan rancangan RPJM Desa dengan membentuk tim penyusun RPJM Desa berjumlah ganjil dengan mempertimbangkan efisiensi dan efektifitasnya, paling sedikit 7 (tujuh) orang dari unsur perangkat desa, Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa dan unsur masyarakat Desa lainnya.
3. Penyelarasan Arah Kebijakan Pembangunan Desa.
Penyelarasan arah kebijakan Perencanaan Pembangunan Desa dilakukan terhadap arah kebijakan pembangunan pemerintah pusat, pemerintah daerah provinsi, dan pemerintah Kabupaten dilaksanakan melalui kegiatan pencermatan dokumen pembangunan daerah.

4. Pengkajian Keadaan Desa.

Pengkajian Keadaan Desa dilakukan melalui pemetaan kondisi objektif di Desa, termasuk kondisi di masing-masing Dusun, maupun kelompok-kelompok sektoral, guna mendapatkan gambaran tentang permasalahan yang dihadapi, potensi aset dan rencana pelestarian aset desa, pemutakhiran data informasi pembangunan desa serta menggali gagasan yang diperlukan untuk memperbaiki kondisi/menyelesaikan masalah sesuai kebutuhan masyarakat.

5. Penyusunan Rancangan RPJM Desa.

Disusun oleh Tim Penyusun Rancangan RPJM Desa berdasarkan data dan informasi hasil kegiatan Pengkajian Keadaan Desa.

6. Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbang) RPJM Desa.

Dilaksanakan oleh pemerintah desa untuk membahas Rancangan RPJM Desa yang telah disusun oleh Tim Penyusun RPJM Desa.

7. Musyawarah Desa (Musdes) Pembahasan RPJM Desa. Dilaksanakan oleh Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dengan difasilitasi oleh Pemerintah Desa untuk membahas dan menyepakati Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa).

8. Musyawarah BPD untuk membahas & menyepakati rancangan Peraturan Desa tentang RPJM Desa

Pertemuan musyawarah BPD bersama dengan Pemerintah Desa untuk membahas dan menyepakati rancangan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan jangka Menengah Desa.

9. Sosialisasi RPJM Desa.

Penyebarluasan informasi terkait muatan RPJM Desa 2020-2026 kepada masyarakat melalui media informasi di Desa.

3.2. Musyawarah

Musyawarah yang dilakukan dalam proses penyusunan RPJM Desa terdiri dari beberapa tahapan. Sebagaimana dijelaskan di sub bab sebelumnya, musyawarah terdiri dari Musyawarah Desa Perencanaan, Musyawarah Dusun dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes).

3.2.1. Musyawarah Desa Perencanaan Pembangunan

Musyawarah Desa Perencanaan Desa atau bisa disebut lokakarya desa. Dalam tahapan ini merupakan Proses musyawarah secara partisipatif yang diselenggarakan oleh BPD dengan difasilitasi oleh Pemerintah Desa untuk membahas Rencana dan Strategi Pembangunan Desa 6 (enam) tahun ke depan yang dijabarkan dari Visi-Misi Kepala Desa terpilih dengan mempertimbangkan Pokok-Pokok Pikiran BPD dan aspirasi masyarakat Desa serta pendayagunaan potensi yang ada/dimiliki oleh Desa.

Tujuan dari Musdes Perencanaan adalah membahas dan menyepakati Rencana dan Strategi Pembangunan Desa 6 (enam) tahun ke depan. Dalam musyawarah melibatkan Pemerintah Desa, BPD, LPMD, Kader Pemberdayaan Masyarakat, tokoh agama dan masyarakat, pemuka pendidikan, kelompok rentan (miskin, difabel, lansia), perwakilan kelompok lainnya (pengrajin, petani, perempuan).

Adapun materi yang dibahas adalah:

1. Penyampaian Visi-Misi Kepala Desa terpilih.
2. Pandangan Pokok-Pokok Pikiran BPD.
3. Penyampaian Aspirasi Peserta yang hadir terkait pembangunan Desa.
4. Pembahasan Rencana dan Strategi Pembangunan Desa tambahan 2(dua) tahun ke depan.

Dari proses ini menghasilkan Rencana Strategi Pembangunan Desa sebagai Arah Kebijakan Pembangunan Desa periode 8 (delapan) tahun ke depan, sebagai berikut:

**RENCANA DAN STRATEGI (RENSTRA) PEMBANGUNAN DESA
TAHUN 2020 S/D 2025**

VISI	MISI	TUJUAN	SASARAN
"Terwujudnya Desa Pulosari yang "MAJU", mandiri, akuntabel jujur dan unggul"	1. Meningkatkan Kualitas Kehidupan Beragama, Sosial Budaya dan Ketentraman Masyarakat.	Terwujudnya Kerukunan Umat Beragama	Masyarakat
	2. Meningkatkan Kualitas Pendidikan, Kesehatan dan Sumberdaya Manusia.	Peningkatan Kualitas Pendidikan Dan Kesehatan	Masyarakat
	3. Meningkatkan Pembangunan Ekonomi Pedesaan, Pariwisata dan Kesejahteraan Masyarakat	Terbangunnya Desa Wisata	Masyarakat
	4. Meningkatkan Kualitas dan Profesionalisme Aparatur dalam	Peningkatan SDM Perangkat Desa	Pemerintah Desa

Tata Kelola Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan pada Masyarakat		
--	--	--

3.2.2. Musrenbangdes

Musrenbangdes atau Musyawarah Pembangunan Jangka Menengah Desa merupakan proses musyawarah secara partisipatif yang diselenggarakan oleh Pemerintah Desa dalam rangka membahas dan menyepakati rancangan RPJM Desa, diikuti oleh Pemerintah Desa, Badan Permusyawaratan Desa, dan unsur masyarakat lain termasuk kelompok difabel (berkebutuhan khusus).

Tujuan dari musyawarah ini untuk membahas dan menyepakati rancangan RPJM Desa. Rancangan ini dimaksud adalah rancangan pembangunan yang telah disusun oleh Tim Penyusun RPJM Desa yang merupakan olahan dari data yang ada baik sekunder maupun primer yang didapatkan melalui Pengkajian Keadaan Desa.

Pengkajian Keadaan Desa merupakan tahapan yang wajib dilakukan dalam rangka pemetaan kondisi objektif di desa, termasuk kondisi di masing-masing dusun, maupun kelompok-kelompok sektoral, guna mendapatkan gambaran permasalahan yang dihadapi, potensi yang dimiliki dan gagasan untuk memperbaiki kondisi sesuai kebutuhan masyarakat. Waktu pelaksanaan Pengkajian Keadaan Desa dilakukan sebelum dilaksanakannya Musrenbangdes.

Tujuan dari Pengkajian Keadaan Desa adalah mendapatkan gambaran kondisi objektif Desa, baik yang berbasis kewilayahan maupun sektoral. Adapun kegiatan yang dilakukan meliputi:

1. Pemetaan Aset dan Potensi Aset Desa
 - a. Pengambilan data dari dokumen Desa.
 - b. Pengisian format.
2. Perencanaan pengembangan, pemeliharaan, pelestarian Aset dan Potensi Aset Desa, Melakukan analisa data dan menyusun rencana-tindak (tahun ke-N).
3. Pemutakhiran Data Informasi Pembangunan Desa; melakukan perbandingan data Desa dengan kondisi terkini serta melakukan perbaruan data.
4. Penggalan Gagasan Masyarakat :
 - a. Dilakukan untuk menemukenali masalah yang dihadapi masyarakat Desa, potensi/peluang pendayagunaan sumber daya Desa serta gagasan-gagasan dalam memenuhi kebutuhan masyarakat Desa;
 - b. Dilakukan secara partisipatif dengan melibatkan seluruh unsur masyarakat Desa sebagai sumber data dan informasi;
 - c. Pelibatan masyarakat Desa dapat dilakukan melalui Musyawarah Dusun dan kelompok;
5. Penyusunan Laporan Hasil Pengkajian Keadaan Desa, Rekapitulasi usulan rencana kegiatan pembangunan desa berdasarkan hasil penggalan gagasan.

Laporan Hasil Pengkajian Keadaan Desa ini lah yang menjadi bahan utama dalam Musrenbangdes. Tentunya setelah diolah dan menjadi draft rancangan RPJM Desa.

Dalam Musrenbangdes, digunakan metode diskusi kelompok secara terarah (*focus grup discussion*), dibagi berdasarkan bidang penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pembangunan Desa, pembinaan kemasyarakatan Desa,

Pemberdayaan Masyarakat Desa dan bidang Penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak Desa. Hasil dari diskusi kelompok disampaikan dalam musyawarah secara partisipatif untuk disahkan menjadi Rancangan RPJM Desa.

Yang untuk selanjutnya disampaikan oleh Kepala Desa kepada BPD untuk dibahas dalam Musyawarah Desa untuk membahas dan menyepakati RPJM Desa.

Dalam hal Rancangan RPJM Desa tersebut telah disepakati maka BPD bersama Kepala Desa menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa. Dengan demikian maka RPJM Desa dimaksud telah sah secara hukum untuk dijadikan acuan dalam melaksanakan program kerja selama enam tahun ke depan.

BAB IV

POTENSI DAN RUMUSAN MASALAH

4.1 POTENSI DESA

Potensi desa merupakan segala sumber daya alam maupun sumber daya manusia yang terdapat serta tersimpan di desa. Dimana semua sumber daya tersebut dapat dimanfaatkan bagi kelangsungan dan perkembangan desa. Potensi desa sendiri terbagi menjadi 2 yakni potensi fisik dan potensi nonfisik.

Sumber daya yang termasuk potensi fisik yakni:

1. Tanah, merupakan faktor yang penting bagi penghidupan dari warga desa.
2. Air, digunakan untuk memenuhi kehidupan sehari-hari.
3. Manusia, dalam hal ini diartikan sebagai tenaga kerja.
4. Cuaca serta iklim, memiliki peran penting bagi warga desa.
5. Ternak, memiliki fungsi sebagai sumber tenaga hewan.

Sumber daya yang termasuk potensi nonfisik yakni:

1. Masyarakat desa yang hidup secara bergotong royong menjadi kekuatan produksi serta pembangunan desa.
2. Aparatur desa atau pamong desa yang bekerja secara maksimal menjadi sumber ketertiban serta kelancaran pemerintahan desa.
3. Lembaga sosial desa menjadi pendorong partisipasi warga desa dalam kegiatan pembangunan desa secara aktif.

Mayoritas penduduk Indonesia berada di pedesaan. Oleh karena itu, dalam upaya menumbuhkan partisipasi masyarakat dalam membangun sarana serta prasarana membutuhkan langkah yang tepat agar tidak membuat permasalahan di masyarakat. Terdapat lembaga sosial dan ekonomi desa yang dapat mempercepat proses pembangunan, seperti Badan Usaha Milik Desa (BUMD), Lembaga Sosial Desa (LSD), dan unit daerah kerja pembangunan (UDKP). Oleh sebab itu fungsi juga peran desa menjadi sangat penting bagi kemajuan daerah.

1. Pemimpin desa dapat mengarahkan maupun mendorong warga desa agar berfikir maju serta meningkatkan kesejahteraan hidup.
2. Aparatur desa dapat menjaga ketertiban administrasi desa.
3. Warga desa mampu menyesuaikan terhadap pembangunan desa.

4.2.1 Isu/ masalah Utama

Berdasarkan hasil pengkajian potensi dan masalah maupun penggalian informasi dan aspirasi dari berbagai pihak, maka dapat dijelaskan gambaran permasalahan kunci yang dihadapi berikut prioritas penanggulangan masalah serta gambaran potensi unggulan beserta prioritas rencana pengembangannya. Adapun prioritas potensi dan masalah dapat dijelaskan sebagaimana tabel di bawah ini.

Tabel 13 : Bidang dan Permasalahan Utama

NO	MASALAH	PENYEBAB	POTENSI	TINDAKAN YANG LAYAK
1	2	3	4	6
1	SARANA PRASARANA			
1.1	Makadamnya sudah mulai rusak	Muatan berlebihan,tergenang air	Jalan, Tenaga kerja, swadaya	Pengaspalan jalan
1.2	Jalannya mudah longsor kesungai	Terkena arus sungai yang deras	Jalan, Tenaga kerja, swadaya	Pembangunan TPT
1.3	Saluran irigasi mulai dangkal banyak ditumbuhi rumput	Terkena arus aliran yang deras	Tenaga kerja, swadaya	Pembangunan TPT
1.4	Kurang lancarnya transportasi diarea pertanian	Tidak adanya jembatan	Tenaga kerja, swadaya	Pembangunan jembatan
1.6	Banyak yang tidak mengetahui pintu masuk desa	Tidak adanya gapura	Tenaga kerja, swadaya	Pembangunan gapura desa
1.6	Jalan becek sulit dilewati masyarakat	Belum pernah dibangun	Tenaga kerja, swadaya	Telford
1.7	Kurang lancarnya aliran sungai yang ada	Terkena arus sungai yang deras	Tradisi gotong royong, partisipasi masyarakat	Pembangunan plengsengan
1.8	Saluran buntu, air sering meluber ke pekarangan warga	Kurang terawatnya aliran sungai	Tradisi gotong royong, partisipasi masyarakat	Pembangunan plengsengan
1.9	Aspal sudah mulai rusak dan berlubang	Muatan berlebihan,tergenang air	Tradisi gotong royong, partisipasi masyarakat	Lapen
1.10	adanya rumah tinggal yang kurang layak huni	Bangunan sudah tua dan terbuat dari bambu	Lahan. Tradisi gotong royong, partisipasi masyarakat	Pembangunan bedah rumah
1.11	Makadamnya sudah mulai rusak	Muatan berlebihan,tergenang air	Jalan, Tenaga kerja, swadaya	Pengaspalan jalan
1.12	Aspalnya sudah mulai rusak	Muatan berlebihan,tergenang air	Tradisi gotong royong, partisipasi masyarakat	Perawatan jalan
1.17	Sarana transportasi (jalan) per-RT yang rusak	Muatan berlebihan,tergenang air	Tradisi gotong royong, partisipasi masyarakat	Perawatan jalan
1.18	Sulitnya transportasi menuju lahan pertanian	Tidak adanya jembatan	Tenaga kerja, swadaya	Pembangunan jembatan
2	PERTANIAN			
2.1	Semakin mahalnya harga pupuk	Kebutuhan yang meningkat	Banyaknya lahan pertanian yang luas	Pembuatan pupuk organik

2.2	Minimnya wawasan tentang budidaya sapi bagi peternak sapi	belum pernah ikut pelatihan	Banyaknya peternak sapi	Pelatihan tentang beternak sapi
2.3	Penghasilan pertanian kurang	Curah hujan rendah, banyak kebutuhan	Banyaknya lahan pertanian	Pengadaan pompa dan sumur Bor
2.4	Pembelian pupuk pada masa tanam sulit	Langkanya pupuk	Lahan pertanian	Pembuatan pupuk organik
2.6	Penghasilan dari pertanian lebih rendah daripada harga pupuk dan obat-obatan	Minimnya wawasan bagi petani	Perkebunan dan pekarangan yang subur, adanya tenaga penyuluh di kecamatan, adanya kelompok tani	Pemberdayaan petani
2.6	Problematika sektor pertanian meliputi: rendahnya wawasan pertanian alternatif, pupuk mahal, irigasi sulit, permaianan harga panen oleh tengkulak	Minimnya wawasan bagi petani	Perkebunan dan pekarangan yang subur, adanya tenaga penyuluh di kecamatan, adanya kelompok tani	Pemberdayaan petani
3	EKONOMI			
3.1	Kurang bantuan modal	Mayarakat kesulitan dalam dana	Pendirian Koprasi Desa Merah Putih Adanya kelompok-kelompok di desa seperti Karang Taruna, kelompok tani dan kelompok keagamaan. Hubungan antar kelembagaan yang kondusif	Bantuan dana
3.2	untuk mencentralisasikan kegiatan simpan pinjam yang ada didesa	Belum adanya gedung	Banyak nasabah yang tidak terdani	Pengadaan gedung Bank Desa
3.3	Banyak warga yang tidak mempunyai pekerjaan tetap	Minimnya SDM	Warga penduduk	Pelatihan keterampilan kerja
4	PENDIDIKAN			
4.1	Sarana dan prasarana TPQ Di Desa Pulosari tidak memadai	Belum adanya tempat TPQ	Tersedia lahan, tenaga guru, siswa, santri	Pengadaan gedung TPQ
4.2	Rendah dan kurangnya kesadaran pendidikan agama di kalangan warga masyarakat	Minimnya SDM	Tempat ibadah, tokoh agama, kelompok keagamaan	Pembinaan / pengajian
4.3	Biaya sekolah mahal (SPP, buku, dll)	Kemiskinan	Kemauan belajar anak usia sekolah tinggi	Bantuan Sosial
4.4	Sarana dan prasarana sekolah kurang (komputer dll)	Tidak adanyanaa alat/sar	Kemauan belajar anak usia sekolah tinggi	Pengadaan alat komputer
4.6	Warga kurang sadar akan pentingnya pendidikan	Minimnya SDM	Banyak anak usia sekolah, adanya lembaga pendidikan formal	Pembinaan / pengajian
4.6	Kurangnya akses dari dunia luar	Informasi global	Tersedianya SDM dan Jaringan sudah ada	Bantuan Infokom
6	AGAMA			
6.1	Kurangnya kesejahteraan ustadz dan Ustadah	Rendahnya honor	Tersedia lahan, tenaga guru, siswa, kegiatan belajar	Bantuan dana

			<i>mengajar sudah berjalan</i>	
6.2	<i>Banyaknya Al- Qur'an yang sudah tidak layak pakai</i>	<i>Sering digunakan</i>	<i>tenaga guru, siswa, kegiatan belajar mengajar sudah berjalan</i>	<i>Pengadaan Al-Qur'an</i>
6	SOSIAL DAN BUDAYA			
6.1	<i>Lemahnya kerjasama dan koordinasi antar pemuda yang ada didesa</i>	<i>Kurangnya komunikasi</i>	<i>Adanya lembaga Karang Taruna, budaya rembug di desa</i>	<i>Pengadaan radio pemuda</i>
6.2	<i>Kurangnya pelatihan kesenian tradisional yang banyak peminatnya</i>	<i>Tidak terawatnya kesenian yang ada</i>	<i>Warga Masyarakat</i>	<i>Pengadaan alat dan pembinaan</i>
6.3	<i>Kurangnya sarana / alat olahraga</i>	<i>Alatnya sudah usang</i>	<i>Lapangan sudah ada</i>	<i>Pengadaan alat olahraga</i>
6.4	<i>Belum adanya pagar di polindes</i>	<i>Keamanan balai desa kurang terjaga</i>	<i>Masyarakat</i>	<i>Home industri</i>
6.6	<i>Kurangnya informasi dunia luar</i>	<i>kurangnya kesadaran masyarakat</i>	<i>Sudah tersedianya SDM dan sarana lain yang mendukung</i>	<i>Pembuatan warnet</i>
7	PEREKONOMIAN DAN LINGKUNGAN			
7.1	<i>Banyak warga yang tidak mempunyai pekerjaan tetap</i>	<i>Masyarakat tidak mempunyai lahan pekerjaan</i>	<i>Lahan pertanian yang subur, tersedianya pakan ternak</i>	<i>Home industri</i>
7.2	<i>Kurangnya kesadaran warga untuk hidup bersih</i>	<i>Rendahnya SDM</i>	<i>Adanya Kader Kesehatan, Bidan desa</i>	<i>Penyuluhan masyarakat</i>
7.3	<i>MCK belum memenuhi standar minimal kesehatan</i>	<i>Belum adanya MCK</i>	<i>Lahan, swadaya,</i>	<i>Pengadaan MCK</i>
7.4	<i>Belum adanya papan nama pada makam desa Pulosari</i>	<i>Belum adanya papan nama pada makam desa Pulosari</i>	<i>Lahan, bahan, tenaga kerja</i>	
7.6	<i>Kurangnya tersedianya air terutama di musim kemarau</i>	<i>Panen kurang maksimal</i>	<i>Lahan sudah ada</i>	<i>Pengadaan pompa</i>
7.6	<i>Kurangnya kesadaran warga untuk hidup bersih</i>	<i>Kurangnya kesadaran warga untuk hidup bersih</i>	<i>Rendahnya SDM</i>	<i>Penyuluhan masyarakat</i>
7.7	<i>Banyak pengangguran musiman</i>	<i>Masyarakat tidak mempunyai lahan pekerjaan</i>	<i>Lahan pertanian yang subur, tersedianya pakan ternak</i>	<i>Home industri</i>
8	SEKTOR PEMERINTAHAN			
8.1	<i>Halaman balai desa Pulosari banyak ditumbuhi rumput/becek</i>	<i>Masih belum di paving</i>	<i>Halaman, Swadaya dan tenaga kerja.</i>	<i>Pempavingan halaman balai desa</i>
8.2	<i>Kurangnya informasi nama</i>	<i>Tidak adanya papan nama perangkat desa</i>	<i>Sudah tersedianya SDM dan sarana lain yang mendukung</i>	<i>Pengadaan sarpras desa</i>
8.3	<i>Penyampaian materi selama Sosialisasi/rapat kurang maksimal</i>	<i>Sarana prasarana kurang lengkap</i>	<i>Sudah tersedianya SDM dan sarana lain yang mendukung</i>	<i>Pengadaan proyektor</i>
8.4	<i>Minimya info tentang nama para perangkat desa</i>	<i>Tidak adanya papan nama perangkat desa</i>	<i>Sudah tersedianya SDM dan sarana lain yang mendukung</i>	<i>Pengadaan sarpras desa</i>
8.6	<i>Butuh peningkatan SDM para pamong desa</i>	<i>Minimnya SDM</i>	<i>Perangkat Desa</i>	<i>Pelatihan terhadap pamong</i>
8.6	<i>Karena tuntutan perkembangan sehingga disetiap urusan yang ada</i>	<i>Rancunya perundang undangan</i>	<i>Draf dan buku panduan sudah ada</i>	

	<i>didesa perlu diundangkan</i>			
8.7	Belum adanya pagar di desa Pulosari.	Keamanan balai desa kurang terjaga	Lahan, balaidesa	Pemb pos jaga
8.8	Belum adanya gapura di pintu masuk jalan utama desa	Tanda masuk desa tidak ada	Lahan, swadaya masyarakat, tenaga kerja	
8.9	Dalam pertemuan kursi kurang	Dalam musyawarah banyak yang berdiri	Sudah tersedianya sarana lain yang mendukung	Pengadaan kursi
9	KESEHATAN			
9.1	Biaya berobat terlalu mahal	Banyaknya kebutuhan tentang obat	Adanya Bidan desa dan Poskesdes	
9.2	Terjadi gizi buruk	Minimnya SDM	Adanya Kader Kesehatan, Bidan desa	Penyuluhan kesehatan
9.3	Adanya bahaya yang disebabkan oleh nyamuk	Penyakit demam berdarah	Bidan desa dan kader Posyandu, kader jumantik	Pemfoggingan
9.4	Sulitnya mendapatkan obat	Banyaknya warga yang sakit	Sudah ada tempatnya,	
9.6	Banyak warga yang minim pengetahuan tentang kesehatan	Minimnya SDM	Bidan desa dan kader Posyandu	Penyuluhan kesehatan
9.4	Mahalnya sewa mesin Fogging	Banyaknya penyakit yang disebabkan nyamuk	Tenaga Ahli pemfoggingan sudah ada	Pengadaan alat fogging
10	KEAMANAN DAN KETERTIBAN			
10.1	Belum adanya pos kamling di tiap RW	Tidak adanya ronda	Partisipasi Warga dan hansip	
10.2	kurangnya atribut dan kelengkapan hansip	Atribut sudah rusak	Anggota hansip	Pengadaan atribut
10.3	Kurangnya penerangan di jalan desa	Jalan gelap	Listrik sudah ada	
10.4	Pada waktu tertentu sering terjadinya gangguan Trantibmas	Belum adanya FKDM	Partisipasi Warga dan hansip	Pembentukan FKDM

MASALAH DAN POTENSI DARI POTRET DESA

No.	MASALAH	POTENSI
1	Banyaknya jalan desa di wilayah pemukiman penduduk yang mengalami kerusakan	Pasir Tenaga Gotong Royong
2	Di beberapa lingkungan perumahan penduduk desa tidak sehat/tidak layak huni	PKK Kader-Kader di desaPos Keschatan Desa
3	Banyaknya anak anak dan lansia yangterkena penyakit dan kurang gizi (gizi buruk)	Pos Kesehatan Desa Posyandu Kader Posyandu
4	Banyaknya lahan/pekarangan rumah penduduk yang tidak termanfaatkan denganbaik	Pekarangan rumahKader Desa Petani
5	Minimnya sarana-prasaran dan teknologi tepat guna untuk kegiatan pengembangandan pengolaan pasca panen	Lahan persawahan Kelompok taniHasil panen
6	Mahalnya harga bahan/pakan ternak dan peralatan untuk mengembangkan peternakan	Lahan Peternak
7	Sulit/mahalnya harga bibit dan pupuk	Lahan persawahan Petani

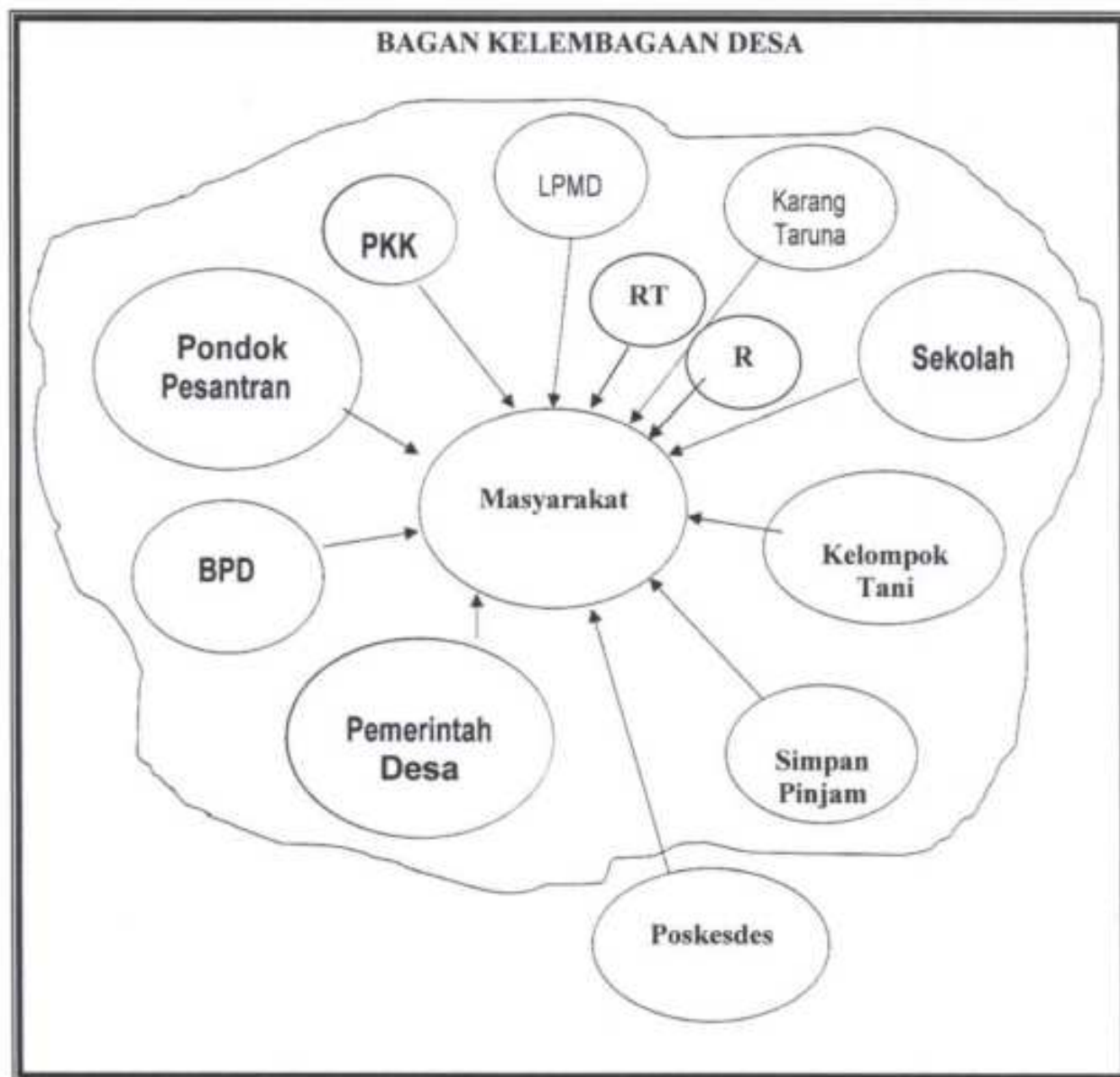
A. MASALAH DAN POTENSI DARI KALENDER MUSIM

N o.	Masalah/Kegiatan/ Keadaan	Pancaroba			Kemarau				Musim Hujan				
		Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb
1.	Musim tanam jagung / Palawija							*****					
2.	Musim tanam padi		*****					****		**	***	****	***
3.	Musim tanam tebu				***								
4.	Musim kering / sulit air			**	***	***	****	*****	**				
5.	Banyak orang kawin	*****			*****		***		*****			***	***
6.	Kesehatan (banyak penyakit)											**	***
7.	Panen Jagung /Palawija											****	
8.	Panen Padi						*****					****	

MASALAH DAN POTENSI DARI KALENDER MUSIM

No.	MASALAH	POTENSI
1.	Pada musim kemarau, aliran irigasikurang lancar; saat musim hujan terjadi banjir	- Sungai - Swadaya masyarakat
2.	Pada saat musim kemarau, hasil panen merosot (gagal)	- Irigasi - Luas lahan persawahan - Kelompok Tani
3.	Pada musim pancaroba banyak masyarakat desa terkena penyakit	- Pos Kesehatan Desa - Posyandu - Kader Posyandu
4.	Pada saat musim hujan banyak masyarakat terkena penyakit diare dan DBD (demam berdarah)	- Pos kesehatan desa - Bidan desa - Kader PKK - Posyandu - Kader Posyandu
5.	Pada saat musim hujan, sebagian rumah penduduk mengalami kerusakan	- Batu - Pasir - Kayu dan bambu - Tenaga Gotong-royong - Swadaya

B. MASALAH DAN POTENSI DARI KELEMBAGAAN DESA



MASALAH DAN POTENSI DARI KELEMBAGAAN DESA

No	LEMBAGA	MASALAH	POTENSI
1	PEMDES dan BPD	- Perangkat desa kurang dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat - Kurang memahami/maksimal dalam menjalankan Tugas, Pokok dan Fungsinya - Masih bingung untuk menafkahi keluarga - Desa belum memiliki badan usaha yang mampu memberikan masukan/penghasilan kepada kas desa	- Perangkat lengkap - Sarana tersedia - Ada usaha yang bisa dikembangkan
2	LPM	- Pengurus LPM sebagian tidak tampak kegiatannya - Kurang memahami/maksimal dalam menjalankan Tugas, Pokok dan Fungsinya - Masih bingung untuk menafkahi keluarga	- Pengurus lengkap - Tenaga pengurus potensial
3	KELOMPOKTANI	- Minimnya pengetahuan petani tentang teknologi tepat guna - Sarana prasana menuju persawahan sangat minim	- Lembaga ada - Pengurus lengkap
4	SIMPANPINJAM	- Pengurus simpan pinjam tidak bisa berkembang - Banyaknya KSP dari luar desa - Kurangnya modal	- Modal usaha ada - Pengurus lengkap
5	KARANGTARUNA	- Pengurus Karang taruna tidak tampak kegiatannya - Kurang memahami/maksimal dalam menjalankan Tugas, Pokok dan Fungsinya - Sarana prasarana masih kurang maksimal	- Pengurus lengkap - Tenaga pengurus potensial
6	PKK	- Pengurus PKK tidak tampak kegiatannya - Kurang memahami/maksimal dalam menjalankan Tugas, Pokok dan Fungsinya - Sarana prasarana masih kurang maksimal	- Pengurus lengkap - Tenaga pengurus potensial - Ada program kerja - Sarana tersedia
7	SEKOLAH/TEMPAT PENDIDIKAN	- Kegiatan belajar mengajar tidak terlaksana dengan maksimal	- Tenaga Pengajar - Murid - Lahan pendidikan

	FORMAL DAN NON FORMAL	- Sarana prasarana sekolah kurang memadai - Insentif tenaga pengajar masih rendah	- Program kerja
8	POSKEDES	- Sebagian program kerja tidak dapat terlaksana - Sarana prasarana kesehatan kurang memadai - Insentif kader masih rendah - Pengurus/kader belum memahami/kurang maksimal dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya	- Gedung poskesdes - Kader Posyandu - Program kerja - Posyandu

BAB V

RENCANA PRIORITAS PROGRAM 2020 – 2025

5.1 Visi dan Misi

5.1.1 Visi

Visi adalah suatu gambaran tentang perencanaan keadaan masa depan yang diinginkan dengan melihat potensi dan kebutuhan desa. Penyusunan Visi Desa Pulosari ini dilakukan dengan pendekatan partisipatif, melibatkan pihak-pihak yang berkepentingan di Desa Pulosari seperti pemerintah desa, BPD, tokoh masyarakat, tokoh agama, lembaga masyarakat desa dan masyarakat desa pada umumnya. Visi Desa Pulosari adalah:

“Terwujudnya Desa Pulosari Yang “MAJU”,

Mandiri, Akuntabel Jujur dan Unggul

Melalui visi ini diharapkan masyarakat menemukan gambaran kondisi masa depan yang lebih baik dan merupakan potret keadaan yang ingin dicapai, dibanding dengan kondisi yang ada saat ini. Melalui rumusan visi ini diharapkan mampu memberikan arah perubahan masyarakat pada keadaan yang lebih baik, menumbuhkan kesadaran masyarakat untuk mengendalikan dan mengontrol perubahan-perubahan yang akan terjadi, mendorong masyarakat untuk meningkatkan kinerja yang lebih baik, menumbuhkan kompetisi sehat pada anggota masyarakat, menciptakan daya dorong untuk perubahan serta mempersatukan anggota masyarakat.

5.1.2 Misi

Misi merupakan turunan/penjabaran dari visi yang akan menunjang keberhasilan tercapainya sebuah visi. Dengan kata lain Misi merupakan penjabaran lebih operatif dari Visi. Penjabaran dari visi ini diharapkan dapat mengikuti dan mengantisipasi setiap terjadinya perubahan situasi dan kondisi lingkungan di masa yang akan datang dari usaha-usaha mencapai Visi desa selama masa jabatan kepala desa.

Untuk meraih Visi desa seperti yang sudah dijabarkan di atas, dengan mempertimbangan aspek masalah dan potensi yang ada di desa yang berdasarkan Potret Desa, Kalender Musim dan Kelembagaan Desa, maka disusunlah Misi desa sebagai berikut:

1. Meningkatkan Kualitas Kehidupan Beragama, Sosial Budaya dan Ketentraman Masyarakat.
2. Meningkatkan Kualitas Pendidikan, Kesehatan dan Sumberdaya Manusia;
3. Meningkatkan Pembangunan Ekonomi Pedesaan, Pariwisata dan Kesejahteraan Masyarakat;
4. Meningkatkan Kualitas dan Profesionalisme Aparatur dalam Tata Kelola Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan pada Masyarakat;

5.2 Arah Kebijakan Pembangunan Desa

Kebijakan Pembangunan Desa Pulosari akan diarahkan pada beberapa aspek, antara lain :

1. Pengalokasian anggaran berdasarkan skala prioritas agar program pemerintah desa dapat terlaksana secara cepat, tepat dan akurat yang ditunjang dengan peningkatan kesejahteraan aparatur dan lembaga yang ada dengan mengedepankan perbaikan manajemen pemerintahan dan pelayanan publik
2. Penataan administrasi pemerintahan desa
3. Memberdayakan lembaga yang ada dan mengoptimalkan kegiatan ekonomi guna menunjang Peningkatan daya beli masyarakat
4. Peningkatan sumber daya masyarakat agar masyarakat menjadi lebih produktif dan mampu berdaya saing menghadapi perkembangan lingkungan
5. Peningkatan Kegiatan Pembinaan Keagamaan
6. Peningkatan pengelolaan jalan Desa, jalan lingkungan, gang, , saluran air pertanian, sarana keagamaan serta infrastruktur lainn Menggerakan seluruh elemen masyarakat dalam swadaya guna mencapai target pembangunan di Desa.
7. Menggali potensi di wilayah desa guna menambah PAD Desa untuk menambah dana stimulant pemerintah dalam pembangunan yang ada di Desa.
8. Meningkatkan SDM masyarakat dengan mengadakan pelatihan – pelatihan khususnya di bidang pertanian dan Industri Rumah tangga untuk mendorong tingkat perekonomian masyarakat.

5.3 Rencana Kegiatan Desa

Sesuai dengan arah kebijakan yang ada di Desa Pulosari yang meliputi lima bidang, maka untuk perencanaan kegiatan yang ada di Desa Pulosari tetap berdasarkan empat bidang tersebut, yaitu :

5.3.1 Bidang penyelenggaraan Pemerintahan Desa, kegiatan desa antara lain :

- a. Penetapan dan penegasan batas Desa
- b. Pendataan Desa
- c. Penyusunan tata ruang Desa
- d. Penyelenggaraan musyawarah Desa
- e. Pengelolaan informasi Desa
- f. Penyelenggaraan perencanaan Desa
- g. Penyelenggaraan evaluasi tingkat perkembangan pemerintahan Desa
- h. Penyelenggaraan kerjasama antar Desa
- i. Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa dan Pengisian Perangkat Desa
- j. Penghasilan dan Kesejahteraan Pemerintah Desa
- k. Honor, Operasional Tim dan Lembaga Desa
- l. Operasional Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

5.3.2 Bidang Pelaksanaan pembangunan Desa, kegiatan desa antara lain :

a. Pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan infrastruktur dan lingkungan Desa antara lain:

1. Pembangunan dan pemeliharaan jalan desa
2. Pembangunan dan pemeliharaan jalan usaha tani
3. Jalan Desa antar permukiman ke wilayah pertanian
4. Pembangunan dan pemeliharaan sanitasi lingkungan
5. Pembangunan dan pengelolaan air bersih berskala Desa
6. Pengembangan sarana dan prasarana produksi pertanian di Desa
7. Pembangunan sarana dan prasarana kantor Desa
8. Pembangunan dan pengelolaan pembangkit listrik tenaga mikrohidro
9. Pembangunan dan pengelolaan sumber air

b. Pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana kesehatan antara lain:

1. Air bersih berskala Desa
2. Sanitasi lingkungan
3. Pengembangan dan Pelayanan Kesehatan Desa
4. Pengelolaan dan Pembinaan Kesehatan Desa
5. Sarana dan prasarana kesehatan

c. Pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan dan kebudayaan antara lain:

1. Taman bacaan masyarakat/perpustakaan
2. Pembangunan dan Pengelolaan sarana prasarana Pendidikan anak usia dini
3. Pembinaan dan pengelolaan pendidikan anak usia dini
4. Balai pelatihan/kegiatan belajar masyarakat
5. Pengembangan dan pembinaan sanggar seni
6. Sarana dan prasarana kegiatan kesenian

d. Pengembangan usaha ekonomi produktif serta pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana ekonomi antara lain:

1. Pembangunan dan pengelolaan Toko Desa dan kios Desa
2. Pembentukan dan pengembangan BUM Desa
3. Penguatan permodalan BUM Desa
4. Pembibitan tanaman pangan
5. Pembangunan Desa Wisata
6. Pembangunan dan pengelolaan lumbung pangan Desa
7. Pembuatan pupuk dan pakan organik untuk pertanian dan perikanan
8. Pembukaan lahan pertanian
9. Pembangunan dan Pengelolaan Kandang ternak
10. Mesin pakan ternak
11. Pengembangan benih lokal

12. Pengembangan teknologi tepat guna pengolahan hasil pertanian
13. Pengembangan ternak secara kolektif
14. Pembangunan dan pengelolaan energi mandiri
15. Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi

e. Pelestarian lingkungan hidup antara lain:

1. Penghijauan
2. Perlindungan terhadap satwa
3. Pengelolaan sampah secara terpadu
4. Perlindungan terhadap mata air
5. Pembersihan daerah aliran sungai

f. Pengembangan Desa Wisata

1. Pengelolaan Goa Ngesong
2. Pengelolaan Candi Arimbi
3. Pengelolaan Taman Desa
4. Pengelolaan Kampung Budaya

5.3.3 Bidang Pembinaan kemasyarakatan Desa, kegiatan desa antara lain :

- a. Pembinaan lembaga kemasyarakatan
- b. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban
- c. Pembinaan kerukunan umat beragama
- d. Pengadaan sarana dan prasarana olah raga
- e. Pengadaan sarana dan prasarana tempat ibadah

- f. Pembinaan kesenian dan sosial budaya masyarakat
- g. Pembinaan dan pengelolaan pendidikan anak usia dini
- h. Pengembangan dan pembinaan sanggar seni

5.3.4 Bidang Pemberdayaan masyarakat Desa, kegiatan desa antara lain:

- a. Pelatihan usaha ekonomi produktif dan pertanian
- b. Pelatihan teknologi tepat guna
- c. Peningkatan kapasitas Kepala Desa, Perangkat Desa dan Badan Permasyarakatan Desa
- d. Pelatihan peningkatan kualitas proses perencanaan desa
- e. Pembentukan dan peningkatan kapasitas Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa
- f. Penyelenggaraan sosialisasi/penyuluhan/seminar tentang kesehatan dan gerakan hidup bersih dan sehat
- g. Peningkatan Kesejahteraan Perangkat Desa
- h. Pemberian bantuan masyarakat miskin/ penanggulangan kemiskinan
- i. Peningkatan kapasitas masyarakat, melalui :
 - 1) Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa
 - 2) Kelompok Usaha Ekonomi Produktif
 - 3) Kelompok Perempuan
 - 4) Kelompok Tani
 - 5) Kelompok Masyarakat Miskin
 - 6) Kelompok pengrajin/ketrampilan khusus
 - 7) Kelompok perlindungan anak
 - 8) Kelompok Pemuda

- 9) Kelompok Kesenian
- 10) Kelompok Keagamaan
- 11) Kelompok Simpan Pinjam
- 12) Kelompok Tenaga Pengajar
- 13) Kelompok Usaha Bersama (KUBE)
- 14) Koprasi Desa Merah Putih
- j. Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)
- k. Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)
- l. Penguatan Pangan Tingkat Desa
- m. Fasilitasi/Pemberdayaan Kelompok Pertanian/Peternakan/Perikanan

5.3.5 Bidang Penanggulangan Bencana Darurat dan Mendesak Desa

- 1. Penanggulangan Bencana
- 2. Keadaan Darurat Desa
- 3. Keadaan Mendesak Desa

BAB VI

PENUTUP

Dalam membuat perencanaan pembangunan desa diperlukan partisipasi dari masyarakat, tokoh masyarakat, Badan Permusyawaratan Desa, Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa, Kepala Desa serta unsur masyarakat lain yang mendukung program pembangunan desa. Perencanaan pembangunan desa harus selaras dengan perencanaan yang ada di Kabupaten dan Nasional/Pusat. Pelaksanaan pembangunan desa haruslah berdasar pada empat bidang utama, yaitu Bidang Pemerintahan Desa, Bidang Pembangunan Desa, Bidang Pembinaan Masyarakat dan Bidang Pemberdayaan Kemasyarakatan.

Sebagai upaya bersama untuk mewujudkan program-program pembangunan di desa, maka desa perlu menyusun dokumen perencanaan pembangunan desa yang berupa Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa atau RPJM Desa. Dokumen ini merupakan dokumen perencanaan pembangunan desa yang berisi tentang program-program pembangunan desa selama Kepala Desa menjabat.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-Desa) Desa Pulosari memuat agenda-agenda, isu strategis dan strategi pembangunan yang akan dilaksanakan secara maksimal, sehingga hasil pembangunan selama Kepala Desa menjabat diharapkan mampu membawa masyarakat Desa Pulosari menjadi lebih sejahtera, adil dan makmur yang berlandaskan keadilan sosial bagi seluruh masyarakat desa sebagaimana tertuang dalam Visi dan Misi Desa Pulosari.

**PERUBAHAN RANCANGAN RPJM DESA
TAMBAHAN MASA JABATAN KEPALA DESA
TAHUN 2020 S.D 2027**

DESA : PULOSARI
KECAMATAN : BARENG
KABUPATEN : JOMBANG
PROVINSI : JAWA TIMUR

NO	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW / DUSUN)	PERIKRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN								PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDAHA		POLA PELAKSANAAN		
	BIDANG / SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN				THN 1	THN 2	THN 3	THN 4	THN 5	THN 6	THN 7	THN 8	JUMLAH (RUPAH)	SUMBER	BWA KELOLA	REKJA SAMA	PRIR KETGA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
01	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA																	
	Penyelenggaraan Belanja Tetap: Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	Desa Pulisan	1	Kepala Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	340.000.000,00	ADD	✓		
		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	Desa Pulisan	8	Perangkat Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.300.200,00	ADD	✓		
		Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Des dan Perangkat Desa	Desa Pulisan	10	Kepala Desa dan Perangkat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	238.888.600,00	ADD	✓		
		Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa (ATK, Honor PPKD dan PPKD dll)	Desa Pulisan	11 Orang	Pemerintahan Desa Pulisan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	273.480.000,00	PAD, PRIR	✓		
		Penyediaan Tunjangan SPD	Desa Pulisan	9 Orang	Ketua dan Anggota SPD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10.200.000,00	ADD	✓		
		Penyediaan Operasional SPD (maret, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	Desa Pulisan	1 Paket	Ketua dan Anggota SPD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	25.800.000,00	ADD	✓		
		Penyediaan insentif Operasional RT/RW	Desa Pulisan	31 Orang	Ketua RT dan RW	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16.600.000,00	ADD	✓		
		Pembelian Penghargaan Purna Tugas/Tek. Kah bagi Kepala Desa dan Perangkat desa	Desa Pulisan	1 Orang	Perangkat Desa					✓				5.000.000,00	PAD	✓		
		Pemeriksaan Lem. Kepala desa dan Perangkat Desa dan Tanah Sengketa/ Tanah Kas desa	Desa Pulisan	10	Perangkat Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	375.000.000,00	PAD	✓		
		Penyediaan Operasional Bantuan Keuangan Khusus Proponer (Jalin Mekar, dll)	Desa Pulisan	1 Paket	Pemerintah Desa Pulisan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2.000.000,00	PRIR	✓		

**PERUBAHAN RANCANGAN RPJM DESA
TAMBAHAN MASA JABATAN KEPALA DESA
TAHUN 2020 S.D 2027**

DESA : PULOSARI
KECAMATAN : BARENG
KABUPATEN : JOMBANG
PROVINSI : JAWA TIMUR

NO	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN								PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN		
	BIDANG / SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN				THN 1	THN 2	THN 3	THN 4	THN 5	THN 6	THN 7	THN 8	JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	DWA KELOLA	KELOLA SAMA	PIHAK KETIGA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
01	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA																	
	Penyediaan Biaya Smp, Turangan dan Operasional Pemerintahan Desa	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Turangan Kepala Desa	Desa Pulosari	1	Kepala Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	340.000.000,00	ADD	✓		
		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Turangan Perangkat Desa	Desa Pulosari	9	Perangkat Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.808.250,00	ADD	✓		
		Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	Desa Pulosari	10	Kepala Desa dan Perangkat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	238.888.600,00	ADD	✓		
		Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa (AKR, Honor PPKD dan PPKD di)	Desa Pulosari	11 Orang	Pemerintahan Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	273.480.000,00	PAD, PBH	✓		
		Penyediaan Turangan SPD	Desa Pulosari	9 Orang	Kerus dan Anggota SPD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	70.200.000,00	ADD	✓		
		Penyediaan Operasional SPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik di)	Desa Pulosari	1 Paket	Kerus dan Anggota SPD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	29.800.000,00	ADD	✓		
		Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	Desa Pulosari	31 Orang	Kerus RT dan RW	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18.690.000,00	ADD	✓		
		Pemberian Penghasilan Tetap Tugas/Tal Ash Bagi Kepala Desa dan Perangkat desa	Desa Pulosari	1 Orang	Perangkat Desa				✓					5.000.000,00	PAD	✓		
		Pemeriksaan Lain Kepala Desa dan Perangkat Desa dan Tanah berwujud/ Tanah Kas desa	Desa Pulosari	10	Perangkat Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	375.000.000,00	PAD	✓		
		Penyediaan Operasional Bantuan Keuangan Khusus Provinsi (Jalan Mata, dll)	Desa Pulosari	1 Paket	Pemerintah Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2.000.000,00	PBP	✓		
		Penyediaan Sistem Prasarana Pemerintahan Desa	Penyediaan Sistem (Asal Talap) Perencanaan/Pemerintahan Desa	Desa Pulosari	1 Unit	Perangkat Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	8.000.000,00	ADD	✓		

	Pembinaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	Desa Pulosari	1 Unit	Masyarakat Desa Pulosari			✓	✓		✓	✓	✓	300.000.000,00	DLL	✓		
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa **)	Desa Pulosari	1 Unit	Masyarakat Desa Pulosari		✓			✓	✓	✓	✓	100.000.000,00	DLL	✓		
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Lembaga Desa (BPD, LPMO, PKK dan lembaga lain)	Desa Pulosari	1 Unit	Masyarakat Desa Pulosari			✓		✓	✓	✓	✓	100.000.000,00	DLL	✓		
Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Revisi	Penyusunan, Pendaftaran, dan Pemutakhiran Profil Desa **)	Desa Pulosari	1 Unit	Pemerintah Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20.000.000,00	ADD	✓		
	Penelitian dan Analisa Kematangan Desa secara Partisipatif	Desa Pulosari	1 Unit	Pemerintah Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	ADD	✓		
Peningkatan Tata Ruang Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	Desa Pulosari	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.800.000,00	DLL	✓		
	Penyelenggaraan Musyawarah Desa Larang (Musduk, pertemuan desa Non Reguler)	Desa Pulosari	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2.000.000,00	DLL	✓		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJWDesa/RKPDesa dll)	Desa Pulosari	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2.000.000,00	DLL	✓		
	Pengembangan Sistem Informasi Desa	Desa Pulosari	1 Paket	Pemerintah Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	ADD	✓		
	Penggiatan dan Pembatchaian Penangkul Desa	Desa Pulosari	1 Paket	Pemerintah Desa Pulosari						✓	✓	✓	5.000.000,00	ADD	✓		
	Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkada, Pemilihan Ka Keuchikan & BPD	Desa Pulosari	1 Paket	Pemerintah Desa Pulosari						✓	✓	✓	35.000.000,00	PSK	✓		
	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Pembelian, LPI dll)	Desa Pulosari	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.400.000,00	DLL	✓		
Bidang Pemerintahan	Sertifikasi Tanah Kas Desa	Desa Pulosari	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosari			✓						80.000.000,00	DLL	✓		
	Penerbitan/Pengajuan Batas-batas Tanah Kas Desa	Desa Pulosari	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosari			✓	✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	DLL	✓		
	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Desa Pulosari	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2.000.000,00	DLL	✓		
JUMLAH PER BIDANG													1.983.918.798,00				
32. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA																	
Sub Bidang Pendidikan	Penyelenggaraan PAUD/TK/PA/TKA/TPQMadrasah NonFormal Misk Desa (Honor, Pakaian dll)	Desa Pulosari	1 Paket	Guru PAUD dan TPQ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12.000.000,00	ADD	✓		
	Dukungan Penyelenggaraan PAUD (ARE, Sarana PAUD dll)	Desa Pulosari	1 Paket	Aid Parga Edukasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10.000.000,00	DDG	✓		
	Pembinaan Sarana Prasarana PertumbuhanTaman Bawen/Ganggar Belajar Misk Desa	Desa Pulosari	1 Paket	Perputakaan Desa				✓		✓	✓	✓	80.000.000,00	DDG	✓		

	Penyelenggaraan Tani Posyandu	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	3.000.000,00	DD	✓		
	Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/PA/KA/TPG/Madrasah Negeri/MIK Desa	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan				✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	DD	✓		
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Kar. Peraga PAUD/TK/PA/KA/TPG	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100.000.000,00	DD	✓		
	Pengembangan dan Pembiayaan Banggai Bersih dan Bersip	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan			✓	✓	✓	✓	✓	✓	100.000.000,00	DD	✓		
	Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36.000.000,00	DD	✓		
Sub Bidang Kesehatan	Penyelenggaraan Pkt Kesehatan Desa/Pondok Miskin Desa (obat, insert, KB, dll)	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	4.000.000,00	DD	✓		
	Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambak, Ka Sund, Lamsa, Insert)	Desa Pulosan	7 Unit	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	23.275.000,00	DD	✓		
	Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34.850.000,00	DD	✓		
	Pengobatan Bersama atau Rinc Keluarga Beres (BRS)	Desa Pulosan	1 Tahun	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	3.000.000,00	DD	✓		
	Penyelenggaraan Posyandu bagi ODG/ODG/Ortodontologi (Makasar Tambak, Kales Bu Haris, Kales Lamsa)	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2.000.000,00	DD	✓		
	Penyelenggaraan Posyandu Remaja	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	3.000.000,00	DD	✓		
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Pondok/PKD **	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan				✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	DD	✓		
	Facilitas Penanganan Tuberkulosis	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	5.250.000,00	PBK	✓		
Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Ruang	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pem. jalan Jalin Desa **)	Dusun Pulosan	1000 M	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.125.000.000,00	DD	✓		
		Dusun Pulosan	1000 M	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	750.000.000,00	DD	✓		
		Dusun Sumbarmulye	1000 M	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	750.000.001,00	DD	✓		
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pem. jalan Jalin Lingkungan Perumahan **)	Dusun Sumbarmulye	1000 M	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	550.000.000,00	DD	✓		
		Dusun Pulosan	1000 M	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	875.000.000,00	DD	✓		
		Dusun Pulosan	1000 M	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	850.000.000,00	DD	✓		
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pem. jalan Jalin Usaha Tani **)	Desa Pulosan	2000 M	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.800.000.000,00	DD	✓		
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengasaan Jembatan Miskin Desa **)	Desa Pulosan	10 Unit	Masyarakat Desa Pulosan		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	200.000.000,00	DD	✓		

	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana jalan Desa (PJAD) (Gorong, selokan ds)	Desa Pulaui	2000 M	Masyarakat Desa Pulaui		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.200.000.000,00	DOB	✓		
		Desa Pulaui	1000 M	Masyarakat Desa Pulaui		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	600.000.000,00	DOB	✓		
		Desa Pulaui	1000 M	Masyarakat Desa Pulaui		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	600.000.000,00	DOB	✓		
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Bata Desa/Bata Kemasyarakatan *)	Desa Pulaui	1 Unit	Masyarakat Desa Pulaui				✓	✓	✓	✓	✓	300.000.000,00	DOB	✓		
	Pembuatan/Pemeliharaan Peta Wilayah dan Sosial Desa *)	Desa Pulaui	1 Unit	Masyarakat Desa Pulaui				✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	DOB	✓		
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Jembatan	Desa Pulaui	3000 M	Masyarakat Desa Pulaui			✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.800.000.000,00	DOB	✓		
Sub Bidang Kawasan Pemukiman	Obseksi Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehat Rumah Tidak Layak Huni GARIS	Desa Pulaui	150 Unit	Masyarakat Desa Pulaui	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	3.000.000.000,00	PSH	✓		
	Pemeliharaan Sumber Air Bersih MUK Desa (Mata Air, Pemasangan Air, Sumur Bor ds)	Desa Pulaui	3 Unit	Masyarakat Desa Pulaui			✓	✓	✓	✓	✓	✓	150.000.000,00	DOB	✓		
	Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pemasangan ds)	Desa Pulaui	3 Unit	Masyarakat Desa Pulaui		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	600.000.000,00	DOB	✓		
	Pemeliharaan Saluran Pemukiman (Gorong, selok, Selokan, Pasi ds) dan Prasarana Jalan	Desa Pulaui	3000 M	Masyarakat Desa Pulaui		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	600.000.000,00	DOB	✓		
	Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak MUK Desa	Desa Pulaui	1 Unit	Masyarakat Desa Pulaui		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50.000.000,00	DOB	✓		
Sub Bidang Peningkatan Komunikasi dan Informatika	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Balok DR)	Desa Pulaui	1 Paket	Masyarakat Desa Pulaui	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2.000.000,00	DOB	✓		
	Pembuatan dan Penguasaan Jaringan/Infrastruktur Komunikasi dan Informatika Lokal Desa	Desa Pulaui	1 Paket	Pemerintah Desa Pulaui	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10.000.000,00	DOB	✓		
	Pembuatan dan Penguasaan Jaringan/Infrastruktur Komunikasi dan Informatika Lokal Desa	Desa Pulaui	3 Unit	Pemerintah Desa Pulaui			✓	✓	✓	✓	✓	✓	50.000.000,00	DOB	✓		
	Pengadaan/Pengembangan/Pemeliharaan Software Desa/Website Desa	Desa Pulaui	1 Paket	Pemerintah Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50.000.000,00	DOB	✓		
Sub Bidang Pariwisata	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata MUK *)	Desa Pulaui	1	Masyarakat Desa Pulaui	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	150.000.000,00	DOB	✓		
JUMLAH PER BIDANG													16.490.378.000,00				
03. BIDANG PEMERINTAHAN KEMASYARAKATAN																	
Sub Bidang Ketenahanan, Ketertarikan Umum dan Peningkatan Masyarakat	Pengadaan/Peningkatan Pita Keamanan Desa	Desa Pulaui	9	Masyarakat Desa Pulaui			✓	✓	✓	✓	✓	✓	90.000.000,00	DLL			
	Pengujian & Peningkatan Kapasitas Tenaga Ketenahanan/Ketertarikan oleh Pemuda	Desa Pulaui	35	Anggota LHMAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6.000.000,00	DOB	✓		
	Kordinasi Pembiayaan Ketenahanan, Ketertarikan dan Peningkatan Masyarakat	Desa Pulaui	1	Anggota LHMAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	DLL	✓		
	Pemetaan Kelembagaan/Tempat Berencana Desa Lokal Desa	Desa Pulaui	1	Anggota LHMAS			✓	✓	✓	✓	✓	✓	15.000.000,00	DLL	✓		
	Pemetaan Pita Kelembagaan Berencana Desa Lokal Desa	Desa Pulaui	1	Anggota LHMAS			✓	✓	✓	✓	✓	✓	20.000.000,00	DLL	✓		
	Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masyarakat MUK dan Hukum & Peningkatan Masyarakat	Desa Pulaui	1	Masyarakat Desa Pulaui			✓	✓	✓	✓	✓	✓	10.000.000,00	DLL	✓		
	Pembentukan Desa Tangguh Bencana	Desa Pulaui	1 Unit	Masyarakat Desa Pulaui		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10.000.000,00	DLL	✓		
	Peningkatan Penyelenggaraan Narkotika	Desa Pulaui	2 Unit	Masyarakat Desa Pulaui		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20.000.000,00	DLL	✓		
Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	Pembiayaan Grup Keagamaan dan Kebudayaan Tingkat Desa	Desa Pulaui	1	Masyarakat Desa Pulaui	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	DLL	✓		
	Penyelenggaraan Festival Keagamaan, Asa/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Raya Keagamaan ds)	Desa Pulaui	1	Masyarakat Desa Pulaui	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20.000.000,00	PSH	✓		
	Facilitas Kegiatan Sedekah Sosial/Barak Desa	Desa Pulaui	1	Masyarakat Desa Pulaui	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15.000.000,00	PSH	✓		
	Pembiayaan Kerukunan Umat Beragama	Desa Pulaui	1	Masyarakat Desa Pulaui	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	21.000.000,00	PSH	✓		
	Kegiatan Buletin Buletin Rujukan Masyarakat	Desa Pulaui	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14.312.000,00	DLL	✓		
Sub Bidang Kesehatan dan Olahraga	Pembiayaan Kelembagaan/Kelembagaan/Kelembagaan/Kelembagaan Tingkat Desa	Desa Pulaui	1	Pemuda	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	4.500.000,00	PSH	✓		
	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kelembagaan dan Olahraga MUK Desa	Desa Pulaui	1	Pemuda	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	5.000.000,00	DLL	✓		
Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	Pelatihan Pembiayaan Lembaga Kemasyarakatan	Desa Pulaui	1	Pemuda	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	5.000.000,00	DLL	✓		
	Pembiayaan Kader Desa (KPMG, ds)	Desa Pulaui	1 Paket	Pemuda	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	5.000.000,00	DLL	✓		

		Pembinaan UKMOL/PML/PMD	Desa Pulosan	1 Paket	Pengurus LPMD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15.000.000,00	PBB	✓		
JUMLAH PER BIDANG															338.812.801,00				
34	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT																		
	Sub Bidang Keluhan dan Perikatan	Bantuan Perikatan (BSP/Perikatan)	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	DOB	✓		
		Bantuan/Pasokan/Pengiriman TTD untuk Perikanan Darat	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10.000.000,00	DOB	✓		
	Sub Bidang Pertanian dan Perikanan	Peningkatan Produk Tanaman Pangan (alat produksi/pengolahan/pengemasan)	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100.000.000,00	DOB	✓		
		Peningkatan Produk Perikanan (alat produksi/pengolahan/pengemasan)	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	300.000.000,00	DOB	✓		
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Saluran Irigasi Teras/Sedihana	Desa Pulosan	1300 m²	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	750.000.000,00	DOB	✓		
	Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	Desa Pulosan	1 Orang	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6.000.000,00	DOB	✓		
		Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa	Desa Pulosan	9 Orang	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	32.400.000,00	DOB	✓		
		Peningkatan Kapasitas BPD	Desa Pulosan	10 Orang	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	27.000.000,00	DOB	✓		
	Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga	Pasokan dan Penguatan Pemberdayaan Perempuan	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	3.000.000,00	DOB	✓		
		Fasilitas Operasional Kelompok Gerakan Sayang Su (GSB)	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	3.000.000,00	DOB	✓		
		Pasokan dan Penguatan Penyandang Disabilitas (Penyandang Disabilitas)	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30.000.000,00	DCL	✓		
		Pemberian dan pengembangan kampung KB	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6.000.000,00	DOB	✓		
		Fasilitas dan Operasional PUSKESDAS	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7.800.000,00	DOB	✓		
		Fasilitas Operasional Karang Wara Desa	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	3.800.000,00	DOB	✓		
	Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)	Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	Desa Pulosan	2 Paket	Masyarakat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	800.000.000,00	DOB, PBB	✓		
		Pemberian dan Pengembangan Produk Unggulan Desa dan/atau Produk Unggulan Kawasan Perdesaan	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9.000.000,00	DOB	✓		
JUMLAH PER BIDANG															1.217.860.800,00				
35	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN BENDASAR																		
	Sub Bidang Kesiapan Darurat	Peningkatan Kesiapan Darurat	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40.000.000,00	DOB	✓		
	Sub Bidang Kesiapan Bencana	Peningkatan Bencana Alam	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50.000.000,00	DOB	✓		
	Sub Bidang Kesiapan Mendesak	Peningkatan Kesiapan Mendesak / BLT DD	Desa Pulosan	1 Paket	Masyarakat Desa Pulosan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	204.000.000,00	DOB	✓		
36	PEMBAYARAN																		
	Pengeluaran Pembelian	Pembelian Modal Bundess	Desa Pulosan	2 Paket	BUMDesa			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	300.000.000,00	DOB, BKK	✓		
JUMLAH PER BIDANG															344.000.000,00				
JUMLAH TOTAL															36.871.768.801,00				





PEMERINTAH KABUPATEN JOMBANG
KECAMATAN BARENG
DESA PULOSARI
KODE DESA 35.17.04.2013

PETA GUNA LAHAN



SKALA 1:4.199,71

Sistem Proyeksi : Transverse Mercator
Sistem Grid : Grid Universal Transverse Mercator
Datum Horizontal : SRG 2013

INSET PETA



Legenda

BATAS DESA

CITRAAN :
BAGAIMANA HASIL PERHITUNGAN DIGITAL
DENGAN COORDINATE SYSTEM DATA PRIMA
PCS: WGS 1984
MAKA DIPEROLEH HASIL DATA
SEBAGAI BERIKUT

SIMBOL	GUNA LAHAN	LUAS (Ha)
[Red]	Arair Perumahan	67,78
[Blue]	Jalan	10,08
[Brown]	Kebun	94,88
[Light Blue]	ladang	12,52
[Yellow]	Pengembangan Perumahan	49,58
[Green]	Pengembangan Wisata	8,84
[Dark Green]	Rawa Berencana	43,73
[Light Green]	Sawah	281,35
[Purple]	Sungai	12,03
[Light Blue]	TPU	1,65

Berdasarkan Hasil Musyawarah Penetapan Batas Indikatif
PEMERINTAH DESA PULOSARI
KECAMATAN BARENG
KABUPATEN JOMBANG

Pada Hari

Disetujui Oleh
Ketua BPD



KETERANGAN:
Peta ini dibuat bertujuan: Hasil Musyawarah
Garis-Garis Batas Administrasi
Penggambaran Peta Rencana Jaringan Perencanaan Bersifat
Indikatif untuk mendukung Perencanaan Tata Ruang Desa

SUMBER PETA DAN RUMAH PETA:
- Hasil Interpretasi Citra WorldView Tahun 2023
- Hasil Survey Lapangan Tahun 2024
- Hasil Analisa Tim Penyusun Peta



PEMERINTAH KABUPATEN JOMBANG
KECAMATAN BARENG
DESA PULOSARI
KODE DESA 35.17.04.2013

PETA INDIKATIF BATAS DUSUN



SKALA 1:4.200,63



Sistem Proyeksi : Transverse Mercator
Sistem Grid : Grid Universal Transverse Mercator
Datum Horizontal : SRG 2013

INSET PETA



Legenda

BATAS DESA

CATATAN :
BERDASARKAN HASIL PERHITUNGAN SIGESAL
DENGAN COORDINATE SYSTEM DATA FRAME
PCS: WGS 1984
MATA DIPEROLEH HASIL DATA
SEBAGAI REFERENSI

SIMBOL	NAMA DUSUN	LUAS (Ha)
	Pulosasir	201,24
	Pulosari	281,90
	Sumbermulyo	95,46

Berdasarkan Hasil Musyawarah Penetapan Batas Indikatif
PEMERINTAH DESA PULOSARI
KECAMATAN BARENG
KABUPATEN JOMBANG

Pada Hari

Ditandatangani Oleh
Ketua BPD



KETERANGAN
-Peta ini dibuat berdasarkan Hasil Musyawarah
Garis-Garis Batas Administrasi
-Peraturan Menteri Dalam Negeri tentang Pembentukan
Indikatif untuk Mendukung Peta Tata Ruang Desa

SUMBER PETA DAN RUMAH PETA :
-Hasil Interpretasi Citra WorldView Tahun 2023
-Hasil Survey Lapangan Tahun 2024
-Hasil Analisa Tim Penyusun Peta



PEMERINTAH KABUPATEN JOMBANG
KECAMATAN BARENG
DESA PULOSARI
KODE DESA 35.17.04.2013

PETA INDIKATIF BATAS DESA



SKALA 1:4.200

0 0,125 0,25 0,5 Km

Sistem Proyeksi : Transverse Mercator
Sistem Grid : Grid Universal Transverse Mercator
Datum Horizontal : SRG 2013

INSET PETA



Legende

Batas Desa

CATATAN
BERDASARKAN HASIL PERHITUNGAN DIGITAL
DENGAN COORDINATE SYSTEM DATA FRAME
PGD WGS 1984
MAKA DIPEROLEH HASIL DATA
SEBAGAI BERIKUT
1. LUAS DESA 576,5 Ha

Bertepatan Hasil Musyawarah Penetapan Batas Indikatif
PEMERINTAH DESA PULOSARI
KECAMATAN BARENG
KABUPATEN JOMBANG

Peta Hari

Dibuat Oleh
Kekas BPD



KETERANGAN
-Peta ini dibuat berdasarkan Hasil Musyawarah
Garis-Garis Batas Administrasi
-Penggambaran Peta ini menggunakan Prinsip-prinsip Bersifat
Indikatif untuk mendukung Peta Tata Ruang Desa

SUMBER PETA DAN SUMBER PETA

-Hasil Interpretasi Citra Satelit Tahun 2023
-Hasil Survei Lapangan Tahun 2024
-Hasil Analisa Tinjauan Perencanaan Tahun

**BERITA ACARA
MUSYAWARAH DESA
SOSIALISASI DAN PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN PERUBAHAN RPJMDesa
TAHUN 2025**

Berkaitan dengan Penambahan Masa Jabatan kepala Desa tahun 2026-2027, di Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang Provinsi Jawa Timur, maka pada hari ini:

Hari dan Tanggal : Rabu, 28 Mei 2025
Jam : 19.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Balai Desa Pulosari

telah diadakan kegiatan kegiatan musyawarah Desa tentang Sosialisasi dan Pembentukan Tim Penyusun Perubahan RPJMDesa Tahun 2025 yang telah dihadiri oleh wakil-wakil dusun/kelompok (delegasi) dan tokoh masyarakat, serta unsur lain yang terkait Desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas, serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber dalam membahas kegiatan Musdes adalah:

A. Materi

1. Sosialisasi Perubahan RPJMDesa Tahun 2025
2. Pembentukan Tim Penyusun Perubahan RPJMDesa (Penambahan Masa Jabatan Kepala Desa Tahun 2026-2027)

B. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

Pemimpin Musyawarah	: Mustain, M.PdI	dari BPD
Notulen	: SUPAR	dari KAUH PERENCANAAN.
Narasumber	: 1. SUPARNO	dari KASI PMD KEC. BARENG
	2. WIDJI	dari SEKDES

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah Desa yaitu:

① Usulan Bupati terpilih dimasukkan ke dalam perubahan RPJMDes 2026 - 2027.

② Pelaksanaan musdes dilaksanakan secara bergantian

Keputusan diambil secara musyawarah mufakat/aklamasi dan pemungutan suara/voting.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Wakil Masyarakat

A handwritten signature of the community representative, written over a horizontal line.

NOTULENSI

Agenda Kegiatan : Sosialisasi dan Pembentukan Tim Penyusun Perubahan RPJMDesa Tahun 2025
Hari dan Tanggal : Rabu, 28 Mei 2025

Jam : 19.00 WIB S/D Selesai

Notulen:

Rapat dibuka oleh Kepala Desa pulosari

* Sambutan Kepala Desa : RPJMDes merupakan dokumen perencanaan di desa. Dengan adanya perubahan RPJMDes ini diharapkan bisa menjadikan desa pulosari semakin Maju.

* CAMAT BARENG : Musdes perubahan ini dilakukan untuk perubahan dokumen perencanaan desa karena ada penambahan masa jabatan Kepala Desa selama dua tahun. Perubahan ini diharapkan untuk mengikuti kembali perencanaan apapun itu selama dua tahun kedepan.

* SUDARNO (KASI PMO KEC. BARENG).

Dengan adanya musdes ini pemerintah desa memutuskan perubahan dokumen RPJMDes disesuaikan dengan Visi dan Misi Bupati terpilih.

Dokumen yang disusun berdasarkan tersebut menjadi acuan kerja Kepala Desa Perencanaan pembangunan Desa 2 tahun kedepan.

* Wicaji (SEKDES).

⇒ Dalam penyusunan perubahan Dokumen RPJMDes ada tahapan-tahapan yang dilakukan mulai dari persiapan, evaluasi RPJMDes lama, penetapan Perdes Perubahan RPJMDes rampai terakhir di tahap implementasi RPJMDes.

⇒ Susunan Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJMDes 2020-2027.

① Pembina : Kepala Desa

② Ketua : Sekretaris Desa

③ Sekretaris : Kaur Perencanaan

④ Anggota : - Sofatini - Subur

- Eko Yudianto - Feni A.S

- Suwandori

- Sri Kusumang Budi

- Yuznan

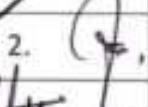
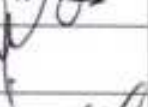
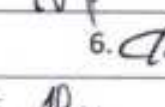
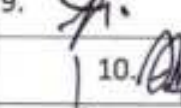
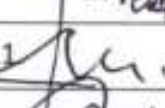
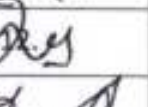
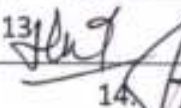
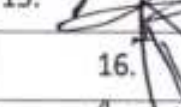
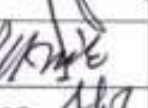
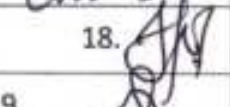
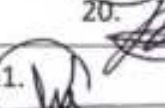
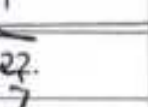
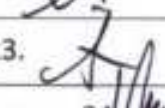
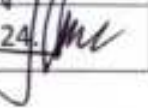
- Purwanto

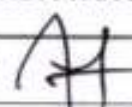
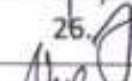
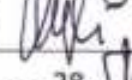
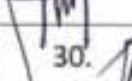
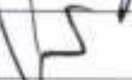
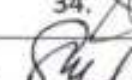
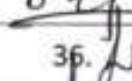
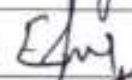
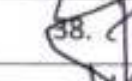
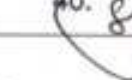
Pulosari, 28 Mei 2025

Notulis
S. S. S.

DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DESA
SOSIALISASI DAN PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN PERUBAHAN RPJMDesa
TAHUN 2025

Hari/Tanggal : Rabu, 28 Mei 2025
 Jam : 19.00 WIB s/d Selesai
 Tempat : Balai Desa Pulosari
 Jumlah Peserta : 40 orang
 Laki-laki : 31 orang, Perempuan : 9 orang

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
1.	SUWANORI	L	Sumulyo	Kasus	1. 
2.	Elo e.	L	Pulosari	BPD.	2. 
3.	SUWADI	L	PULOSARI		3. 
4.	PERNOMO	L	Pulosari		4. 
5.	yuanah	P	pulanasi	RT.	5. 
6.	Sumusliarto	L	pulanasi	BPD	6. 
7.	pati	L	kecu	sektor 14	7. 
8.	Yoyo	L	pulo sar	RT	8. 
9.	ADITHA H.P	L	Pulosari	RT	9. 
10.	M. Yusup	L	Barung	PD	10. 
11.	Dwi m. Supriono	L	S. Mulyo		11. 
12.	SINAI DUDK	L	S. mulyo		12. 
13.	SUGARNO	L	S. Mulyo	RT	13. 
14.	PRA WITO	L	S. Mulyo	Rw	14. 
15.	ANDRI	L	POLSEK		15. 
16.	M. SYAFU ARIF	L	PULOSARI		16. 
17.	ASTUTIK	P	S. mulyo	RT	17. 
18.	SOFIATIN	P	S. mulyo	BPD	18. 
19.	JUMAIN	L	S. m	TT	19. 
20.	JAK	L	S m	LL	20. 
21.	SUNDJI	L	Pulonafir	RT.	21. 
22.	MUYADI	L	- - - - -	RT	22. 
23.	PURWANITO	L	- - - - -	BPD	23. 
24.	SABADI	L	- - - - -	RT	24. 

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
25.	M. ALI	P	pulonasin		25. 
26.	Dony K	L	pulosari		26. 
27.	Sri mulyati	P	S. mulyo		27. 
28.	Atah masruah	P	— " —		28. 
29.	Feni Anka.s	P	— " —		29. 
30.	Utma	L	Kel. Bany		30. 
31.	M. ANAN MASHUD	L	Pulonasin		31. 
32.	mudur	L	pulosari		32. 
33.	SUTAMAT	L	Pulosari		33. 
34.	Wiji	L	Pulosari		34. 
35.	Saiful	L	Pulosari		35. 
36.	Maisaroh	P	"		36. 
37.	Elisa Yulista	P	"		37. 
38.	Hizrotul K	P	S. mulyo		38. 
39.	Eko Tudi'anto	L	Pulonasin		39. 
40.	Suwandoni	L	S. mulyo		40. 



Pulosari, 28 Mei 2025
Kepala Desa,



NEFI UFUS SOLIKAH

DOKUMENTASI



BERITA ACARA
PENYELARASAN ARAH KEBIJAKAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA
DENGAN ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN PEMERINTAH
PUSAT/PROVINSI/KABUPATEN

Berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan Penyelarasan Arah Kebijakan Perencanaan Pembangunan Desa dengan Arah Kebijakan Pembangunan Pemerintah Pusat/Provinsi/ Kabupaten, di Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang Provinsi Jawa Timur dalam rangka Penyusunan Perubahan Kedua RPJM Desa 2020-2027, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Senin, 02 Juni 2025
J a m : 19.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Balai Desa Pulosari

telah diadakan kegiatan Musyawarah Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJM Desa, yang telah dihadiri oleh wakil-wakil kelompok, dusun dan tokoh masyarakat, serta unsur lain yang terkait Desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas, serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber dalam membahas kegiatan Penyelarasan Arah Kebijakan Perencanaan Pembangunan Desa dengan Arah Kebijakan Pembangunan Pemerintah Pusat/Provinsi/ Kabupaten adalah :

A. Materi Pembahasan

1. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD)
2. Renstra Organisasi Pemerintah Daerah.
3. Rencana tata ruang wilayah.
4. Rencana pembangunan kawasan perdesaan
5. Mengintegrasikan Program Kegiatan Pembangunan Pemerintah Kabupaten dengan Program Kegiatan Pembangunan Desa

B. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

Pemimpin Rapat : MUSTAIN, M.PdI

Notulen : SUPAR, S.Sos

Narasumber : 1. WIDJI (SEKRETARIS DESA)

2.

3.

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah yaitu :

1. Visi dan Misi Bupati terpilih yaitu DESA MAUTRA (MANDIRI DAN LEGATTEPA meliputi 7 hal : terkait fasilitasi usaha baru, Honor RT/RW, Operasional RT, Operasional Dasawisma, Data tabungan petani, pembangunan jalan paving).
2. Pembangunan / peningkatan / pemeliharaan jalan lingkungan (PAVING).
Di Dsn. Pulosari 03/03.
3. Rencana tata ruang wilayah dan pembangunan kawasan pedesaan' pemasangan / penambahan jumlah CCTV desa sebagai Desa Digital dan melek IT.

Keputusan diambil secara musyawarah mufakat/aklamasi dan pemungutan suara/voting.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya



Ketua Badan Permusyawaratan Desa

(M. SIAIN, M.PdI)

Pulosari, 02 Juni 2025



Kepala Desa

(NEFI UFUS SOLIKAH)

Wakil Masyarakat

(SRI IMDAYATI)

NOTULENSI

Agenda Kegiatan : Penyelarasan Arah Kebijakan Perencanaan Pembangunan Desa Dengan

Arah Kebijakan Pembangunan Pemerintah Pusat/Provinsi/Kabupaten

Hari dan Tanggal : Senin, 02 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB S/D Selesai

Notulen:

Musyawarah dibuka oleh Kepala Desa. pukul. 19.20 WIB

* Sambutan Kepala Desa

⇒ RPTM adalah dokumen perencanaan yang disusun oleh tim yang berdasarakan survey aspirasi masyarakat oleh Pemerintah Desa.

⇒ Dengan adanya penambahan masa jabatan Kepala Desa selama 2 tahun. Di harapkan pemerintah Desa melakukan perubahan RPTMDes. dan disesuaikan dengan visi dan misi Bupati terpilih.

* Sekretaris Desa : WIPJI

⇒ Perubahan dokumen RPTMDes yang awalnya tahun 2020-2025. Kini berubah menjadi 2020 - 2027.

⇒ Langkah yang harus dilakukan sesuai tahapan dan mengacu pada visi-misi Bupati terpilih

⇒ Visi Misi Bupati terpilih yaitu Desa MAUTRA. (Mandiri dan Sejahtera) sudah masuk didalam RPTMD tahun 2025 - 2029.

⇒ Fokus pembangunan terdapat dalam urusan masing-masing tiap Desa. yaitu perbaikan dan fasilitas sarana wirausaha baru, Honor untuk RT/RW. Operasional RT, Bantuan Kegratan Dasawisma, penyediaan Dana tabungan u/ petani oleh BUMDES. pembangunan / peningkatan / pemeliharaan Jalan lingkungan.

⇒ Harapan dengan adanya visi-misi Bupati terpilih dapat dikolaborasi dengan kebutuhan bahkan urusan masyarakat di desa.

⇒ REUSRA yang ditetapkan pemerintah Desa. yaitu evaluasi dari kondisi awal 6 tahun lalu. yang belum realisasi akan kembali direncanakan pada 2 tahun yang akan datang.

- ⇒ Program dan Kegiatan diusulkan Kembali dalam perencanaan desa. melalui APBDes Desa. sesuai dengan aspirasi masyarakat yaitu pembangunan fisik. ataupun pemberdayaan masyarakat.
- ⇒ Rencana tata ruang wilayah ⇒ Dokumen strategis yang mengatur penggunaan dan pengembangan ruang di wilayah tersebut.
- ⇒ Rencana pembangunan kawasan pedesaan, di masing-masing desa mempunyai potensi tersendiri. Dapat dimanfaatkan potensi tersebut untuk mengembangkan perekonomian di desa. agar meningkatkan penghasilan masyarakat setempat.
- ⇒ Kawasan pedesaan yang didominasi dengan UMKM. dapat juga melalui program Desa MANTRA. dilakukan pelatihan / fasilitasi bagi wirausaha untuk berkembang.
- ⇒ Integrasi program pembangunan pemerintah Kabupaten dengan program Kegiatan Pembangunan Desa. dapat melalui Dana Bantuan Khusus (BK) Kabupaten. yang sudah direncanakan di tahun 2026 melalui Desa Mantra. (Mandiri dan Sejahtera) pembangunan jalan lingkungan berupa paving.

Pulosari, 02 Juni 2025

Notulis,
-
SUPAR S. Sos.

DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DESA
PENYELARASAN ARAH KEBIJAKAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA
DENGAN ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN PEMERINTAH
PUSAT/PROVINSI/KABUPATEN

Hari/Tanggal : Senin, 02 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB s/d Selesai

Tempat : Balai Desa Pulosari

Jumlah Peserta : 21 orang

Laki-laki : 12 orang, Perempuan : 9 orang

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
1.	MUSTAINI M. Pdi	L	pulosari	BPD.	1.
2.	Wioji	L	pulosari	sekdes	2.
3.	Suwardi	L	S. mulyo	Karun	3.
4.	Sholihan	L	pulonasi	BPD.	4.
5.	Purwanto	L	- " -	BPD	5.
6.	EKO YUBIANTO	L	- " -	Karun	6.
7.	Saiful J.	L	pulosari	BPD.	7.
8.	Anan Mashud.	L	pulonasi	KARRA	8.
9.	Umar Suparno	L	- " -	Kari pem.	9.
10.	Epi Kurniamingsanti	P	pulosari	Karun	10.
11.	Fitri M.	P	Sumbermulyo	Kaur Kul.	11.
12.	Feni Antari	P	- " -	Staf D1.	12.
13.	SUPAR	L	- " -	Kaur Perc.	13.
14.	Eko C.	L	pulosari	BPD.	14.
15.	Sopiatin	P	S. mulyo	BPD.	15.
16.	Sri Ledyah	P	pulosari	BPD.	16.
17.	Epi Wahyuningsih	P	S. mulyo	BPD	17.
18.	Samudianto	L	pulonasi	BPD	18.
19.	Elisabet Yulianti	P	pulosari	Kaur Umum	19.
20.	MUNDIE	P	pulosari	Staf D1.	20.
21.	NEFI UFUS. S	P	- " -		21.
22.					22.
23.					23.

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
24.					24.
25.					25.

Pulosari, 02 Juni 2025

Ketua BPD,



Kepala Desa,



NEFI UFUS SOLIKAH

DOKUMENTASI



LAPORAN
HASIL PENGKAJIAN KEADAAN DESA
Tahun : 2020 s/d 2027

DESA : PULOSARI
KECAMATAN : BARENG
KABUPATEN : JOMBANG
PROVINSI : JAWA TIMUR

I. LATAR BELAKANG

Dalam upaya mewujudkan pembangunan desa yang partisipatif, berkelanjutan, dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat, maka diperlukan proses pengkajian keadaan desa secara menyeluruh dan mendalam. Pengkajian ini bertujuan untuk memperoleh gambaran nyata tentang kondisi fisik, sosial, ekonomi, budaya, serta potensi dan permasalahan yang ada di desa.

Pengkajian keadaan desa merupakan langkah awal dan sangat penting dalam perencanaan pembangunan desa, karena melalui proses ini, pemerintah desa bersama masyarakat dapat mengidentifikasi sumber daya yang dimiliki, kendala yang dihadapi, serta peluang yang dapat dikembangkan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Selain itu, hasil pengkajian ini juga menjadi dasar dalam penyusunan dokumen perencanaan seperti Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), dan berbagai program pembangunan lainnya.

Kegiatan pengkajian dilakukan secara partisipatif dengan melibatkan berbagai unsur masyarakat desa, termasuk tokoh masyarakat, tokoh pemuda, perempuan, kelompok tani, lembaga desa, dan perangkat desa. Pendekatan ini diharapkan mampu mencerminkan aspirasi serta kebutuhan nyata warga desa.

Dengan demikian, hasil pengkajian keadaan desa ini diharapkan menjadi dokumen yang akurat, relevan, dan dapat dipertanggungjawabkan, serta menjadi acuan dalam menentukan arah kebijakan pembangunan desa ke depan secara lebih tepat sasaran, efisien, dan berkeadilan.

II. TUJUAN

Kegiatan ini bertujuan untuk menggali secara obyektif, lengkap dan cermat:

- a. Penyelarasan Arah Kebijakan Pembangunan Kabupaten
- b. Pengkajian Potensi Desa
- c. Pengkajian Peluang pendayagunaan sumber daya Desa
- d. Mengidentifikasi permasalahan dan kebutuhan nyata masyarakat, yang menjadi hambatan dalam pembangunan dan peningkatan kualitas hidup warga desa.
- e. Mendorong partisipasi masyarakat desa dalam proses perencanaan pembangunan, agar pembangunan benar-benar berdasarkan kebutuhan dan aspirasi warga.
- f. Menjadi dasar penyusunan dokumen perencanaan desa seperti Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), dan dokumen lainnya secara tepat sasaran dan berkelanjutan.
- g. Menentukan arah kebijakan pembangunan desa yang terarah, efisien, dan sesuai dengan potensi serta tantangan yang dihadapi desa.

III. TIM PELAKSANA PENGKAJIAN KEADAAN DESA

Pengkajian keadaan desa dilakukan oleh Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJMDes dengan dibantu oleh perwakilan perempuan, pemuda, dan unsur masyarakat lainnya agar pengkajian lebih representatif.

IV. PENDEKATAN DAN METODE

Dalam melaksanakan pengkajian keadaan desa, digunakan pendekatan dan metode yang bersifat partisipatif dan kualitatif, agar hasil yang diperoleh mencerminkan kondisi nyata serta aspirasi masyarakat secara langsung. Pengkajian ini dilakukan oleh Tim Pengkajian Keadaan Desa dengan melibatkan unsur masyarakat dari berbagai kelompok.

1. Pendekatan yang Digunakan

- Pendekatan Partisipatif

Proses pengkajian dilakukan dengan melibatkan masyarakat secara aktif dalam mengidentifikasi potensi, permasalahan, kebutuhan, dan aspirasi mereka. Pendekatan ini menempatkan masyarakat sebagai subjek pembangunan, bukan hanya sebagai objek.

- Pendekatan Berbasis Data dan Fakta

Data yang dikumpulkan bersumber dari data primer (hasil observasi lapangan dan diskusi masyarakat) serta data sekunder (dokumen desa, data statistik, laporan instansi terkait).

2. Metode Pengkajian

Untuk menggali data dan informasi, digunakan beberapa metode sebagai berikut:

- Observasi Lapangan

Kegiatan pengamatan langsung terhadap kondisi fisik desa, infrastruktur, sarana-prasarana, lingkungan, dan aktivitas masyarakat.

- Wawancara Terarah (Focus Group Discussion/FGD)

Diskusi kelompok bersama tokoh masyarakat, tokoh pemuda, perempuan, petani, pelaku usaha, dan unsur lainnya untuk menggali informasi mendalam mengenai kondisi sosial, ekonomi, budaya, dan kelembagaan desa.

- Pengisian Formulir atau Kuisioner

Pengumpulan data kuantitatif melalui kuesioner yang dibagikan kepada warga untuk mengetahui kondisi kependudukan, mata pencaharian, pendidikan, dan kebutuhan dasar lainnya.

- Pemetaan Partisipatif

Masyarakat diajak menggambarkan kondisi desa secara visual (peta sosial, peta potensi, peta kerawanan) untuk memahami persebaran sumber daya dan masalah di wilayah desa.

- Studi Dokumentasi

Pengumpulan data sekunder dari dokumen resmi desa seperti RPJMDes sebelumnya, data statistik desa, laporan kelembagaan, dan data dari instansi terkait.

V. ALAT KAJI DAN INSTRUMEN

Alat kaji yang digunakan adalah Peta Sosial Desa, kalender musim, data aset Desa, dan BUMDESA SARI ARTHA (Pulosari)

VI. PROSES PELAKSANAAN

- Mengikuti sosialisasi dan/atau mendapatkan informasi tentang arah kebijakan pembangunan kabupaten/kota
- Memfasilitasi masyarakat dalam pertemuan di tingkat kelompok atau dusun untuk
- mengenali potensi, masalah dan kebutuhan masyarakat dengan menggunakan alat kaji tersebut di atas.
- Memfasilitasi masyarakat dalam pertemuan di tingkat kelompok atau dusun untuk mengenali peluang pendayagunaan sumber daya Desa
- Menganalisis kondisi desa, mencakup identifikasi potensi, permasalahan, kebutuhan, dan peluang pengembangan.
- Menyusun daftar potensi dan masalah prioritas berdasarkan hasil musyawarah masyarakat.
- Penyampaian hasil pengkajian kepada masyarakat dalam forum musyawarah desa.
- Penetapan prioritas masalah dan kegiatan pembangunan yang akan dituangkan dalam perencanaan desa (RPJMDes/RKPDDes).
- Menyusun laporan hasil pengkajian, lengkap dengan dokumen pendukung seperti peta, daftar potensi, dan masalah.
- Menyerahkan laporan kepada pemerintah desa dan BPD sebagai dasar penyusunan dokumen perencanaan.

VII. HASIL KAJIAN DAN KESIMPULAN

Berdasarkan hasil kajian dan data yang dikumpulkan, maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

- Desa pulosari memiliki potensi sumber daya alam yang cukup besar terutama dibidang perkebunan dan pariwisata budaya. Dengan luas lahan ± 333.385 hektar dipergunakan untuk Perkebunan tebu.
- Potensi Sumber daya Manusia yang ada di Desa pulosari mayoritas penduduk berprofesi sebagai petani dan petubun.
- Tingkat pendidikan dasar cukup baik dengan adanya SD yang ada di desa dan SMP di sekitar wilayah yang berdekatan dengan desa
- Terdapat beberapa Wirausaha UMKM di desa seperti pembuat kripik, Serbuk Jamu, Jamu botolan. dll. yang dikembangkan di lingkungan masyarakat sekitar.
- Infrastruktur jalan desa sudah banyak yang diperbaiki dan peningkatan infrastruktur.
- BUMDES (Badan Usaha Milik Desa) sudah terbentuk dan berperan yang bertujuan untuk meningkatkan perekonomian desa dan kesejahteraan masyarakat desa.

VIII. Rencana Kerja Tindak Lanjut

Menyusun rekapitulasi usulan kegiatan pembangunan desa.

Pulosari, 10 Juni 2025

Mengetahui,
Kepala Desa



(NEFI UFUS SOLIKAH)

Ketua Tim Penyusun Perubahan Kedua
RPJM Desa



(WIDJI)

BERITA ACARA

PENYUSUNAN RANCANGAN PERUBAHAN KEDUA RPJM DESA

Berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan **Penyusunan Rancangan Perubahan Kedua RPJM Desa**, di Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang Provinsi Jawa Timur dalam rangka Penyusunan Perubahan Kedua RPJM Desa 2020-2027, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Rabu, 11 Juni 2025
J a m : 19.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Balai Desa Pulosari

telah diadakan kegiatan Musyawarah Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJM Desa, yang telah dihadiri oleh Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJM Desa serta unsur lain yang terkait Desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas, serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber dalam membahas kegiatan Penyelarasan Arah Kebijakan Perencanaan Pembangunan Desa dengan Arah Kebijakan Pembangunan Pemerintah Pusat/Provinsi/ Kabupaten adalah :

A. Materi Pembahasan

1. Melakukan pencermatan atas hasil Musyawarah Desa dan hasil Pengkajian Keadaan Desa.
2. Menyusun rancangan Perubahan Kedua RPJM Desa Tahun 2020-2027.
3. Menyusun Laporan Pelaksanaan Pengkajian Keadaan Desa

B. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

Pemimpin Rapat : MUSTAFA, MPd
Notulen : SUPAR, S. Sos.
Narasumber : 1. WIDJI (SEKRETARIS DESA).
2.
3.

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah yaitu :

1. Rancangan Perubahan Kedua Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) Tahun 2020-2027 Desa berupa rencana prioritas program/kegiatan berdasarkan 4 bidang :
 - a. Penyelenggaraan pemerintahan desa
 - b. Pelaksanaan Pembangunan desa
 - c. Pembinaan kemasyarakatan desa
 - d. Pemberdayaan masyarakat desa
 - e. Penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak Desa

2. Laporan hasil Pengkajian Keadaan Desa

Keputusan diambil secara musyawarah mufakat/aklamasi dan pemungutan suara/voting.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Pulosari, 11 Juni 2025

Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJM Desa



(WIDJI)
Ketua



(SUPAR, S.Sos)
Sekretaris

Perwakilan Anggota,


(..... Sri Indrayati)

NOTULENSI

Agenda Kegiatan : Penyusunan Rancangan Perubahan Kedua RPJMDesa

Hari dan Tanggal : Rabu, 11 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB S/D Selesai

Notulen:

- * Sambutan Kepala Desa $\Rightarrow$ penyampaian dasar hukum dan alasan perubahan kedua RPJMDes yaitu adanya perubahan kebijakan pemerintah daerah / kabupaten, penyusunan terhadap kondisi sosial ekonomi masyarakat dan evaluasi capaian program RPJMDes sebelumnya.
- * Sekdes $\Rightarrow$ memaparkan hasil evaluasi RPJMDes tahap $\Rightarrow$ sebelumnya serta usulan kegiatan baru yang dimasukkan dalam rancangan perubahan kedua.
 - $\Rightarrow$ Timsun Perubahan RPJMDes menetapkan tahapan penyusunan mulai pengumpulan data, analisis kebutuhan hingga musyawarah desa penetapan.
- * Diskusi dan Masukan.
 - $\Rightarrow$ pemberdayaan ekonomi masyarakat
 - $\Rightarrow$ infrastruktur (jalan desa, irigasi, dan sarana publik) di masing-masing dusun.

Pulosari, 11 Juni 2025

Notulis,
SUPAR.
S. Sos.

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DESA
PENYUSUNAN RANCANGAN PERUBAHAN KEDUA RPJM DESA**

Hari/Tanggal : Rabu, 11 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB s/d Selesai

Tempat : Balai Desa Pulosari

Jumlah Peserta : 20 orang

Laki-laki : 13 orang, Perempuan : 7 orang

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
1.	NETI UFUS. S	P.	PULOSARI	KADES	1.
2.	Widji	L	- " -	SEKDES	2.
3.	Saitul j.	L	- " -	Bpd.	3.
4.	EKO YURIANTO	L	PULONASIR	KORUM	4.
5.	SUWANDORI	L	S. MULYO	KORUM	5.
6.	Sri Kusumawati BUDI	P	PULOSARI	KORUM	6.
7.	Sefatin	P.	Sumbermulyo.	BPD	7.
8.	Muhammad Syams	L	Pulonasir	Kor. Jen.	8.
9.	Feni Anka. S.	P.	Sumbermulyo	Staff	9.
10.	Adnan MASHUD	L	pulonasir	KORUM	10.
11.	MUSTAIN, M. Pdi	L	PULOSARI	BPD	11.
12.	Sri Indayati	P.	PULOSARI	BPD	12.
13.	SUPAR	L	S. Mulyo	Kor. Perenc.	13.
14.	KUNDIA	L	PULOSARI	Sta. Ds.	14.
15.	Fitri M.	P	S. Mulyo	KORUM	15.
16.	Sholihan	L	pulonasir	BPD.	16.
17.	Scemistianto	L	- " -	BPD	17.
18.	PERWANTO	L	- " -	BPD.	18.
19.	EKO CAHYONO	L	PULOSARI	BPD.	19.
20.	ELISABETH. Y.	P	- " -	KORUM	20.
21.					21.
22.					22.
23.					23.

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
24.					24.
25.					25.

Pulosari, 11 Juni 2025

Ketua BPD,

MUSTAIN, M.PI

Kepala Desa,

NEFI UFUS SOLIKAH

DOKUMENTASI



BERITA ACARA
MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA

Berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa, di Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang Provinsi Jawa Timur dalam rangka Pembahasan Rancangan Perubahan Kedua RPJM Desa Tahun 2020-2027, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Kamis, 19 Juni 2025

J a m : 19.00 WIB s/d Selesai

Tempat : Balai Desa Pulosari

telah diadakan kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa, yang telah dihadiri oleh wakil-wakil kelompok, dusun dan tokoh masyarakat, serta unsur lain yang terkait Desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas, serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber dalam membahas kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa adalah :

A. Materi Pembahasan

1. Laporan hasil Pengkajian Keadaan Desa;
2. Laporan hasil pemetaan aset dan perencanaan pengembangan, pemeliharaan, pelestarian aset dan Potensi Aset Desa;
3. Prioritas rencana kegiatan Desa dalam jangka waktu 2 (Dua) tahun; dan
4. Perkiraan sumber pembiayaan rencana kegiatan Pembangunan Desa

B. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

Pemimpin Rapat : MUSTAIN, M.PdI

Notulen : SUPAR, S.Sos

Narasumber : 1. Wijati (SEKDES)
2.
3.
4.

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah yaitu :

- ① Pembangunan Fisik usulan tahun 2026 ⇒ Rabat Beton Jln Masjid 03/01
TPT 06/02, Drainase 02/01, paving 03/03, TPT 01/03, TPT 01/03
Rabat C. Kasiono, Rabat LDI, Rabat Malsam. TPT Drainase 08/08.
Rabat Jln Masjid 03/01, Rabat P. Suwaji.
- ② Daftar Usulan tahun 2027 ⇒ Rabat P. Khodim. 07/08, Drainase
P. Muin. 03/07, jembatan Umfar, Bak Filter Air, pengerasan jalan
01/01, Rabat / pengsangan 02/01, tudir 07/05, TPT 05/04
Rabat Beton P. Slamet.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Pulosari, 19 Juni 2025

Ketua Badan Permusyawaratan Desa



(MUSTAIN, M.PdI)

Kepala Desa



(NEFI UFUS SOLIKAH)

Wakil Masyarakat



(Mujiro)

NOTULENSI

Agenda Kegiatan : Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa

Hari dan Tanggal : Kamis, 19 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB S/D Selesai

Notulen:

MUSDES dibuka oleh Kepala Desa pukul 19.30 WIB.

* BPD $\Rightarrow$ Sambutan pembuka, bahwa pentingnya Musrenbang ini untuk menampung aspirasi masyarakat dalam rangka rancangan perubahan kedua RPTMDes.

* Kepala Desa $\Rightarrow$ menjelaskan dasar hukum perubahan kedua RPTMDes $\Rightarrow$ perubahan kedua RPTMDes dilakukan karena adanya penyeruaian pemerintah pusat / Daerah, perubahan kondisi sosial ekonomi masyarakat desa, kebutuhan baru yang belum tertampung dalam RPTMDes sebelumnya.

* SekDes $\Rightarrow$ menyampaikan hasil evaluasi RPTMDes sebelumnya. termasuk program yang sudah dan belum terlaksana, Usulan program baru sesuai kebutuhan masyarakat.

* Usulan masyarakat selama 2 tahun (perubahan RPTMDes).

$\rightarrow$ tahun 2026 : Rabat Jln masjid 03/01, TPT 06/02, Drainase 02/01 paving 03/03, TPT 01/03, Rabat c kassono, Rabat L011, Rabat Makam, TPT Drainase 08/08, Rabat Jln masjid 03/07, Rabat P. Suwagi

$\Rightarrow$ tahun 2027 : Rabat P. Khodim 03/08, Drainase P. Muin 03/07 Jembatan Limpas, Bak filter air, pengerasan jalan 01/01, Rabat / plengsengan 02/01, JUDIT 07/05, Rabat Beton P. Stamet 04/04, TPT 05/04.

Usulan tersebut disepakati bersama peserta musyawarah.

Pulosari, 19 Juni 2025

Notulis

4
SUPAR S. Sos

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DESA
PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA**

Hari/Tanggal : Kamis, 19 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB s/d Selesai

Tempat : Balai Desa Pulosari

Jumlah Peserta : 40 orang

Laki-laki : 29 orang, Perempuan : 11 orang

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
1.	M. ANAN NASAHUD	L	PULONASIR	KARSA	1.
2.	Denny K.	L	pulosari	RT.	2.
3.	SAINI	P	PULONASIR	RT.	3.
4.	Aiba	P	- " -	Kader	4.
5.	Rajikah	P	PULOSARI	Kader	5.
6.	JUMIAH	P	- " -	Kader	6.
7.	fani Antas	P	Sumbermutyo	Staff	7.
8.	PURWANTO	L	PULONASIR	BPD	8.
9.	Mojito	L	pulosari	RT.	9.
10.	WITO	L	- " -	RT.	10.
11.	MUSTAIN, M. Adi	L	- " -	BPD.	11.
12.	Sholihan	L	pulonasiR	APD.	12.
13.	SUWANBORI	L	S. Mulyo	KARUN.	13.
14.	EKO YUDIANTO	L	pulonasiR	KARUN	14.
15.	Mam Dnyma	L	- " -	Kasi pem.	15.
16.	XOR WAKIB	L	PULOSARI	RT.	16.
17.	M. Syafii Arif	L	- " -	TOKMAS	17.
18.	SUWADI	L	"	RW.	18.
19.	EKO CATHYONO	L	- " -	APD	19.
20.	Subandi	L	PulonasiR	RW.	20.
21.	Dwi Supriano	L	S. Mulyo	RT.	21.
22.	Sumisdianto	L	pulonasiR	BPD	22.
23.	ROHMATI	L	S. Mulyo	CINMAS	23.
24.	Subadi	L	pulonasiR	RT.	24.
25.	Secwadi	L	- " -	RT.	25.
26.	TUKAN	L	"	RW.	26.
27.	wiji	L	PULOSARI	RT	27.

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
28.	PURNOMO	L	Pulosari	RW.	28.
29.	Iri Kusumawati Bui	P	- a -	Korun	29.
30.	Sigit Waluyo	L	- u -	Rw.	30.
31.	SUTAMAT	C	- u -	RT.	31.
32.	Maibyaroh	P	- u -	Kader	32.
33.	Sutiyati	P	S. Mulyo	PKK	33.
34.	KOMSIYAH	P	- u -	Kader	34.
35.	SUSNIATI	P	- u -	Kader	35.
36.	Widji	C	Pulosari	Seades	36.
37.	Elkatan. Fanka	L.	Pulonasin	pemuda	37.
38.	Atik M.	P	S. Mulyo	KOR KIL	38.
39.	MENBAIR.	C	Pulosari	Staf Ds.	39.
40.	SUSANS Mulyo. u	L	PULOSARI	tokmas	40.



MUSTAIN, MPI

Pulosari, 19 Juni 2025
Kepala Desa,



NEFI UFUS SOLIKAH

DOKUMENTASI



BERITA ACARA
MUSYAWARAH DESA UNTUK MEMBAHAS DAN MENYEPAKATI PERUBAHAN KEDUA
RPJM Desa

Berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan Musyawarah Desa untuk membahas dan menyepakati Perubahan Kedua RPJM Desa, di Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang Provinsi Jawa Timur dalam rangka Pembahasan Rancangan Perubahan Kedua RPJM Desa Tahun 2020-2027, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Rabu, 25 Juni 2025

J a m : 19.00 WIB s/d Selesai

Tempat : Balai Desa Pulosari

telah diadakan kegiatan Musyawarah Desa untuk membahas dan menyepakati Perubahan Kedua RPJM Desa, yang telah dihadiri oleh wakil-wakil kelompok, dusun dan tokoh masyarakat, serta unsur lain yang terkait Desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas, serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber dalam membahas kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa adalah :

A. Materi Pembahasan

1. Laporan hasil Pengkajian Keadaan Desa;
2. Rumusan arah kebijakan pembangunan desa yang dijabarkan dari visi dan misi Kepala Desa.
3. Hasil keputusan Musrenbang Desa pembahasan rancangan Perubahan Kedua RPJM Desa.

B. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

Pemimpin Rapat : MUSTAIN, M.PdI

Notulen : SUPAR, S.Sos

Narasumber : 1. WIDJI (SEKDES)

2.

3.

4.

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah yaitu :

1. Prioritas rencana kegiatan desa jangka waktu 2 tahun.
2. Sumber pembiayaan rencana kegiatan pembangunan.
3. Rencana Pelaksana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh perangkat desa, unsur masyarakat, kerjasama antar desa, dan/atau kerjasama desa dengan pihak ketiga.
4. Menetapkan rancangan perubahan kedua RPJMDes Desa pulosari menjadi Dokumen RPJMDes perubahan kedua.
5.

Keputusan diambil secara musyawarah mufakat/aklamasi dan pemungutan suara/voting.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Pulosari, 25 Juni 2025

Kepala Badan Permusyawaratan Desa

(MUSTAI, M.PdI)

Kepala Desa

(NEFTI UPUS SOLIKAH)

Wakil Masyarakat


(.....SOFIATIN.....)

NOTULENSI

Agenda Kegiatan : Penetapan Perubahan Kedua RPJMDes

Hari dan Tanggal : Rabu, 25 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB S/D Selesai

Notulen:

Musdes dibuka oleh Kepala Desa pukul 19.27 WIB.

- * Ketua BPD menyampaikan bahwa Musdes ini bertujuan untuk menetapkan rancangan Perubahan Kedua RPJMDes menjadi dokumen RPJMDes Perubahan Kedua.
- * Kepala Desa ⇒ latar belakang perubahan kedua RPJMDes yaitu adanya penyesuaian kebijakan pemerintah daerah dan pusat dan hasil evaluasi RPJMDes tahap sebelumnya, menegaskan pentingnya keterlibatan seluruh unsur masyarakat dalam penetapan dokumen RPJMDes agar pembangunan desa tepat sasaran dan berkelanjutan.
- * Pemaparan Timsus RPJMDes.
 - ⇒ hasil akhir penyesuaian arah kebijakan dan strategi pembangunan
 - ⇒ Daftar prioritas dan kegiatan pembangunan desa tahun berjalan dan sisa periode RPJMDes.
- * Kesimpulan
 - ⇒ berdasarkan hasil musyawarah seluruh peserta Musyawarah menyetujui dan menetapkan rancangan Perubahan Kedua RPJMDes Desa Pulosari menjadi Dokumen RPJMDes Perubahan Kedua.
 - ⇒ Disepakati untuk dituangkan dalam berita acara penetapan RPJMDes perubahan kedua dan selanjutnya ditetapkan melalui Peraturan Desa.

Musyawarah ditutup pukul 21.30 WIB

Pulosari, 25 Juni 2025

Notulis,

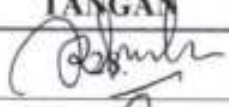
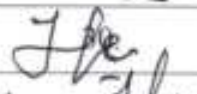
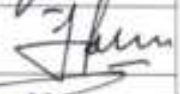
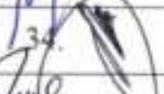
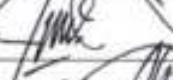
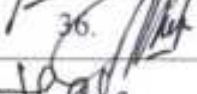
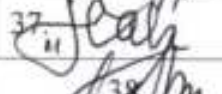
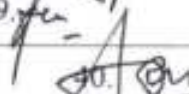
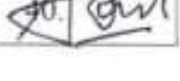

S. H. R.

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DESA
PENETAPAN PERUBAHAN KEDUA RPJMDes**

Hari/Tanggal : Rabu, 25 Juni 2025
Jam : 19.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Balai Desa Pulosari
Jumlah Peserta : 40 orang

Laki-laki : 29 orang, Perempuan : 11 orang

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
1.	Supar	L	S. mulyo	Kaur. Perce.	1.
2.	Astutik	P	- " -	RT.	2.
3.	Sofiatia	P	- " -	BPD	3.
4.	Man Juyono	L	Pulonarie	Kor. pem.	4.
5.	MUSTAIN, M. Pd	L	PULOSARI	BPD.	5.
6.	EKO CAHYONO	L	- " -	BPD.	6.
7.	Wito	L	- " -	RT.	7.
8.	Subur	L	Pulosari	RT.	8.
9.	SUWABI	L	- " -	Rw.	9.
10.	Purnomo	L	- " -	Rw.	10.
11.	NOR WAKID	L	- " -	RT	11.
12.	PURWANTO	L	Pulonarie	BPD	12.
13.	ELISABETH Juliani	P	pulosari	Kaur Umum	13.
14.	Afik M.	P	S. mulyo	Kaur. kel.	14.
15.	Sri wahyuningsih	P	S. mulyo	BPD	15.
16.	EKO YUBIANTO	C	PULONASIR	Korun	16.
17.	MUNTOYO	C	pulosari	RT.	17.
18.	Wiji	L	- " -	RT.	18.
19.	gisan	L	Pulonarie	RT.	19.
20.	Subandi	L	- " -	Rw.	20.
21.	Anan Mashud	L	Pulonarie	Korpa	21.
22.	SEWANDARI	L	S. mulyo	Korun	22.
23.	Sri Indayati	P	pulosari	BPD	23.
24.	Mujiro	L	- " -	RT.	24.
25.	Mistam	L	Pulosari	RT.	25.
26.	Sotamat	L	- " -	RT.	26.
27.	Sigit W.	C	- " -	Rev.	27.

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
28.	Sri Kertumandig B D	P	pulosari	KARUN	
29.	Saini	P	Pulonasir	RT.	29. 
30.	Ju main	L	S. Mulyo	RT	
31.	SUBADI	L	pulonasir	RT	31. 
32.	MUNDAR	L	pulosari	Staff A	
33.	Feni Arkas	P.	Sumbermutjo	Staff	33. 
34.	M. SYAFII ARIQ	L	pulosari	TOKMAS	
35.	SUBENG Mulyo	L.	Pulosari	TOKMAS	35. 
36.	Rohudi	L	S. Mulyo	CINMAS	36. 
37.	TAMIAH	P	PULOSARI	Kader	37. 
38.	Maisyaroh	P	- " -	Kader	38. 
39.	YAHYI	L	- " -	CINMAS.	39. 
40.	ADITYA HP	L	- " -		40. 



Pulosari, 25 Juni 2025
Kepala Desa,



DOKUMENTASI



BERITA ACARA
MUSYAWARAH BPD UNTUK MEMBAHAS DAN MENYEPAKATI RANCANGAN
PERATURAN DESA TENTANG PERUBAHAN KEDUA RPJM DESA

Berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan Musyawarah BPD untuk Membahas dan Menyepakati Rancangan Peraturan Desa tentang Perubahan Kedua RPJM Desa, di Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang Provinsi Jawa Timur dalam rangka Pembahasan Rancangan Perubahan Kedua RPJM Desa Tahun 2020-2027, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Sabtu, 28 Juni 2025
J a m : 19.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Balai Desa Pulosari

telah diadakan kegiatan Musyawarah BPD untuk Membahas dan Menyepakati Rancangan Peraturan Desa tentang Perubahan Kedua RPJM Desa, yang telah dihadiri oleh wakil masyarakat dan unsur lain yang terkait Desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas, serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber dalam membahas kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa adalah :

A. Materi Pembahasan

1. Rancangan Perubahan Kedua RPJM Desa yang telah disepakati
2. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

Pemimpin Rapat : MUSTAIN, M.PdI

Notulen : SUPAR, S.Sos

Narasumber : 1. Widji (SEKDES)

2.

3.

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta Musyawarah menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah yaitu :

1. Penyusunan Rancangan Peraturan Desa tentang Perubahan Kedua Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020-2027
2. Penetapan dan mengundang Peraturan Desa tentang Perubahan Kedua Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020-2027

Keputusan diambil secara musyawarah mufakat/aklamasi dan pemungutan suara/voting.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Pulosari, 28 Juni 2025

Ketua Badan Permusyawaratan Desa



(MUSTAIN M. Pdl)

Kepala Desa



(NEFI UFUS SOLIKAH)

Wakil Masyarakat


(Astutik.....)

NOTULENSI

Agenda Kegiatan : Musyawarah Bpd Untuk Membahas Dan Menyepakati Rancangan
Peraturan Desa Tentang Perubahan Kedua Rppjmd Desa

Hari dan Tanggal : Selasa, 28 Juni 2025
Jam : 19.00 WIB S/D Selesai

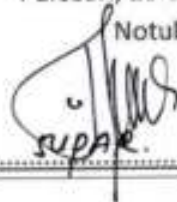
Notulen:

Musyawarah Desa dibuka pukul 19.35 wib.

- * Kepala Desa ⇒ menyampaikan latar belakang dan alasan perlu adanya dilakukan perubahan kedua RPPJMDes. diantaranya penyesuaian terhadap kebijakan pembangunan daerah / kabupaten dan evaluasi terhadap RPPJMDes sebelumnya.
- * Sekretaris Desa ⇒ memaparkan rancangan perubahan kedua RPPJMDes, termasuk arah kebijakan, prioritas program dan indikator capaian pembangunan.
- * Keputusan Musyawarah
 - ⇒ Menyetujui Rancangan Peraturan Desa tentang Perubahan kedua atas RPPJMDes Desa Pulosari tahun 2020-2027.
 - ⇒ Menugaskan Kepala Desa untuk menyampaikan rancangan tersebut kepada BPD untuk dilakukan pembahasan dan penetapan menjadi Peraturan Desa.
 - ⇒ Hasil Musyawarah dituangkan dalam Berita acara Kesepakatan yang ditandatangani oleh perwakilan peserta musdes

Pulosari, 28 Juni 2025

Notulis,



DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH BPD UNTUK MEMBAHAS DAN MENYEPAKATI RANCANGAN
PERATURAN DESA TENTANG PERUBAHAN KEDUA RPJM DESA

Hari/Tanggal : Selasa, 28 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB s/d Selesai

Tempat : Balai Desa Pulosari

Jumlah Peserta : 19 orang

Laki-laki : 12 orang, Perempuan : 7 orang

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
1.	SRI Indayati	P	Pulosari	BPD	1.
2.	SOFIATIN	P	Sumbermulyo	BPD	2.
3.	Muham Syamsu	L	Pulonasir	Koripen.	3.
4.	M. ANAN MASHUD	L	Pulonasir	Koripen.	4.
5.	Mustain	L	Pulosari	BPD	5.
6.	PKO Yudianto	L	Pulonasir	Kasun	6.
7.	Ekabetul Fuhanti	P	Pulosari	Kaur Umum	7.
8.	SUNANDONI	L	Sumbermulyo	Kasun	8.
9.	Supriyanto	L	Sumbermulyo	Kaur Penan	9.
10.	Gri Kusumaning	P	Pulosari	Kasun	10.
11.	Widji	L	Pulosari	Gakdes	11.
12.	Sholihan	L	Pulonasir	BPD	12.
13.	FENI A.S	P.	S. mulyo	Staff	13.
14.	Atu Masnur	P	— " —	Kaur.	14.
15.	A. Mudzir	L.	Pulosari	Kasun	15.
16.	SRI WIRYUNINGRIH	P	SUMBERMULYO	BPD	16.
17.	SEMISDIANTO	L	PULONASIR	Bpd	17.
18.	PAIFUL J.	L	PULOSARI	Bpd.	18.
19.	PURWANTO	L	PULONASIR	Bpd.	19.
20.	Arung	P.	S. mulyo		20.
21.					21.
22.					22.
23.					23.
24.					24.

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	TANDA TANGAN
25.					25.

Pulosari, 28 Juni 2025

Ketua BPD,



Kepala Desa,



DOKUMENTASI



DAFTAR GAGASAN DUSUN

DUSUN/KELOMPOK : SUMBERMULYO
 DESA : PULOSARI
 KECAMATAN : BARENG
 KABUPATEN : JOMBANG
 PROPINSI : JAWA TIMUR

No	Gagasan Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Perkiraan Volume	Satuan	Penerima Manfaat		
					Laki-2	Perempuan	Masy Miskin
1	Rabat Beton Jalan Masjid	Sumbermulyo RT 03 RW 01					
2	TPT Jalan Lingkungan	Sumbermulyo RT 06 RW 02					
3	Drainase Jalan Lingkungan	Sumbermulyo RT 02 RW 01					
4	Bak Filter Air	Sumbermulyo					
5	Jalan Baru Pengerasan Jalan	Sumbermulyo RT 01 RW 01					
6	Rabat Beton Jalan Lingkungan + Plenseng	Sumbermulyo RT 02 RW 01					
7	TPT Jalan Lingkungan	Sumbermulyo RT 06 RW 02					
8	Gorong-Gorong Plat Deker	Sumbermulyo RT 02 RW 01					
9	TPT Jalan Lingkungan	Sumbermulyo RT 02 RW 01					
10	Gedung TPQ	Sumbermulyo					
11	Gedung TK	Sumbermulyo					
12	Padat Karya Tunai Jalan Baru	Sumbermulyo RT 01 RW 01					
13	Saluran Irigasi Pengairan	Sumbermulyo					
14	TPT Drainase Jalan Lingkungan	Sumbermulyo RT 06 RW 02					
15	Jalan Usaha Tani	Sumbermulyo					
16	Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)	Sumbermulyo					

Mengetahui,
 Kepala Dusun/Kelompok


 SUWANDORI

Pulosari, 03 Juni 2025

Disusun oleh:

Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJM Desa


 (WIDJI)

DAFTAR GAGASAN DUSUN

DUSUN/KELOMPOK : PULONASIR
 DESA : PULOSARI
 KECAMATAN : BARENG
 KABUPATEN : JOMBANG
 PROPINSI : JAWA TIMUR

No	Gagasan Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Perkiraan Volume	Satuan	Penerima Manfaat		
					Laki-2	Perempuan	Masy Miskin
1	Drainase Jalan Dusun Jalan PU (Banjaragung-Pulosari)	Pulonasir RT.04 RW 07					
2	Drainase Jalan Dusun Jalan PU (Jenisgelaran-Pulosari)	Pulonasir RT.07 RW 08					
3	Drainase Jalan Dusun Jalan Lingkungan	Pulonasir RT.08 RW 08					
4	TPT Drainase Jalan Lingkungan	Pulonasir RT.08 RW 08					
5	Drainase Jalan Lingkungan	Pulonasir RT.03 RW 07					
6	Jembatan Limfas	Pulonasir RT.04 RW 07					
7	Plat Deker (PK Sampiro)	Pulonasir					
8	Saluran Irigasi	Pulonasir					
9	Rabat Beton Jalan Masjid	Pulonasir RT.03 RW 07					
10	Rabat Beton Jalan Makam	Pulonasir					
11	Rabat Beton Jalan Lingkungan	Pulonasir RT.04 RW 07					
12	Padat Karya Tunai Jalan TPQ	Pulonasir RT.05 RW 07					
13	Jalan Baru	Pulonasir RT.05 RW 07					
14	Rabat Beton Jalan Lingkungan (PK Misdi)	Pulonasir Rt.07 RW 08					
15	Rabat Beton Jalan Baru	Pulonasir Rt.07 RW 08					

16	Rabat Beton Jalan Lingkungan (PK Supran)	Pulonasir Rt.08 RW 08					
17	Gedung TPQ	Pulonasir					
18	Jalan Usaha Tani (JUT)	Pulonasir					
19	Jalan Usaha Tani (JUT)	Pulonasir					
20	Jalan Usaha Tani (JUT)	Pulonasir					
21	Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)	Pulonasir					

Mengetahui,
Kepala Dusun/Kelompok


EKO YUDIANTO

Pulosari, 06 Juni 2025

Disusun oleh:

Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJM Desa


(WIBJI)

DAFTAR GAGASAN DUSUN

DUSUN/KELOMPOK : PULOSARI
 DESA : PULOSARI
 KECAMATAN : BARENG
 KABUPATEN : JOMBANG
 PROPINSI : JAWA TIMUR

No	Gagasan Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Perkiraan Volume	Satuan	Penerima Manfaat		
					Laki-2	Perempuan	Masy Miskin
1	TPT Jalan Lingkungan	Pulosari RT.01 RW 03					
2	Rabat Beton Jalan Usaha Tani	Pulosari RT.01 RW 03					
3	TPT Drainase Jalan Lingkungan (PU)	Pulosari RT.01 RW 03					
4	Pipanisasi	Pulosari					
5	Poskamling	Pulosari RT.02 RW 03					
6	Jalan Paving Depan Balai Desa	Pulosari RT.03 RW 03					
7	Jalan Usaha Tani Depan SD	Pulosari RT 03 RW 03					
8	TPT Jalan Lingkungan (Sungai)	Pulosari RT 04 RW 04					
9	Rabat Beton Jalan Lingkungan (Sungai)	Pulosari RT 04 RW 04					
10	TPT Jalan Lingkungan	Pulosari RT 05 RW 04					
11	Rabat Beton Jalan Lingkungan	Pulosari RT 05 RW 04					
12	Rabat Beton Jalan Lingkungan	Pulosari RT 06 RW 04					
13	TPT Jalan Makam	Pulosari RT 06 RW 04					
14	Rabat Beton Jalan Makam	Pulosari RT 06 RW 04					
15	Jalan Usaha Tani	Pulosari RT 06 RW 04					
16	Poskamling	Pulosari RT 06 RW 04					
17	Rabat Beton Jalan Lingkungan	Pulosari RT 07 RW 05					
18	TPT Jalan Lingkungan	Pulosari RT 07 RW 05					

19	Drainase Jalan Lingkungan	Pulosari RT 07 RW 05					
20	Gorong-Gorong (PK Tamuji)	Pulosari RT 07 RW 05					
21	TPT Drainase Jalan Lingkungan	Pulosari RT 08 RW 05					
22	Rabat Beton Jalan Lingkungan LDII	Pulosari RT 08 RW 05					
23	Poskamling	Pulosari RT 08 RW 05					
24	Rabat Beton Jalan Lingkungan	Pulosari RT 09 RW 05					
25	TPT Jalan Lingkungan	Pulosari RT 09 RW 05					
26	JUDIT	Pulosari RT 07 RW 05					
27	Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)	Pulosari					

Mengetahui,
Kepala Dusun/Kelompok



SRI KUSUMANING BUDI

Pulosari, 07 Juni 2025

Disusun oleh:

Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJM Desa



(WIDJI)



KABUPATEN JOMBANG
KEPUTUSAN KEPALA DESA PULOSARI
NOMOR : 88 TAHUN 2025
TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN PERUBAHAN KEDUA
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH
DESA TAHUN 2020-2027

KEPALA DESA PULOSARI,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 13 Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2019 Tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Kepala Desa perlu membentuk tim penyusun Perubahan Kedua RPJM Desa

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa tentang Pembentukan Tim Penyusun Perubahan Kedua RPJM Desa.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2014, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);

2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6

- tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
 4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan Di Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2091);
 5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
 6. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015, tentang Pedoman Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 159);
 7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 Tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
 8. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor No. 11 Tahun 2019 tentang Prioritas Pembangunan Desa Tahun 2020 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1020);
 9. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor No. 16 Tahun 2019 Tentang Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1012);

10. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor No. 17 Tahun 2019 Tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1261);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 18 Tahun 2009 tentang Penyerahan Urusan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2009 Nomor 18E);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kab. Jombang (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2019 Nomor 1/E);
13. Peraturan Bupati Jombang Nomor 16 Tahun 2015 tentang Tata Cara Penyusunan Peraturan Desa (Berita Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2015 Nomor 16E);
14. Peraturan Bupati Nomor 6 tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Dan Rencana Kerja Pemerintah Desa serta Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Desa (Berita Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2018 Nomor 6E);
15. Peraturan Bupati Nomor 8 tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Skala Lokal Desa (Berita Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2018 Nomor 8E);
16. Peraturan Desa Pulosari Nomor 2 Tahun 2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kelola Pemerintah Desa (Lembaran Desa Pulosari Tahun 2017 Nomor 2/D);
17. Peraturan Desa Pulosari Nomor 6 Tahun 2019 tentang Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Lembaran Desa Pulosari Tahun 2019 Nomor 6/E);
18. Peraturan Desa Pulosari Nomor 5 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2025 (Lembaran Desa Pulosari Tahun 2024 Nomor 8/A);

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU	:	Membentuk Tim Penyusun Perubahan Kedua Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Pulosari Tahun 2020-2027 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
KEDUA	:	Tim sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas : a. membantu Kepala Desa dalam penyusunan Perubahan Kedua RPJM Desa; b. memfasilitasi kegiatan Pengkajian Keadaan Desa; c. menyusun laporan hasil Pengkajian Keadaan Desa; d. menyiapkan rancangan Perubahan Kedua RPJM Desa; dan e. memfasilitasi Musrenbang Desa dalam rangka pembahasan rancangan Perubahan Kedua RPJM Desa.
KETIGA	:	Biaya pelaksanaan Tim sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2025.
KEEMPAT	:	Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkannya keputusan ini dengan ketentuan apabila dikemudian hari ada kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : PULOSARI
Pada tanggal : 25 - 06 - 2025

KEPALA DESA PULOSARI



NEFI UFUS SOLIKAH

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DESA
NOMOR : 25 TAHUN 2025
TANGGAL : 25 - 06 - 2025

SUSUNAN
TIM PENYUSUN PERUBAHAN KEDUA RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA
MENENGAH
DESA PULOSARI TAHUN 2020-2027

No.	JABATAN DALAM TIM	N A M A	UNSUR
1.	Pembina	Nefi Ufus Solikah	Kepala Desa
2.	Ketua	1. W i d j i	Sekdes Pulosari
3.	Sekretaris	2. Supar	Kaur Perencanaan
4.	Anggota :	3. Sofiatin	Unsur Perempuan
		4. Eko Yudianto	Kasun Pulonasi
		5. Suwandori	Kasun S.Mulyo
		6. Sri Kusumaning Budi	Kasun Pulosari
		7. Yuanah	RT
		8. Purwanto	BPD
		9. Subur	RT
		10. Feni Arika Susanti	Karang Taruna


Kepala Desa Pulosari
NEFI UFUS SOLIKAH

B E R I T A A C A R A
PENYUSUNAN PEMBAHASAN USULAN DAN PENGALIAN
GAGASAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA
(DURK-Desa Tahun 2026)
MELALUI MUSYAWARAH DUSUN (MUSDUS) PERUBAHAN RPJMDes
2020-2027

Berkaitan dengan rencana pelaksanaan Musyawarah Perubahan RPJMDes 2020-2027, di Dusun Sumbermulyo, Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang Provinsi Jawa Timur, maka pada hari ini;

Hari dan tanggal : Selasa, 03 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB - Selesai

Tempat : Rumah Kepala Dusun Sumbermulyo

Telah diselenggarakan Musyawarah Dusun (Musdus) yang dihadiri oleh wakil-wakil dari kelompok masyarakat, dusun dan tokoh masyarakat serta unsur lain yang terkait di Dusun sebagaimana daftar hadir pada *Terlampir*

Adapun Materi , Pimpinan Rapat dan NaraSumber, sebagai berikut :

A. Materi

1. Pemutakhiran Data Desa : Sosial, Ekonomi, Pendidikan, Kesehatan, Infrastruktur, Kelembagaan
2. Identifikasi Kebutuhan Masyarakat Desa
3. Pemetaan Potensi dan Masalah Pembangunan Desa
4. Penggalian Gagasan terkait Perubahan RPJMDes 2020-2027

B. Pimpinan Rapat

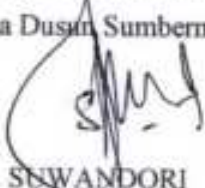
Pemimpin Rapat	: SUWANDORI	(Kepala Dusun)
Notulen	: SUPAR,S.Sos.	(Kaur Perencanaan)

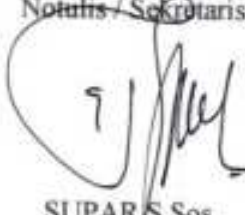
C. Nara Sumber :

- NEFI UFUS SOLIKAH	: KEPALA DESA
- WIDJI	: SEKRETARIS DESA
- MUSTAIN M.Pdi	: BPD

Setelah diadakan pembahasan melalui musyawarah mufakat, maka forum Musyawarah menghasilkan kesepakatan dan kesepahaman hal-hal sebagai berikut sebagaimana *Terlampir*.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya, kemudian untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

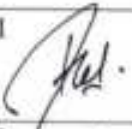
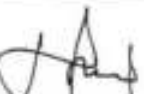
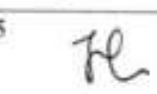
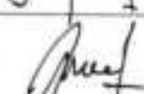
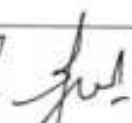
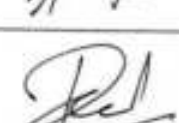
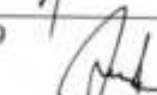
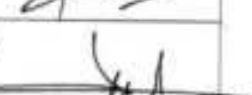
Pimpinan Musyawarah
Kepala Dusun Sumbermulyo

SUWANDORI

Notulis / Sekretaris

SUPARS.Sos.

Mengetahui
Kepala Desa Pulosari

NEFI UFUS SOLIKAH

Mengetahui dan Menyetujui
Wakil dan peserta Musyawarah Dusun Sumbermulyo

No	Nama	Unsur	Tanda Tangan	
1	PRMwito	RT	1 	2 
2	Suma	Tokmas		
3	Marjani	Tokmas	3 	4 
4	Solikan	Tokmas		
5	Jumain	RT	5 	6 
6	ASTUZZI	RT		
7	Amiruddin	Tokmas Agung	7 	8 
8	PARNO	RT		
9	Solip	RT	9 	10 
10	Her Supriono	RT		

NOTULENSI
MUSYAWARAH PENYUSUNAN PEMBAHASAN USULAN DAN PENGALIAN
GAGASAN PERUBAHAN RPJMDES 2020-2027

Provinsi : Jawa Timur
Kabupaten : Jombang
Kecamatan : Bareng
Desa : Pulosari
Acara : Musyawarah Dusun Penggalan Gagasan Usulan Perubahan
RPJMDesa 2020-2027

Tanggal : 03 Juni 2025

Pemimpin Rapat	: Bpk. SUWANUDORI	Jabatan: KEPALA DUSUN.
Narasumber	:	
	1. WIOJI	Jabatan: SEKRETARIS DESA
	2. MUSTAHI	Jabatan: KETUA BPD.
	3.	Jabatan:

Acara dibuka oleh Pemimpin Rapat pada pukul : 19:30 WIB.

Dilanjutkan dengan penjelasan materi acara diberikan oleh narasumber, meliputi :

* Sambutan Kepala Desa : IBU AETI UTUS SOLUKAH
⇒ Acara musdur ini merupakan kegiatan untuk perencanaan kegiatan pembangunan dua tahun mendatang.
⇒ Usulan - usulan dari masing-masing perwakilan pada musdur ini semoga bisa menjadi dasar perencanaan penyusunan perubahan RPJMDes tahun 2020 - 2027.
⇒ Semoga yang telah diusulkan bisa menjadikan desa ini menjadi lebih baik lagi kedepannya.

* Sambutan Ketua BPD : MUSTAHI
⇒ Kegiatan musdur ini berkaitan dengan penambahan masa jabatan Kepala Desa selama 2 tahun.
⇒ Dengan perubahan tersebut, desa melakukan perubahan RPJMDes yang awalnya tahun 2020 - 2025 berubah menjadi tahun 2020 - 2027.
⇒ Penggalan gagasan oleh perwakilan dimasing-masing dusun nantinya akan dikemas kedalam dokumen Perubahan RPJMDes 2020 - 2027.

* Sekretaris Desa : WIOJI
⇒ Penjelasan singkat perbedaan BUMDES dan KOPDES
• BUMDES : Badan usaha milik Desa yang bertujuan menyehatkan masyarakat desa dan hasil usahanya ada pembagian hasil persentasenya dan dimasukkan dalam PAD.
• KOPDES : Koperasi Desa yang tujuannya menyehatkan

anggotanya, termasuk Program asta cita Presiden.

Keanggotaannya ada simpanan pokok sebesar Rp 100.000 dan simpanan wajib Rp 10.000/bulan/orang

→ Pemutakhiran Data. masing - masing RT.

➤ RT 001 / RW 001 ➤

RTLH

- ① Abdul Kosim
- ② Mariono
- ③ Erma Prameswari
- ④ Mahmudi
- ⑤ Subadiyo

BELUM MEMILIKI LISTRIK

- ① Abdul Kosim
- ② Subadiyo

KK TUNGGAL

- ① Kanah
- ② Piyah
- ③ Suhartini
- ④ Insulatin
- ⑤ Mardiyah
- ⑥ Munikah
- ⑦ Suwarti
- ⑧ Suminah
- ⑨ Nurwati
- ⑩ Juli
- ⑫ Mutyono

LAUSIA

- ① Kanah
- ② Piyah
- ③ Suhartini
- ④ Insulatin
- ⑤ Mardiyah
- ⑥ Munikah
- ⑦ Suwarti
- ⑧ Suminah
- ⑨ Nurwati
- ⑩ Juli
- ⑫ Mutyono

YATIM PIATU

- ① Arsya
- ② Andini (sulip)
- ③ Yesi (Subadiyo)

DISABILITAS

- ① Mariono
- ② Suhartini

➤ RT 002 / RW 001 ➤

RTLH

- ① Kasturi
- ② Musnam
- ③ Sunanik
- ④ Su

LAUSIA

- ① Kasturi
- ② Sulikah
- ③ Wართანი
- ④ Asemah
- ⑤ Suradi
- ⑥ Ugadiono

KK TUNGGAL

- ① Kasturi
- ② Sulikah
- ③ Wართანი
- ④ Asemah
- ⑤ Suradi

➤ RT 003 / RW 001 ➤

RTLH

- ① Wari
- ② Sri wahyuningasih
- ③ Suud
- ④ Likawati
- ⑤ Ugatemi
- ⑥ Kodirin
- ⑦ Yati
- ⑧ Saptukan Kusumam
- ⑨ Senipah Aliyul

↓
(tanah numpang)

TIDAK MEMILIKI LISTRIK ① Wari ② Suud ③ Lukawati

LANJIA ① Wari ② Yati ③ Karmiat ④ Suningatin
⑤ Miseni ⑥ Misnah

KK. TUNGGAL ① Wari ② Ngatemi ③ Yati
④ Karmiat ⑤ Suningatin ⑥ Miseni ⑦ Misnah

DISABILITAS ① Yati (Mental)

YATIM ① Cesa (Sriwahyuningsih)

RT 004 / RW 002

RTLH ① Sapari ② Solikan ③ Muah ④ Desi ⑤ Ponihar
⑥ Supat

MCK ① Sapari ② Muah ③ Desi

TIDAK MEMILIKI LISTRIK ① Muah ② Desi ③ Eko pugi

KK TUNGGAL ① Muah ② Misning ③ Siti Sari ④ Suparmi
⑤ Siti Munawaroh ⑥ Mukaydamah ⑦ Rukilah
⑧ Sukimi ⑨ Suntik ⑩ Sapari ⑪ Misenan
⑫ Arli ⑬ Giso

LANJIA ① Muah ② Misning ③ Suparmi ④ Mukaydamah
⑤ Rukilah ⑥ Sukimi ⑦ Sapari ⑧ Arli ⑨ Giso

DISABILITAS ① Rina ② Rini

UMKM ① Muk'anah ② Ari Absoni

RT 005 / RW 002

RTLH ① Aloridinallah ② Eko Mardianto ③ Agung prasetyo
④ Kasryan ⑤ Karno ⑥ Riyadi

MCK ① Sunamah ② Karno ③ Eko mardianto ④ Sulrati
⑤ Aloridinallah ⑥ Kasryan

TIDAK MEMILIKI LISTRIK ① Eko Mardianto ② Supakup
③ Agung prasetyo ④ Aloridinallah
⑤ Sulrati

KK TUGGAL

- ① Nemi
- ② Saodah
- ③ Sulrati
- ④ Satuah
- ⑤ Sunamah
- ⑥ Muryanah
- ⑦ Ardiin
- ⑧ Kasuyan

LANJIA

- ① Nemi
- ② Saodah
- ③ Sulrati
- ④ Satuah
- ⑤ Ardiin

DISABILITAS

- ① Sumarmi

RT 006 / RW 002

RTLH

- ① Hariono
- ② Ngali
- ③ Jito
- ④ Kasdi
- ⑤ Sinta

LISTRIK

- ① Sulrani

KK TUGGAL

- ① Ruprati
- ② Sarning
- ③ Nganpah
- ④ Suparmi
- ⑤ Ginrah
- ⑥ Marsinah
- ⑦ Mistikah
- ⑧ Sutik
- ⑨ Supartinah
- ⑩ Ngatmini
- ⑪ Suprihatin
- ⑫ Ponidi
- ⑬ Jari
- ⑭ Sutrisno
- ⑮ Matraic
- ⑯ Jito
- ⑰ Suyadi
- ⑱ Mutrianto

YATIM / PIATU

- ① Anisa Khoiru Ummah (Blucin)

DISABILITAS

- ① Nurcholifah (Mental)

UMKM

- ① Abdul Kosim

* TAKMIR *

- ① Mat Kholil
- ② M. Nasiruddin
- ③ Sutikno

* GURU AGAJI *

- ① Mat Kholil
- ② Warsyah
- ③ M. Nasiruddin
- ④ Isnurati
- ⑤ Lailatul Fadillah
- ⑥ Siti Zubaidah
- ⑦ Abdul Kosim

* TAHLIL PEREMPUAN *

- ① INamah
- ② Muarah

* TAHLIL LAKI-LAKI *

- ① M. Dwi Suprihono

USULAN INFRASTRUKTUR

- | | |
|------------------------|----------------------|
| ① Bak Filter Air | ⑦ Gedung TPA |
| ② Gedung TK | ⑧ Irigasi 06/02 |
| ③ TPT | ⑨ TPT Drainase 06/02 |
| ④ PJU penerangan jalan | ⑩ JUT |
| ⑤ TPT Drainase | ⑪ Rabat Lingkungan |
| ⑥ Plat Deker 02/01 | |

PRIORITAS 2026

- ① Rabat Jalan Masjid
- ② TPT RT 06/02
- ③ Drainase RT 02/01 (P.PRI)

PRIORITAS 2027

- ① Bak Filter Air
- ② Pengerasan Jalan RT 01/01
- ③ Rabat + plenseng RT 02/01

Acara selanjutnya adalah Sesi Tanya Jawab antara Peserta dengan Narasumber.

Kesimpulan / Kesepakatan :

Berdasarkan Pemaparan Narasumber dan Tanya Jawab, dapat disimpulkan/disepakati :

1. Pemutakhiran data penduduk diawali dengan memperbarui Kk yang sudah berbarkode.
2. Pembangunan Rabat Jalan Masjid (2026).
3. Pembangunan TPT RT 06/02. (2026)
4. Pembangunan Damase P.PRI RT 02/01 (2026).

Acara ditutup pada pukul : 22:00 WIB

Demikian notulensi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Pimpinan musyawarah



(SUWANDORI)

Notulen



(SUPAR.S.Sos.)

**DAFTAR HADIR PESERTA
BERITA ACARA
PENYUSUNAN PEMBAHASAN USULAN DAN PENGALIAN GAGASAN
PERUBAHAN RPJMDES 2026-2027**

Provinsi : Jawa Timur
Kabupaten : Jombang
Kecamatan : Bareng
Desa : Pulosari

Tanggal : 03 Juni 2025

No	Nama	Alamat Lengkap	Jenis Kelamin	No Tlpn	Tanda Tangan
1	SOKIP	Sumber mulyo	LAKI	082123533357	
2	PRAWITO	S. Mulyo	Y	085136091209	
3	Jumain	Sumber mulyo	LAKI		
4	SAMAR	Sumber mulyo	LAKI		
5	SUSMIATI	Sumber mulyo	P		
6	ASTUTIK	Sumber mulyo	P.	0858 1531 1674	
7	Marjani	S. mulyo	L		
8	JUDA	S Mulyo	L		
9	SLIMIRU	S MULYO	L		
10	Riadi	S mulyo	L		
11	Ketang	S. mulyo	L		
12	SOLIKIN	-11-	L		
13	ALGI	1	L		
14	Pohan	-1-	L		
15	TUGI VAHANTO	-11-	L		
16	SOLIKAN	-11-	L		
17	Suparno	11-	L		
18	KARNI	-1-	L		
19	Hosim	1	L		
20	Ketang	1	L		
21	Wasi	1	L		
22	Dwi m supriono	S. Mulyo	L	085856836201	
23	M. NASIRATI	S. mulyo	L		
24	AGUNG	-11-	L		
25	SUYAKAP	-11-	L		
26	KOSIRIN		L		
27	Johan purnama	-1-	L	085785308086	
28	MUGI	11-	L		
29	KASDI	11-	L		
30	Jaman		L		

DOKUMENTASI KEGIATAN

MUSDUS SUMBERMULYO



B E R I T A A C A R A
PENYUSUNAN PEMBAHASAN USULAN DAN PENGGALIAN
GAGASAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA
(DURK-Desa Tahun 2026)
MELALUI MUSYAWARAH DUSUN (MUSDUS) PERUBAHAN RPJMDes
2020-2027

Berkaitan dengan rencana pelaksanaan Musyawarah Perubahan RPJMDes 2020-2027, di Dusun Pulasir ,Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang Provinsi Jawa Timur, maka pada hari ini;

Hari dan tanggal : Jum'at, 06 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB - Selesai

Tempat : Rumah Kepala Dusun Pulasir

Telah diselenggarakan Musyawrah Dusun (Musdus) yang dihadiri oleh wakil-wakil dari kelompok masyarakat, dusun dan tokoh masyarakat serta unsur lain yang terkait di Dusun sebagaimana daftar hadir pada *Terlampir*

Adapun Materi , Pimpinan Rapat dan NaraSumber, sebagai berikut :

A. Materi

1. Pemutakhiran Data Desa : Sosial, Ekonomi, Pendidikan, Kesehatan, Infrastruktur, Kelembagaan
2. Identifikasi Kebutuhan Masyarakat Desa
3. Pemetaan Potensi dan Masalah Pembangunan Desa
4. Penggalan Gagasan terkait Perubahan RPJMDes 2020-2027

B. Pimpinan Rapat

Pemimpin Rapat	: EKO YUDIANTO	(Kepala Dusun).
Notulen	: SUPAR,S.Sos.	(Kaur Perencanaan)

C. Nara Sumber :

- NEFI UFUS SOLIKAH	: KEPALA DESA
- WIDJI	: SEKRETARIS DESA
- MUSTAIN M.Pdi	: BPD

Setelah diadakan pembahasan melalui musyawarah mufakat, maka forum Musyawarah menghasilkan kesepakatan dan kesepahaman hal-hal sebagai berikut sebagaimana *Terlampir*.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya, kemudian untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pimpinan Musyawarah
Kepala Dusun Pulosari


EKO YUDIANTO

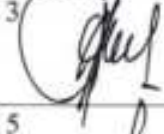
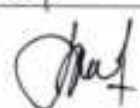
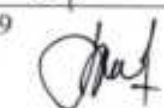
Notulis / Sekretaris


SUPAR, S.Sos.

Mengetahui
Kepala Desa Pulosari

NEFI UFUS SOLIKAH

Mengetahui dan Menyetujui
Wakil dan peserta Musyawarah Dusun Pulosari

No	Nama	Unsur	Tanda Tangan	
1	Eko Y.	Kasim	1 	2 
2	Suban	RT	3 	4 
3	Rokian	Tok mas		6 
4	Suparno	RT.	5 	
5	Munawar	BPD	7 	8 
6	Sumaji	RT		9 
7	Gumilanto	BPD.	10 	
8	Solikan	BPD		
9	Sambur	Tok Mas		
10	Susipri	- a -		

**NOTULENSI MUSYAWARAH
PENYUSUNAN PEMBAHASAN USULAN DAN PENGGAJIAN GAGASAN
PERUBAHAN RPJMDES 2020-2027**

Provinsi : Jawa Timur

Tanggal : 06 Juni 2025

Kabupaten : Jombang

Kecamatan : Bareng

Desa : Pulosari

Acara : Musyawarah Dusun Penggalan Gagasan Usulan Perubahan
RPJMDES 2020-2027

Pemimpin Rapat : EKO YUDIANITO

Jabatan: KEPALA DUSUN

Narasumber :

1. MUSTAINI

Jabatan: KETUA BPD

2. WIDJI

Jabatan: SEKRETARIS DESA

3.

Jabatan:

Acara dibuka oleh Pemimpin Rapat pada pukul : 19.30 WIB.

Dilanjutkan dengan penjelasan materi acara diberikan oleh narasumber, meliputi :

※ SAMBURAN KEPALA DESA : IBU NEFI UFUS SOLIKAH

⇒ Musdur dilakukan di masing-masing dusun untuk
penggalan gagasan masyarakat dalam perubahan
RPJMDes tahun 2020 - 2027

⇒ Diharapkan dengan adanya musdur ini dapat tercapai
tujuan bersama dalam pembangunan desa pulosari
yang lebih baik lagi.

※ SAMBURAN KETUA BPD : BPK. MUSTAINI

⇒ Kegiatan scrap apresiasi untuk menggalan gagasan
di masing-masing RT sebagai perwakilan

⇒ Usulan diperoleh dari elemen pemerintah Desa yang
paling rendah yaitu RT / RW.

⇒ Penggunaan anggaran bersumber dari bermacam-macam
ada yang berasal dari pusat (DD), BK provinsi,
BK Kabupaten dll.

⇒ Desa perlu adanya validasi data untuk pemutakhiran
yang lebih valid lagi yang dijadikan acuan
usulan bantuan

※ SEKRETARIS DESA : WIDJI

⇒ Penjelasan terkait musdur meliputi 3 unsur :

① Perubahan penambahan masa jabatan Kepala Desa

② Visi dan Misi Bupati terpilih yaitu MANTRA Desa

③ Program aksi cita Presiden terpilih

- ⇒ Penjelasan mengenai Koperasi Desa Merah putih.
- ⇒ Pemutakhiran Data penduduk untuk validasi data dalam urusan bantuan.

➔ RT 001 / RW 006 ➔ ➔ RT 002 / RW 006 ➔

MCK ① Sarjadi ② putra ③ Mar'ud
④ Kodirin ⑤ Devi ⑥ Har

LISTRİK ① Vio ② Subandi
③ Muhammad Dahri Jazid

LANUSIA ① Supeni ② Payatin ③ Arkan
④ Suparnik ⑤ Paining ⑥ Suntiah
⑦ Asmurnah ⑧ Tipah ⑨ Ngatiyah
⑩ Dismi ⑪ Aman ⑫ Paimah
⑬ Sumarmi ⑭ Murah ⑮ Wiani ⑯ Saropah
⑰ Subartini ⑱ Bejo ⑲ Sutasti
⑳ Tarsi ㉑ Marsuki

KK TUMGGAL ① Supeni ② Sutasti ③ Ngatiyah
④ Murah ⑤ Tarsi ⑥ Marsuki
⑦ Paining ⑧ Paimah ⑨ Suntiah
⑩ Suparnik ⑪ Aman ⑫ Winarnah
⑬ Sanaji ⑭ Jumali

YATIM / PIATU ① Tasya
② Siti Rahmawati

DISABILITAS ① Reza
② Masrukah

TIDAK PUNYA RUMAH ① putra ③ Anis
② Dwi putri Manza ④ Hen^o

UMKM ① Saini ② Julatkah ③ Sriarah

GURU TPA ① Paimi ② Afir ③ Manati
④ Kustinah

TAKMIR

- ① Heri Sayudi
- ② Sholihan

MAJELIS TA'LIM

- ① Abu Jafar
- ② Kustinah

➔ **RT 003 / RW 007** ➔

RTLH

- ① Faisolul Amin
 - ② Budi Setrawan
 - ③ Dwi Lestari
 - ④ Samsul Huda
- } belum punya rumah

LANSIA (KK TUNGGAL)

- ① Duah
- ② Saimah
- ③ Aspah
- ④ Karguni
- ⑤ Nasyah
- ⑥ Sawirah
- ⑦ Samadi
- ⑧ Winadi
- ⑨ Ngatikyah
- ⑩ Praji
- ⑪ Samuji
- ⑫ Sukadi
- ⑬ Rahayu Wilujeng
- ⑭ Nur Fadilah
- ⑮ Sukratun
- ⑯ Japar
- ⑰ Sartono
- ⑱ Maryam

DISABILITAS

- ① Uripah
- ② Sripah
- ③ Aji Sorip
- ④ Nanang

UMKM

- ① Supanti
- ② Sumali
- ③ Sumantri
- ④ Maryam

YATIM / PIATU

- ① Fido (Ngatawi)

GURU TPCK

- ① Moch. Ikhsan
- ② Moch. Hudin

TAKMIR

- ① Agus Alim

MAJELIS TAKLIM

- ① Tukan
- ② Suprati

➤ RT 004 / RW 007 ➤

RTLH

- ① Yusak
- ② Adam
- ③ Puatin
- ④ Rido

MCK

- ① Mustofa
- ② Juwadi
- ③ Supaat

LISTRIK

- ① Andi Saputra
- ② Mustofa

DISABILITAS

- ① Kofimah (Mental)
- ② Sucipto (permanen)
- ③ Saipul (Mental)

ANAK YATIM

- ① Aisa
- ② Afib

KK TURGGAL

- ① Sulikah
- ② Sarah
- ③ Suprati
- ④ Ngatemi
- ⑤ Kardi
- ⑥ Diana
- ⑦ Suwarni

UMKM

- ① Agus purnomo
- ② Fida
- ③ Widiawati
- ④ Ika
- ⑤ Luluk
- ⑥ Lik
- ⑦ Jono Hadi
- ⑧ Lia Kurnia

LAHSA

- ① Marsini
- ② Saman
- ③ Martutik
- ④ Marsiah

GURU TPA

- ① Ngatemi

➤ RT 005 / RW 007 ➤

RTLH

- ① Yeni
- ② Afi
- ③ Tomo
- ④ Setiono
- ⑤ Yadi

LAHSA

- ① Tarmi
- ② Koderi
- ③ Supartik
- ④ Arliyah

DISABILITAS

- ① Wulyadi
- ② Utiz

➤ RT 005 / RW 007 ➤

UMKM

- ① Jamiati
- ② Eko Yudianto
- ③ Ida Susanti
- ④ Eni
- ⑤ Ngatinah
- ⑥ Irvan
- ⑦ Fand Agung
- ⑧ Sulani

TAKMIR

- ① Samsul

GURU TPA

- ① Nur Hamimah
- ② Farida / parto
- ③ Sri utami

➤ RT 006 / RW 008 ➤

RGLH

- ① Suwito
- ② Yuli
- ③ Ngatiyem
- ④ Senenti

MCK

- ① Pirdianto
- ② Ngatiyem

LANSIA

- ① Sutarsih
- ② Sucipto
- ③ Paiman
- ④ Samran
- ⑤ Senenti
- ⑥ Tukinah
- ⑦ Soko
- ⑧ Ngatiyam
- ⑨ Kasrto
- ⑩ Samuan

LISTRİK

- ① Ngatiyam

KK TURGGAL

- ① Sutarsih
- ② Sati
- ③ Tukinah
- ④ Senenti
- ⑤ Pirdianto
- ⑥ Sai

YATIM / PIATU

- ① Pebi (Sai)
- ② Dira (Solukin)

GURU TPA

- ① UL
- ② Sri
- ③ Tumini

RTLH ① Poniti ② Siti Hamidah helmi
③ Isnawati ④ Harto ⑤ Dinda utari

MCK ① Ponidi ② Ari Wijaya ③ Suwarni
④ Suprihatin ⑤ Eko purnomo
⑥ put Candra

LISTRIK ① Ridah ② M. Yusuf ③ Sumartin
④ Markum ⑤ Sampirning
⑥ Yayuk ⑦ Suti

LANJIA ① Tuni ② Kasono ③ Suntinah
④ Samrati ④ Ngatemi ⑤ Samirah
⑥ Mutiono ⑦ Siyani ⑧ Repi
⑨ Rukmi ⑩ Poniti ⑪ Julikah
⑫ Tuka ⑬ Markum ⑭ Giman
⑮ Seno ⑯ Satumi ⑰ Ponidi
⑱ Sugono

KK TUMEGAL ① Kasono ② Suntinah ③ Samrati
④ Sukemi ⑤ tuni ⑥ Samirah
⑦ Sulih ⑧ Julikah ⑨ Poniti
⑩ Satumi ⑪ Siyani ⑫ muhammad
Andi ⑬ Suprihatin ⑭ Tuka ⑮ Ngatemi (2)
⑯ Sumartin ⑰ Sareh ⑱ Repi ⑲ Yana

YATIM / PIATU ① Lisa ② Zahra
③ Reza ④ Finaz
⑤ Iwan

DISABILITAS ① Suwanto ② Samsoni
③ Sulmah ④ Sulinah

UMKM ① Sulinah ② Suntinah ③ Ishqomah
④ Sulis asih ⑤ Dewi ⑥ Dewi
⑦ Mutiono ⑧ Erna ⑨ Jumaidah
⑩ Nur brat ⑪ Supiono ⑫ Dinda

GURU AGAJI ① Sulis Asih
② Sumisdranto

➤ RT 007 / RW 008 ➤

TAKMIR

- ① Misdi
- ② Mutrono

MAJELIS TA'Lim

- ① Sumicdranto
- ② Yuznah.

➤ RT 008 / RW 008 ➤

MCK

- ① Tinem
- ② Kardi

KK TUNGGAL

- ① Yatminah
- ② Tinem
- ④ Sain
- ⑤ Margi
- ⑥ Hen

LANJIA

- | | |
|------------|-----------|
| ① Musman | ② Margi |
| ③ Yatminah | ④ Paiman |
| ⑤ Jamin | ⑥ Suparno |
| ⑦ Entraseh | ⑧ Sain |
| ⑨ Subi | ⑩ Lasm |
| ⑪ Supri | ⑫ Juman |
| ⑬ Sunar | ⑭ Sarmat |
| ⑮ Katirah | ⑯ Rapi |
| ⑰ Mustahal | ⑱ Warrto |
| ⑲ Kadar | ⑳ Giten |

DISABILITAS

- ① Tinem

YATIM / PIATU

- ① Gisel
- ② Nadia (Lutfi / Rani)
- ③ Mita (Suki)

UMKM

- | | |
|------------|---------------------|
| ① Rina | ② Rapi |
| ③ Recwanto | ④ Muhamad Ali |
| ⑤ Irma | ⑥ Fricca |
| ⑦ Senan | ⑧ Fita Indah Rahayu |
| ⑨ Katirah | |

INFRASTRUKTUR

- ① Drainase (04/07) ruas kabupaten (bangragung - pulo)
- ② Drainase (07/08) ruas kabupaten (Jegel - pulosari).
- ③ Drainase 08/08
- ④ TPT Drainase 08/08
- ⑤ Drainase 03/07 (Gang).
- ⑥ Jembatan Limfas
- ⑦ Plat Deker P. Sampiro 04/07.
- ⑧ Irigasi 07/08
- ⑨ Rabat Beton Jalan masjid 03/07
- ⑩ Rabat Beton Makam
- ⑪ Rabat Beton gang RT 04/07 (2 titik).
- ⑫ PKR Jalan TPA.
- ⑬ Jalan Baru 05/07
- ⑭ Rabat Beton (P. Misdi) 07/08.
- ⑮ Rabat Beton Jalan Baru 07/08.
- ⑯ Rabat Beton p. Supran 08/08.
- ⑰ Gedung TPA
- ⑱ JUT 08/08
- ⑲ JUT 02/06
- ⑳ JUT 03/07.

PRIORITAS 2026

- ① T.P.T. Drainase RT 08/08
- ② Rabat Beton Jln masjid RT 03/07.
- ③ Rabat Beton p. Suwaji (gang kulon) 04/07.

PRIORITAS 2027

- ① Rabat Beton P. Khondim RT 07/08.
- ② Drainase lorong P. Muin (irigasi) RT 03/07.
- ③ Jembatan Limfas.

Acara selanjutnya adalah Sesi Tanya Jawab antara Peserta dengan Narasumber.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kesimpulan / Kesepakatan :

Berdasarkan Pemaparan Narasumber dan Tanya Jawab, dapat disimpulkan/disepakati :

1. Pemutakhiran data penduduk yang belum ada TTE (Barcode). untuk segera diperbarui.
2. Pembangunan TET Drainase 08/08 (2026).
3. Pembangunan Rabat Beton Jln Mayjib 03/07 (2026).
4. Pembangunan Rabat Beton P. Suwaji 04/07 (2026).
5. Rabat Beton P. Kondim 0 /08 (2027).
6. Pembangunan Drainase Lorong P. Muin 03/07 (2027).
7. Pembangunan Jembatan Limfas

Acara ditutup pada pukul : 22.30 WIB .

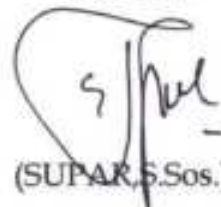
Demikian notulensi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Pimpinan musyawarah



(EKO YUDIANTO)

Notulen

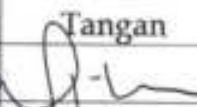
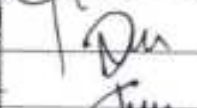
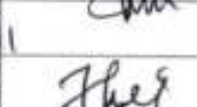
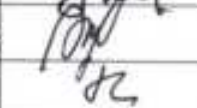
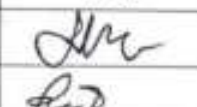
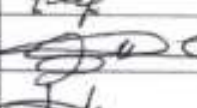
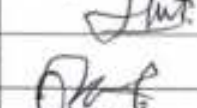
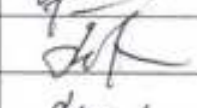
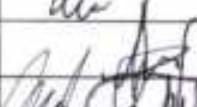


(SUPAR, S.Sos.)

**DAFTAR HADIR PESERTA
BERITA ACARA
PENYUSUNAN PEMBAHASAN USULAN DAN PENGALIAN GAGASAN
PERUBAHAN RPJMDES 2020-2027**

Provinsi : Jawa Timur
Kabupaten : Jombang
Kecamatan : Bareng
Desa : Pulosari

Tanggal : 06 Juni 2025

No	Nama	Alamat Lengkap	Jenis Kelamin	No Tlpn	Tanda Tangan
1	Sigit W	pulosari	L	085815611920	
2	Perdi	pulonasi	L	081392630757	
3	Wanto	pulonasi	L	08819736977	
4	EKO X.	pulonasi	L	08570862581	
5	Nita	-	R	081231881353	
6	yuarah	-	P	082143102370	
7	gani	-	P		
8	Wahid	Jagu			
9	Subandi	pulonasi			
10	Suparno	pulonasi	RT	8	
11	gisan	-	RT		
12	PURWANTO	pulonasi	L	0	
13	Sumudianto	pulonasi	L	Bpd.	
14	SARBINI	pulonasi	L		
15	Suwaji	pulonasi	L		
16	Mistam	pulonasi	RT		
17	Sukata	pulonasi	RW08		
18	SAKIM	pulonasi	RT		
19	Mulyadi	pulonasi			
20	SHOLIKAH	pulonasi	L	BPD	
21	SARKIN.	pulonasi	L		
22	SANZAL	pulonasi	L		
23	P. Rakim	pulonasi			
24	Subadi	-	RT	RT	
25	ELIPTO				
26	Giman	-	L		
27	andi				
28	MIAN				
29	Tukan	-	L		
30	Murchan	pulonasi			
31	Ruper.				
32					

DOKUMENTASI KEGIATAN

MUSDUS PULONASIR



B E R I T A A C A R A
PENYUSUNAN PEMBAHASAN USULAN DAN PENGGALIAN
GAGASAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA
(DURK-Desa Tahun 2026)
MELALUI MUSYAWARAH DUSUN (MUSDUS)PERUBAHAN RPJMDes
2020-2027

Berkaitan dengan rencana pelaksanaan Musyawarah Perubahan RPJMDes 2020-2027, di Dusun Pulosari,Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang Provinsi Jawa Timur, maka pada hari ini;

Hari dan tanggal : Sabtu, 07 Juni 2025

Jam : 19.00 WIB - Selesai

Tempat : Rumah Kepala Dusun Pulosari

Telah diselenggarakan Musyawrah Dusun (Musdus) yang dihadiri oleh wakil-wakil dari kelompok masyarakat, dusun dan tokoh masyarakat serta unsur lain yang terkait di Dusun sebagaimana daftar hadir pada *Terlampir*

Adapun Materi , Pimpinan Rapat dan NaraSumber, sebagai berikut :

A. Materi

1. Pemutakhiran Data Desa : Sosial, Ekonomi, Pendidikan, Kesehatan, Infrastruktur, Kelembagaan
2. Identifikasi Kebutuhan Masyarakat Desa
3. Pemetaan Potensi Dan Masalah Pembangunan Desa
4. Penggalan Gagasan Terkait Perubahan RPJMDes 2020-2027

B. Pimpinan Rapat

Pemimpin Rapat	: SRI KUSUMANING BUDI	(Kepala Dusun).
Notulen	: SUPAR,S.Sos.	(Kaur Perencanaan)

C. Nara Sumber :

- NEFI UFUS SOLIKAH	: KEPALA DESA
- WIDJI	: SEKRETARIS DESA
- MUSTAIN M.Pdi	: BPD

Setelah diadakan pembahasan melalui musyawarah mufakat, maka forum Musyawarah menghasilkan kesepakatan dan kesepahaman hal-hal sebagai berikut sebagaimana *Terlampir*.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya, kemudian untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pimpinan Musyawarah
Kepala Dusun Pulosari

SRI KUSUMANING BUDI

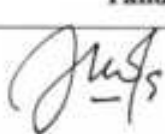
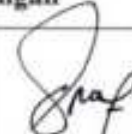
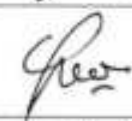
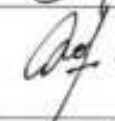
Notulis / Sekretaris

SUPAR S. Sos.

Mengetahui
Kepala Desa Pulosari

NEFTUFUS SOLIKAH.

Mengetahui dan Menyetujui
Wakil dan peserta Musyawarah Dusun Pulosari

No	Nama	Unsur	Tanda Tangan	
1	DENY K.	RT.	1 	2 
2	gafur	SPD		
3	Rijit wahyudi	RU	3 	4 
4	Gho Cahyono	ISPD		
5	tofo	RT.	5 	6 
6	Saipul ATM	tokong		
7	MURJITO	RT	7 	8 
8	Widji	tokong		
9	BATRIK Ulin	tokong Afana	9 	10 
10	Nali	tokong		

NOTULENSI
MUSYAWARAH PENYUSUNAN PEMBAHASAN USULAN DAN PENGALIAN
GAGASAN PERUBAHAN RPJMDES 2020-2027

Provinsi : Jawa Timur
Kabupaten : Jombang
Kecamatan : Bareng
Desa : Pulosari

Tanggal : 07 Juni 2025

Acara : Musyawarah Dusun Penggalan Gagasan Usulan Perubahan RPJMDES 2020-2027

Pemimpin Rapat : SRI KUSUMAMING BUDI Jabatan : KEPALA DUSUN .
Narasumber :

1. MUSTAIN Jabatan : KETUA BPD .
2. WIDJI Jabatan : SEKRETARIS DESA .
3. Jabatan :

Acara dibuka oleh Pemimpin Rapat pada pukul : 19.30 WIB .

Dilanjutkan dengan penjelasan materi acara diberikan oleh narasumber, meliputi :

✳ Sambutan Kepala Desa : Ibu AETI EFUS SOLIKAH

⇒ Kegiatan Murdus ini dilakukan di masing-masing
dusun.

⇒ Musdus ini untuk pembahasan terkait perubahan RPJMdes
2020-2027.

⇒ Diharapkan dengan kegiatan ini dapat mencapai tujuan bersama
dalam pembangunan desa dan kedepannya Desa bisa
menjadi lebih baik lagi.

✳ Sambutan Ketua BPD : Bpk. MUSTAIN.

⇒ Kegiatan ini serap aspirasi terkait perubahan RPJMdes 2020-2027

⇒ Penggalan gagasan / serap aspirasi diawali dari
elemen pemerintah Desa yang paling bawah yaitu RT/RW.

⇒ Terkait Masalah anggota Dapat bersumber dari
berbagai macam, misalnya dari pusat (DD), Provinsi (BK)
Kabupaten (BK).

⇒ Penggunaannya pun sudah ada persentasinya masing-masing

⇒ Penggunaan Dana Desa (pemerintah pusat) tidak hanya
diperuntukkan untuk pembangunan infrastruktur saja
tetapi ada juga untuk kelembagaan maupun bantuan
kepada masyarakat.

⇒ Untuk itu diperlukan kegiatan ini untuk pemutakhiran
data supaya data yang ada di desa valid
dan bisa dijadikan acuan usulan bantuan
kepada masyarakat.

* SEKRETARIS DESA : WIDJI

→ Penjelasan terkait Musdur ini berhubungan dengan:

- ① Perubahan penambahan masa jabatan Kepala Desa.
- ② Visi - Misi Bupati terpilih yaitu MANTRA DESA (Mandiri dan Sejahtera untuk semua).
- ③ Program ASTA CITA Presiden.

Ketiga point tersebut nanti dikolaborasi ke dalam musdur ini.

→ Pemutakhiran Data di masing-masing RT.

➤ RT 001 / RW 003 ➤

KK TUNGGAL

- ① Sami ② Katimin ③ Sutaji
- ④ Semi ⑤ Sarah ⑥ Ngatinah
- ⑦ Suntrani ⑧ Murti ⑨ Yasin
- ⑩ Ita ⑪ Sanuah ⑫ Fatimah
- ⑬ Afifa Mulyati ⑭ Lilik
- ⑮ Umayyah ⑯ Parto

DISABILITAS

- ① Riski (sakit)
- ② Gismiyanto
- ③ M. Adi Saputra

UMKM

- ① Ayas Rahayu
- ② Siti Nur Azzam

TPQ

- ① Alimatus Saadiyah ② Siti Ainun
- ③ Indah Purnamasari

MAJELIS TA'LIM

- ① Mursidi
- ② Miftakhul Janah
- ③ Yeni Nurhayati (Diba)

TAKMIR

- ① Nur Alim

➤ RT 002 / RW 003 ➤

KK TUNGGAL

- ① Sri Rahayu ② Ngatinah / tinah
- ③ Wahyu ami ④ Sri Hidayati
- ⑤ Kadar ⑥ Asiyah ⑦ Sutipah
- ⑧ Wiwit ⑨ Siti Zubaidah
- ⑩ Saifudin ⑪ Umayyarah ⑫ Ponirah

YATIM

- ① Nazira (Ita)

DISABILITAS

- 1 Leo hendy
- 2 San
- 3 Icha Marinda
- 4 Wito Muji Raharjo

RTLH + MCK

- 1 Yohana wartiningsih
- 2 Wami Yunianah

ANAK YATIM

- 1 Maida (Janji)
- 2 Jio (Doris)

UMKM

- 1 Lasti Parbaliyah
- 2 Wahyu ami

RT 003 / RW 003

RTLH

- 1 Katanah
- 2 Juwariyah
- 3 Devi Andrianti
- 4 Yunani

KK TUNGGAL

- 1 Katanah
- 2 Suparti
- 3 Salekah
- 4 Suminah
- 5 Samar Wardiono
- 6 Pujiyanto
- 7 Uripah
- 8 Suprehono
- 9 Supardi

MCK

- 1 Katanah
- 2 Juwariyah
- 3 Devi andrianti
- 4 Yunani

LANJIA

- 1 Salekah
- 2 Sumrasah
- 3 Suparti
- 4 Minah

DISABILITAS

- 1 Suprehono

UMKM

- 1 Riyani
- 2 Anik Zuhana
- 3 Wanda

YATIM / PIATU

- 1 Yupi (Katanah)

TAKMIR

- 1 M. Syafiqi Anf

Majelis Taklim

- 1 H. Kojen
- 2 Supami

GURU TPQ

- 1 Mega Oktaviani
- 2 Fitri
- 3 Ainun

➤ RT 004 / RW 004 ➤

MCK (1) Ronto (2) Agus Ajiarto (3) Sutrisno
(4) Saraji

RTLH (1) Agus Ajiarto (2) Doni Diswantoro
(3) Hendra (4) Endah Fatmawati

KK TUNGGAL (1) Emi (2) Isyeningah (3) Istiqomah
(4) Tranah (5) Hari Setono (6) Katini
(7) Pinasih (8) Rodiyah (9) Sijamah
(10) Hendra (11) Slamet

LANJIA (1) Emi (2) Isyeningah (3) Istiqomah
(4) Tranah (5) Pinasih (6) Samran
(7) Malem (8) Slamet (9) Katini
(10) Hari Setono

DISABILITAS (1) Slamet (2) Tranah

UMKM (1) Parni (2) Atik Ernawati (3) Novandra
(4) Wulan (5) Sri Sugianto (6) Utami
(7) Zizah (8) Rodiyah

YATIM / PIATU (1) Acelyn (Endah)

➤ RT 005 / RW 004 ➤

RTLH + MCK (1) Iswanto (2) Amin (3) Giman
(4) Iramo

KK TUNGGAL (1) Sriah (2) Megawati (3) Ismadi
(4) Rupiah (5) Sucitro (6) Sutekis (7) Fatimah
(8) Mini (9) Purnomo

LANJIA (1) Rupiah (2) Sutekis (3) Fatimah
(4) Mini (5) Purnomo

DISABILITAS (1) Iramo (2) Bayu (3) Ismadi

UMKM

- ① Deni / Santo
- ② Dini / Ebit
- ③ Sri Mingsih
- ④ Amini
- ⑤ Winda P.
- ⑥ Sri Asih
- ⑦ Ponimah

➔ RT 006 / RW 004 ➔

MCK

- ① Kaseri
- ② Mahdi
- ③ Siti Rukayah

LISTRIK

- ① Mahdi / Rina
- ② Siti Rukayah

KK TUMBAHAL

- | | | |
|------------|-----------|--------------|
| ① Lasprah | ② Janani | ③ Ani Suwami |
| ④ Sujamah | ⑤ Rohani | ⑥ Lilik |
| ⑦ Mujiono | ⑧ Satun | ⑨ Bunali |
| ⑩ Srami | ⑪ Sunanik | ⑫ Ugatemi |
| ⑬ Rubrah | ⑭ Sumarmi | ⑮ Sujah |
| ⑯ Sulastri | ⑰ Kolumah | |

LANJIA

- | | | |
|-----------|-----------|------------|
| ① Srami | ② Sunanik | ③ Ugatemi |
| ④ Janani | ⑤ Rubrah | ⑥ Sumarmi |
| ⑦ Sujah | ⑧ Sujamah | ⑨ Lasprah |
| ⑩ Rohani | ⑪ Lilik | ⑫ Sulastri |
| ⑬ Kolumah | | |

DISABILITAS

- ① Budi Siswandoyo
- ② Sarmin

ANAK YATIM / PIATU

- ① Adiva Asalunz Aira
- ② Azimatul Zulfah

UMKM

- ① Sukanti
- ② Reemini
- ③ Siyatur

TAKMIR

- ① Pandi
- ②

MAJELIS TAKUM

- | | |
|-----------|--------------------|
| ① Pandi | (tahlil laki-laki) |
| ② Sundari | (Diba') |

GURU NGAJI

- ① Pujiadi

➤ RT 007 / RW 005 ➤

RTLH

- ① Suwito ② Tanto ③ Basuki
- ④ Tri / Kasnito ⑤ Sutik / Sunitik
- ⑥ Ayu (wigyo) ⑦ Sugianto

MCK

- ① Mohaji ② Triyono ③ Weknyo
- ④ Suwito

LISTRIK

- ① Sugianto ② Bima

KK TUNGGAL

- ① Solikah ② Sutik ③ Yayuk
- ④ Budiman ⑤ Kasminah
- ⑥ Mesnah ⑦ Mulyadi
- ⑧ Triono ⑨ Sukarlik

LANSIA

- ① Rukayatin ② Ngatemi
- ③ Sukarlik ④ Muah ⑤ Saimit
- ⑥ Sukarti ⑦ Triningih
- ⑧ Satimah ⑨ Wulyani
- ⑩ Pujiono ⑪ Jamatur ⑫ Rati

TAKMIR

- ① Mujianto

GURU NGAJI

- ① Sifi ② Yasn^o

UMKM

- ① Sucipto ② Slamet ③ Syaiful
- Imron ④ Kasminah

➤ RT 008 / RW 005 ➤

RTLH

- ① Heru Prihatin ② Anwar Eko Jatmiko

LISTRIK

- ① Sa'un ② Pujianto ③ Budi / Ria

MCK

- ① Ario Samba ② Pujianto ③ Heru Prihatin

KK TUNGGAL

- ① Suwami ② Musipah ③ Sumrati
- ④ Tunah ⑤ Atim w ⑥ Kohjah
- ⑦ Tumi ⑧ Ruprah ⑨ Yulrati
- ⑩ Tinah ⑪ Sumrati ⑫ Ismi
- ⑬ Tarminah ⑭ Harli ⑮ Tarji ⑯ Andik

LANJIA

- 1 Tumi 2 Tinah 3 Suwami
- 4 Yulati 5 Solikan 6 Suwandi
- 7 Mujianto 8 Musipah 9 Kohjah
- 10 Kusman 11 Atim Wilujeng
- 12 Partti 13 Aseman 14 Tarmimah
- 15 Sarman 16 Tunah

DISABILITAS

- 1 Andik 2 Solikan
- 3 Ruknah 4 Sami 5 Sani

UMKM

- 1 Khusnul Kohmah 2 Yani ashan
- 3 Bayu 4 Samsul Anfin 5 Siska
- 6 Triana 7 Sarman 8 Wawan
- 9 Yoshi 10 Kasan 11 Hanif

TAKMIR

- 1 Rohadi

GURU NGAJI

- 1 Riska 2 Wafi
- 3 Irul

MATEUS TAKUM

- 1 Ali Firdaus
- 2 Riska

RT 009 / RW 005

RTM

- 1 Darius (Yus wahono)
- 2 Santoro

MCK

- 1 Yus wahono
- 2 putimah

LISTRIT

- 1 Yus wahono 2 Supriyadi
- 3 putimah 4 Sanyem

LANJIA

- 1 Teni 2 Santoro 3 panno
- 4 Misiam 5 Wasipah 6 Petrus katrun
- 7 Sanyem 8 Sakn 9 Darso Semito
- 10 Misri 11 Riyatun 12 Ngatirah
- 13 Slamet H 14 Kamad

KK TUMGGAL

- ① Parno
- ② Undari
- ③ Riyatun
- ④ Sanyem
- ⑤ Sornah
- ⑥ Agur
- Jumianto
- ⑦ Misram
- ⑧ Petrus
- Kahrin
- ⑨ Feni Fidiarti
- ⑩ Supiyah
- ⑪ Elisabet Yulianti
- ⑫ Wasipah

DISABILITAS

- ① Agur Jumianto

UMKM

- ① Feni Fidiarti
- ② Saiful Jainun

TAKMIR

- ① Slamet Hanono
- ② Elisabet Yulianti (Gereja)

MAJELIS TAKLIM

- ① Sutamat

INFRASTRUKTUR

- ① TPT 01/03
- ② Rabat Jur 01/03
- ③ TPT Drainase (PU) 01/03
- ④ Pipanisasi 01/03
- ⑤ Siskamling 02/03
- ⑥ Jalan paving 03/03
- ⑦ Jur 03/03 (sekolahan SD)
- ⑧ TPT 04/04 } Sungai
- ⑨ Rabat 04/04 }
- ⑩ Rabat + TPT 05/04
- ⑪ Rabat Jalan lingkungan 06/04
- ⑫ TPT } makam
- ⑬ Rabat }
- ⑭ Jur 06/04
- ⑮ Poskamling 06/04
- ⑯ Rabat Beton 07/05
- ⑰ TPT 07/05
- ⑱ Drainase 07/05
- ⑲ Gorong-gorong (P. tamuji) 07/05
- ⑳ TPT Drainase 08/05
- ㉑ Rabat LDU 08/05
- ㉒ Poskamling 08/05

23) Rabat Beton 09/05.

24) TPT 09/05.

PRIORITAS 2026

① paving Rt 03/03 & Rt 04/04.
(program Mantra Desa)

② TPT 01/03. (Bk).

③ Rabat C. Kasono

④ Rabat LDII

⑤ Rabat Makam

TAHUN 2027

① JUDIT Rt 07/05

② Rabat Beton P. Slamet 04/04.

③ TPT Rt 05/04.

Acara selanjutnya adalah Sesi Tanya Jawab antara Peserta dengan Narasumber.

Kesimpulan / Kesepakatan :

Berdasarkan Pemaparan Narasumber dan Tanya Jawab, dapat disimpulkan/disepakati :

1. Pemutakhiran data penduduk diawali dengan memperbarui Kk dengan kode barcode.
2. Pembangunan PAVING 03/03 (Mantra Desa) (2026)
3. TPT 01/03 (Bk) (2026).
4. Rabat Beton C. Kariono (2026)
5. Rabat Beton LDII dan makam (2026).
6. JUDIT 07/05 (2027)
7. Rabat Beton P. Slamet 04/04 (2027)
8. TPT 05/04 (2027).

Acara ditutup pada pukul : 22.15 WIB

Demikian notulensi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Pimpinan musyawarah



(SRI KUSUMANING BUDI)

Notulen



(SUPARSO.Sos.)

**DAFTAR HADIR PESERTA
BERITA ACARA
PENYUSUNAN PEMBAHASAN USULAN DAN PENGALIAN GAGASAN
PERUBAHAN RPJMDES 2020-2027**

Provinsi : Jawa Timur
Kabupaten : Jombang
Kecamatan : Bareng
Desa : Pulosari

Tanggal : 07 Juni 2025

No	Nama	Alamat Lengkap	Jenis Kelamin	No Tlpn	Tanda Tangan
1	Ponyk	pulosari	L		
2	WITO	pulosari	L		
3	SAIFUL	pulosari	P		
4	SUCIANTO	pulosari	L		
5	PRIYO	- - -	L		
6	SUWADI	PULOSARI			
7	TOYO	Pulosari	L		
8	Mujro	- - -	L		
9	Syaiful Imron	- - -	L		
10	Nitapurnamas	PUGUR	P		
11	SAIFUL	PULOSARI	L		
12	EKO	pulosari	L		
13	MUSTAIN	- - -	L		
14	Sigit W	- - -	L		
15	S PURNOMO	"			
16	ABU FUDONI	"	L		
17	Wijit	"	L		
18	Agenda m.	RT-8-RW5			
19	M. Ali	KMP	L		
20	Chabi	"	L		
21	NORWAKID	- - -	L		
22	mudzar	pulosari	L		
23	Pupen	Pulosari	L		
24	Sigit Wahy	pulosari	L		
25	Sri Kusnanto	Pulosari	P		
26	BAHRULU	pulosari	L		
27					
28					
29					
30					
31					

DOKUMENTASI KEGIATAN

MUSDUS PULOSARI

